



ANA SAYFA



ŞİFREMİ UNUTTUM



KİTAP İNCELEME

## Dış Kullanıcı Girişi



Güvenlik Kodu

Güvenlik Kodu

Kullanıcı Adı

Kullanıcı Adınız

Şifre

Şifreniz

Sisteme Giriş

**Buradan giriyoruz.**

M.E.B. Personel Girişi



MEBBIS bilgilerinizle giriş yapmak için tıklayınız.

- E-Müfredat
- Kitap İnceleme
- Yıllık Planlar
- Eski İletiler
- Ana Sayfa
- Çıkış

Sayın **DURSUN TARIK UYAR** sisteme hoş geldiniz.

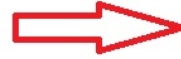
Sisteme Giriş Tarih ve Saati  
**08 Şubat 2018 18:27**

Ekran Numarası  
**TTBS-DİĞ-1001**

**Burayı tercih ediyorum.**



**2- Burayı seçiyoruz.**



Duyurular

Günün Sözü

Sisteme En Son Giriş

Sisteme en son giriş bilgileriniz aşağıdaki gibidir;

**En Son Giriş Tarihi**

08 Şubat 2018 - 18:27



- E-Müfredat
- Kitap İnceleme
- Yıllık Planlar
- Eski İletim
- Ana Sayfa
- Çıkış

Sayın  
**DURSUN TARIK UYAR sisteme hoş geldiniz.**

Sisteme Giriş Tarih ve Saati  
**10 Şubat 2018 13:06**

Ekran Numarası  
**TTBS-DİĞ-1001**

Yıllık Planların Yapılması ve Ölçme ve Değerlendirme Sistemleri



Duyurular

Günün Sözü

Sisteme En Son Giriş

Sisteme en son giriş bilgileriniz aşağıdaki gibidir;

<b>En Son Giriş Tarihi</b>	10 Şubat 2018 - 13:06
<b>En Son Giriş IP No</b>	188.119.26.121
<b>Toplam Giriş Sayısı</b>	75

# YILLIK PLAN

3. Yıllık Plan

4. Yönetimsel İşlemler

- Bakanlık İşlemleri
- İl M.E.M. İşlemleri
- İlçe M.E.M. İşlemleri
- Eğitim Kurumu İşlemleri
- Kazanımları Değerlendirme
- Dersi (Programı) Değerlendirme
- Öğrenme-Öğretme Süreçlerini Değerlendirme
- Şahsi Bilgilerim

5. Kurul Tanımlama

Sisteme Giriş Tarih ve Saati: 18 13:06

Eğitim Kurumu Müdürlüğü Kurul Onaylama

Eğitim Kurumu Toplantısı yapılacak kurullar burada tanımlanır, katılımcılar belirlenir.

Kurul Toplantı Bilgilendirme

Kararlar ve Sonuçlar

Kurullar Bilgi Değişiklikleri

Yıllık Plan Hazırlama

Yıllık Plan Onaylama

Planların Öğrencilere Dağıtımı

Öğrencinin Sınıf/Eğitim Kurumu Değişimi

Planların Uygulanması

Bu bölümde iş takvimi, okul kurulları, toplantı sonuçları işleme, izleme ve ders planları hazırlanır. Kurul toplantıları ve takibi, yıllık plan, öğrenci bazlı okul işlemleri yapılabilir.

e-Müfredat Birimler ve Sorumlu Kisiler

İlçe M.E.M. İşlemleri



Eğitim Kurumu İşlemleri

Duyurular

Sisteme En Son Giriş

**Ben 4. Sınıflar ilçe zümre başkanı olduğum için burası çıkıyor.**

**6. İlgili bölümleri seçiyoruz. Açıklamayı yazıyoruz. Açıklamada sınıfı belirtirseniz listede bulmak kolaylaşır.**

Kurul/Zümre Adı	Eğitim Kurumu Sınıf/Alan Zümresi
Zümre Türü (26 Adet)	İlkokul - 4. (Dördüncü) Sınıf
Alan Adı	Sınıf Öğretmenliği
Kurul/Zümre Tarihi	6/2/2018 15:00  
Kurul/Zümre Açıklaması (500 karaktere kadar)	Kurul/Zümre toplantısı müdür beyin odasında yapılacaktır. Gelirken yanınızda belgelerini getiriniz.

**7. Sayfanın üst kısmından KAYDET diyoruz.**

**Örnek Kurul/Zümre Açıklaması**

- 1) Kurul/Zümre toplantısı A Blok 3. kat, 21 nolu sınıfta yapılacaktır.
- 2) Kurul/Zümre toplantısı kütühanede yapılacaktır. Dokümanlarınızı okuyunuz.
- 3) Kurul/Zümre toplantısı müdür beyin odasında yapılacaktır. Gelirken yanınızda belgelerini getiriniz. vb.

**Not: Kurulu kimin oluşturduğu değil, BAŞKAN olarak atanan önemli. Çünkü kaydettikten sonra sadece BAŞKAN kurul üzerinde değişiklik yapabiliyor.**

© 2011 Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü

(Bu yazılım tüm web tarayıcılarında, 1024 x 768 çözünürlük ve üzerinde en iyi şekilde çalışır.)

an



Saati  
3:06

Ekran Numarası  
YP-VGE-1003

na Bölümü

**8. Kaydet diyoruz.**



Alınabilecek Raporlar

g takvimi raporu almak istiyorum.

İstediğiniz rapor türünü seçiniz (gösterilecekler): İstatistik, e-İnceleme, İstatistik, e-İnceleme, İstatistik, e-İnceleme

286950	Eğitim Kurumu Sınıf/Alan Zümresi (Sınıf Öğretmenliği)	08.02.2018 14:30	Kurul/Zümre toplantısı müdür beyin odasında yapılacaktır. Gelirken yanınızda belgelerinizi getiriniz.	Hentüz yapılmadığı
--------	--	---------------------	---	--------------------

**9. Kalemi seçtiğimde aşağıda açılan işlemlerle devam ediyorum.**  
Seçilen Toplantının Numarası : 286950

Kurul/Zümre Adı	Eğitim Kurumu Sınıf/Alan Zümresi
Zümre Türü (26 Adet)	İlkokul - 4. (Dördüncü) Sınıf
Alan Adı	Sınıf Öğretmenliği
Kurul/Zümre Tarihi	08.2.2018 14:30
Kurul/Zümre Açıklaması (500 karaktere kadar)	Kurul/Zümre toplantısı müdür beyin odasında yapılacaktır. Gelirken yanınızda belgelerinizi getiriniz.

<b>Örnek Kurul/Zümre Açıklamaları</b>
1) Kurul/Zümre toplantısı A Blok 3. kat, 21 nolu sınıfta yapılacaktır.
2) Kurul/Zümre toplantısı kütühanede yapılacaktır. Toplantı dokümanlarını okuyunuz.
3) Kurul/Zümre toplantısı müdür beyin odasında yapılacaktır. .... belgelerinizi getiriniz. vb.

**Yönetmelik ve Yönergede Mevcut Olan Gündem Maddeleri (23 Adet)**

Gündem Ekle +

- Derslerin işlenişinde uygulanacak öğretim yöntem ve tekniklerinin belirlenmesi,
- Özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler için bireyselleştirilmiş eğitim programı (BEP) ile ders planlarının görüşülmesi,
- Diğer zümre ve alan öğretmenleriyle yapılabilecek işbirliği ve esaslarının belirlenmesi,

**Kurumca Oluşturulmuş Gündem Maddeleri (3)**

Sıralamayı Tekrar Oluştur Seçili Gündemi Sil-

- 1-Açılış ve Yoklama
- 2-Dilek ve Temenniler
- 3-Kapanış

## Yönetmelik ve Yönergede Mevcut Olan Gündem Maddeleri (23 Adet)

Gündem Ekle +

- Derslerin işlenişinde uygulanacak öğretim yöntem ve tekniklerinin belirlenmesi,
- Özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler için bireyselleştirilmiş eğitim programı (BEP) ile ders planlarının görüşülmesi,
- Diğer zümre ve alan öğretmenleriyle yapılabilecek işbirliği ve esaslarının belirlenmesi,
- Öğretim alanı ile bilim ve teknolojiadaki gelişmelerin izlenerek uygulamalara yansıtılması,
- Öğrencilerde girişimcilik bilincinin kazandırılmasına yönelik çalışmaların yapılması,
- Öğrenci başarılarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi amacıyla sınav analizlerinin yapılması,
- Görsel sanatlar, müzik, beden eğitimi dersleriyle uygulamalı nitelikteki diğer derslerin değerlendirilmesinde dikkate alınacak hususların tespit edilmesi; sınavların şekil, sayı ve süresiyle ürün değerlendirme ölçeklerinin belirlenmesi,
- Öğretim programları, okul ve çevre şartları dikkate alınarak eğitim kurumlarının kademe ve türüne göre proje konuları ile performans çalışmalarının belirlenmesi, planlanması ve bunların ölçme ve değerlendirilmesine yönelik ölçeklerin hazırlanması,
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerinin değerlendirilmesi,
- (Meslekî ve Teknik Eğitim) Dal dersleri ve modüllerinin belirlenmesi, gerektiğinde yeni öğretim programlarının hazırlanması ve mevcutların geliştirilmesi,
- (Meslekî ve Teknik Eğitim) Matematik ve fen bilimleri ile ilgili atölye, laboratuvar ve meslek dersleri arasındaki ortak konuların birlikte ve eş zamanlı yürütülmesi,
- (Meslekî ve Teknik Eğitim) Proje, yarışma, fuar ve sergi çalışmalarının değerlendirilmesi,
- (Meslekî ve Teknik Eğitim) İşletmelerde mesleki eğitim ve staj yapacak öğrenciler ile ilgili konuların değerlendirilmesi,
- ...

10.

Buradan istediğimiz maddeleri seçip GÜNDEM EKLE diyoruz.

## Kurumca Oluşturulmuş Gündem Maddeleri (6)

Sıralamayı Tekrar Oluştur

Seçili Gündemi Sil-

- 1-Açılış ve Yoklama
- 2-Dilek ve Temenniler
- 3-Kapanış
- 4-Derslerin işlenişinde uygulanacak öğretim yöntem ve tekniklerinin belirlenmesi,
- 5-Özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler için bireyselleştirilmiş eğitim programı ile ders planlarının görüşülmesi,
- 6-Diğer zümre ve alan öğretmenleriyle yapılabilecek işbirliği ve esaslarının belirlenmesi,

Eklediğimiz maddeleri burada görüyoruz. Burada olmayan madde eklemek istersek...



- Planlamaların; eğitim ve öğretim ile ilgili mevzuat, okulun kuruluş amacı ve ilgili alanın öğretim programına uygun yapılması,
- Derslerin daha verimli işlenebilmesi için ihtiyaç duyulan kitap, araç-gereç ve benzeri öğretim materyallerinin belirlenmesi,
- Okul ve çevre imkanlarının değerlendirilerek, yapılacak deney, proje, gezi ve gözlemlerin planlanması,
- Sınavların, beceri sınavlarının ve ortak sınavların planlanması,
- Öğrencilerin ulusal ve uluslararası düzeyde katıldıkları çeşitli sınav ve yarışmalarda aldıkları sonuçlara ilişkin başarı durumları,

Yönetmelik ve Yönergede Olmayan Gündemi Ekle +



13.

Yönetmelik ve  
Yönergede Olmayan  
Gündem Maddesi

Deneme Gündem Maddesi|

**12. İstedığımız maddeyi bu bölüme yazıp ekliyoruz.**

o.gov.tr/TTBS\_YP\_KurulTanimlama.aspx

e-mufredat.meb.gov.tr web sitesinin mesajı:

Dikkat : Ek gündem maddesi eklenmiştir.

**14. TAMAM diyoruz.**



Tamam

in incelenmesi, program  
gulanması, yıllık plan  
rının dikkate alınması,

alınan kararlar,

ve öğretim ile ilgili mevzuat, okulun kuruluş amacı ve ilgili alanın öğretim  
ası,

işlenebilmesi için ihtiyaç duyulan kitap, araç-gereç ve benzeri öğretim  
si,

ının değerlendirilerek, yapılacak deney, proje, gezi ve gözlemlerin

varlarının ve ortak sınavların planlanması,

uluslararası düzeyde katıldıkları çeşitli sınav ve yarışmalarda aldıkları  
rumları,

Yönetmelik ve Yönerge... İşlem yapılırken lütfen bekleyiniz...

eme Gündem Maddesi

ri (23 Adet)

## Kurumca Oluşturulmuş Gündem Maddeleri (7)

Sıralamayı Tekrar Oluştur

Seçili Gündemi Sil-

nesi,  
BEP) ile ders planlarının  
elirlenmesi,  
yansıtılması,  
ılması,  
rinin yapılması,  
er derslerin  
il, sayı ve süresiyle ürün  
rının kademe ve türüne  
ounların ölçme ve  
tiğinde yeni öğretim  
tuvar ve meslek dersleri  
erlendirilmesi,  
renciler ile ilgili



1-Açılış ve Yoklama



2-Dilek ve Temenniler

3-Kapanış

4-Derslerin işlenişinde uygulanacak öğretim yöntem ve tekniklerinin belirlenmesi,

5-Özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler için bireyselleştirilmiş eğitim programı (BEP) ile ders planlarının görüşülmesi,

6-Diğer zümre ve alan öğretmenleriyle yapılabilecek işbirliği ve esaslarının belirlenmesi,

7-Deneme Gündem Maddesi



**Yeni Maddemiz de eklendi.**

**şimdi de sıralamayı düzelteyim.**

## Kurumca Oluşturulmuş Gündem Maddeleri (7)

Sıralamayı Tekrar Oluştur

Seçili Gündemi Sil-

1-Açılış ve Yoklama

2-Dilek ve Temenniler

4-Derslerin işlenişinde uygulanacak öğretim yöntem ve tekniklerinin belirlenmesi,

5-Özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler için bireyselleştirilmiş eğitim programı (BEP) ile ders planlarının görüşülmesi,

6-Diğer zümre ve alan öğretmenleriyle yapılabilecek işbirliği ve esaslarının belirlenmesi,

7-Deneme Gündem Maddesi

3-Kapanış

2-Dilek ve Temenniler

**16. Tıklayarak sıralamayı da düzeltiyoruz.**

**15. Mausun sol tuşu ile sürükleyerek sıralamayı düzeltelim.**

(23 Adet)

## Kurumca Oluşturulmuş Gündem Maddeleri (7)

Sıralamayı Tekrar Oluştur

Seçili Gündemi Sil-

esi,  
(BEP) ile ders planlarının  
irlenmesi,  
yansıtılması,  
ılması,  
inin yapılması,  
derslerin  
sayı ve süresiyle ürün  
ının kademe ve türüne  
unların ölçme ve  
ğinde yeni öğretim  
uvar ve meslek dersleri  
lendirilmesi



1-Açılış ve Yoklama



- 2-Derslerin işlenişinde uygulanacak öğretim yöntem ve tekniklerinin belirlenmesi,
- 3-Özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler için bireyselleştirilmiş eğitim programı (BEP) ile ders planlarının görüşülmesi,
- 4-Diğer zümre ve alan öğretmenleriyle yapılabilecek işbirliği ve esaslarının belirlenmesi,
- 5-Deneme Gündem Maddesi
- 6-Dilek ve Temenniler
- 7-Kapanış

**Sıralamamız tamam. Yeni madde ekleyip çıkarırsak sıra düzenlemeyi unutmuyoruz.**

Listede Olmayan Kişinin T.C. Nosu

12345678912

Listede Olmayanı Kaydet

İngilizce öğretmenimiz listede yoksa  
kimlik no yazarak ekliyoruz.

Başkanı Kaydet

Yedek Başkan Kaydet

Tümünü Seç

Katılımcı Ekle +

17. Zümremizdeki öğretmenleri buradan seçiyoruz KATILIMCI EKLE diyoruz.

Katılımcı Sil -

16 Kişi

<input type="checkbox"/>	ğretmen-Sınıf Öğretmenliği	<input type="checkbox"/>	Müdür-Sınıf Öğretmenliği
<input type="checkbox"/>	ğretmen-Sınıf Öğretmenliği	<input checked="" type="checkbox"/>	ç-Öğretmen-Sınıf Öğretmenliği
<input type="checkbox"/>	ğretmen-Sınıf Öğretmenliği	<input type="checkbox"/>	Ş-Öğretmen-Sınıf Öğretmenliği
<input checked="" type="checkbox"/>	DURSUN TARIK UYAR-Öğretmen-Sınıf Öğretmenliği	<input type="checkbox"/>	İOZDEMİR-Öğretmen-Sınıf Öğr
<input type="checkbox"/>	REK-Öğretmen-Sınıf Öğr	<input type="checkbox"/>	/AÇ-Öğretmen-Sınıf Öğretmenliği
<input type="checkbox"/>	Z-Öğretmen-Sınıf Öğretmenliği	<input type="checkbox"/>	RAN-Öğretmen-Sınıf Öğretmenliği
<input type="checkbox"/>	A-Öğretmen-Sınıf Öğretmenliği	<input type="checkbox"/>	-Müdür Yardımcısı-Sınıf Öğr
<input type="checkbox"/>	ğretmen-Sınıf Öğretmenliği	<input checked="" type="checkbox"/>	İ DEMİR-Öğretmen-Sınıf Öğr

Listede Olmayı Kaydet

Başkanı Kaydet

Yedek Başkan Kaydet

Katılımcı Ekle +

Katılımcı Sil -

16 Kişi

4 Kişi

Öğretmenliği	<input type="checkbox"/>	Müdür-Sınıf Öğretmenliği
Öğretmenliği	<input checked="" type="checkbox"/>	;-Öğretmen-Sınıf Öğretmenliği
Öğretmenliği	<input type="checkbox"/>	;-Öğretmen-Sınıf Öğretmenliği
Sınıf	<input type="checkbox"/>	OZDEMİR-Öğretmen-Sınıf
Öğ	<input type="checkbox"/>	
Öğ	<input type="checkbox"/>	AÇ-Öğretmen-Sınıf Öğretmenliği
Öğretmenliği	<input type="checkbox"/>	ŞAN-Öğretmen-Sınıf Öğretmenliği
Öğretmenliği	<input type="checkbox"/>	Müdür Yardımcısı-Sınıf
Öğ	<input type="checkbox"/>	
Öğ	<input checked="" type="checkbox"/>	DEMİR-Öğretmen-Sınıf
Öğ	<input type="checkbox"/>	

K-Öğretmen-İngilizce  
ŞIK UYAR-Öğretmen-Sınıf Öğretmenliği  
-Öğretmen-Sınıf Öğretmenliği  
DEMİR-Öğretmen-Sınıf Öğretmenliği

**Katılımcılarımız eklendi. Başka branş öğretmeni varsa unutmuyoruz.**

## Katılımcı Bilgi Girişi

**18. Katılımcılardan Başkanı seçip KAYDET diyoruz.**

Eğitim Kurumu Sınıf/Alan Zümresi Başkanı DURSUN TARIK UYAR isimli kişidir.

Başkanı Kaydet

**19. Yedek Başkanı seçip KAYDET diyoruz.**

Eğitim Kurumu Sınıf/Alan Zümresi Yedek Başkanı İSMET DİNÇ isimli kişidir.

Yedek Başkan Kaydet

Katılımcı Sil -

4 Kişi

Öğretmenliği  
Sınıf Öğretmenliği  
Sınıf Öğretmenliği  
Öğretmen-Sınıf  
Sınıf Öğretmenliği  
Sınıf Öğretmenliği  
Sınıf

Öğretmen-İngilizce  
İK UYAR-Öğretmen-Sınıf Öğretmenliği - (Kurul Başkanı)  
Öğretmen-Sınıf Öğretmenliği - (Yedek Başkan)  
DEMİR-Öğretmen-Sınıf Öğretmenliği

**Üzerine tıklayarak seçiyoruz.**

**Hala kaydetmedim. Yanlışlık yaparsam değişimi kolay olsun. :)**





Sayın  
**NURAY ÇELİK** sisteme hoş geldiniz.

Sisteme Giriş Tarih ve Saati  
**10 Şubat 2018 13:32**

Ekran Numarası  
**YP-VGE-1003**

Bulduğunuz ekran : Yönetimsel İşlemler / Eğitim Kurumu İşlemleri / Kurul Tanımlama

Kurul/Zümre Tanımlama Bölümü

Görevli Olduğunuz Yer : **SAMSUN - BAFRA - Altınyaprak İlkokulu**

Başlangıç Yılı

İş Takvimi Adı (1 Adet)

Yapılacak İşlemler

Alınabilecek Raporlar

- Kurul/Zümre bilgilerini katılımcıların görebilmesi için onaylıyorum.
- İş takvimi ve açıklamalarını görmek istiyorum.

- İş takvimi raporu almak istiyorum.
- Oluşturduğum kurulların/zümrelerin listesini almak istiyorum.
- Oluşturduğum kurul/zümre raporunu almak istiyorum.

**20. Burayı işaretliyorum. Artık yukarıdan KAYDET ya da GÜNCELLE diyorum.**

5 adet kayıt bulundu.

**21.**

e-mufredat.meb.gov.tr web sitesinin mesajı:

Dikkat : Kurul bilgisi ve varsa gündemi, katılımcıları bilgileri ile beraber silinmiştir.

**22. TAMAM**



Tamam

Kurulumuz hazır. Artık Kurul Toplantı Bilgilendirme/ Kurul Bilgi Değişikliği listelerinde görebilirim. Değişiklikleri KURUL BİLGİ DEĞİŞİKLİĞİ ekranından yapabilirim.

10 Şubat 2018 13:32

Ekran Numarası  
YP-VGE-1003

eldiniz.

İnsel İşlemler / Eğitim Kurumu İşlemleri / Kurul Tanımlama

...İşlem yapılırken lütfen bekleyiniz...

SUN - BAFRA - Altınyaprak İlkokulu

2017

(SAMSUN) - 2017-2018 Eğitim ve Öğretim Yılı Çalışma Takvimi

Yapılacak İşlemler

Alınabilecek Raporlar

ların görebilmesi için onaylıyorum.

mek istiyorum

İş takvimi raporu almak istiyorum.

Oluşturduğum kurulları/zümrelerin listesini almak istiyorum.