

# 2024-2028 STRATEJİK PLANI



BALIKESİR - KARESİ  
İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

## T.C. KARESİ KAYMAKAMLIĞI İLÇE Millî Eğitim Müdürlüğü



TÜRKİYE CUMHURİYETİNİN YÜZÜNCÜ YILI





“Geleceğin güvencesi  
sağlam temellere dayalı bir  
eğitime, eğitim ise  
öğretmene dayalıdır.”

Mustafa Kemal ATATÜRK



# İSTİKLAL MARŞI

Korkma! Sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak,  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül; ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım,  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım.  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım,  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
“Medeniyet” dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın,  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana vadettiği günler Hakk'ın,  
Kim bilir, belki yarın belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri “toprak” diyerek geçme, tanı,  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı,  
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak, toprağı sıksan şüheda.  
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Hüda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar, ki şehadetleri dinin temeli,  
Ebedî, yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecdile bin secde eder, varsa taşım,  
Her cerihamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruhumücerret gibi yerden naaşım,  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal.  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

# ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

**Ey Türk gençliği! Birinci vazifen; Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir.**

**Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dâhilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin. Bu imkân ve şerait, çok namüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde iktidara sahip olanlar, gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri, şahsi menfaatlerini müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakruzaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.**

**Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır. Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur.**

*Garîbî Kemal*





## TAKDİM



Sürekli gelişim ve değişim içerisinde olan dünyada, toplumun her bireyinin; çağın gereklerine uygun olarak araştıran, sorgulayan, problem çözebilme becerilerine sahip, yaratıcı bir yapıda olması beklenmektedir. Değişimin bu denli hızlı yaşandığı ülkemizde de uluslararası alanlarda söz sahibi olabilmemiz ve milletimizin müreffeh bir hayat yaşaması her şeyden önce iyi bir eğitim alması ile mümkündür.

Eğitimde benimsenen yeni yaklaşımların ülkelerin değerleriyle ilişkilendirilerek ihtiyaç ve beklentiler doğrultusunda planlanması gerekmektedir. Bu bağlamda eğitim öğretim sürecini en iyi şekilde planlamak ve eğitim kalitesini artırmak amacıyla stratejik planlama yapmanın önemi ortaya çıkmaktadır.

Kamu kurumlarına ait kaynakların daha etkili, ekonomik, yerinde ve verimli kullanılması amacıyla stratejik planlama yapması, yasal bir gereklilik olduğu kadar kurumların kendi iç dinamikleri açısından da önem arz etmektedir. Eğitim sistemimizin toplumun kendisinden beklediği işlevleri optimum düzeyde yerine getirebilmesi, Stratejik Plan doğrultusunda alınacak kararlar ile mümkün olacaktır.

Ülkemizin ve şehrimizin eğitim-öğretim hizmetlerine yeni bakış açıları ve yeni fırsatlar kazandıracığı ümidini taşıdığım Karesi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı, önceki Stratejik Plan dönemindeki tecrübeler ışığında katılımcılığı esas alan bir yaklaşımla hazırlanmıştır. 2024 ve 2028 yılları arasında kurumlarımızın gerçekleştireceği faaliyetlerin kılavuzu niteliğinde olan bu planın eğitim paydaşlarımıza ve ilçemize hayırlar getirmesini temenni ediyorum, uygulanmasında başarılar diliyorum.

**Metin ARSLANBAŞ**  
Karesi Kaymakamı

## SUNUŞ



İlçemiz; stratejik konumu, nüfusu ve sosyo-ekonomik yapısı itibariyle ilimizin önde gelen ilçeleri arasında yer almaktadır. Müdürlüğümüz; Bakanlığımız ile uyum içerisinde amaç ve hedefler belirleyip toplumun taleplerine karşı duyarlı, katılımcılığa önem veren, hedef ve önceliklerini netleştirmiş; şeffaf ve etkin bir kamu yapılanmasının gereği olarak “Stratejik Yönetim” yaklaşımını benimsemiştir. Bu yaklaşımın, kurum kültürümüz ile eğitim sistemimizin güçlenmesine ve idari ve mali kontrolümüzün gelişmesine katkı sağlayacağına inanıyoruz.

2023 Eğitim Vizyonu ve Bakanlığımızın Stratejik Planı doğrultusunda 21. Yüzyılın öğrenme ihtiyaçlarına cevap verebilecek nitelikte hazırladığımız 2024-2028 Stratejik Planımızda, “Ölçülemeyen hizmet geliştirilemez.” anlayışıyla bilimin ışığında bir yol haritası çizdik.

Karesi İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak 2024-2028 Stratejik Planı doğrultusunda tüm paydaşlarımızla eğitim-öğretimin kalitesinin ve niteliğinin artırılması, eğitim kurumlarımızın fiziki kapasitesinin iyileştirilmesi, personelimizde aidiyet bilincinin geliştirilmesi ve ilçemizde yaşayan her bireyin eğitim olanaklarından en üst düzeyde yararlanabilmesi için çalışmayı hedefliyoruz.

Bu düşünceler çerçevesinde, hazırlanan stratejik planın; yaptığı ve yapacağı çalışmalarla öncü ve örnek olma potansiyeline sahip ilçemiz okul/kurum ve çalışanlarına ihtiyaçları olan güveni kazandıracağına, varmak istedikleri hedefi ve ona ulaşmak için izleyecekleri yolu bilmenin kararlılığını sağlayacağına inanıyorum. Ayrıca bu çalışmada emeği geçen tüm ekip arkadaşlarımıza teşekkür ediyorum.

**Sami GÜNNÜ**  
İlçe Milli Eğitim Müdürü

## **ÖNSÖZ**

11. Kalkınma Planı ve Cumhurbaşkanlığı programında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarını etkili, ekonomik ve verimli kullanmak, kurumsal kültür ve kimliğin gelişmesine ve güçlendirilmesine destek olmak, planlama ve uygulama sürecinin etkinliğini artırmak ve kaynakların gerçekçi kullanımına katkıda bulunmak amacıyla ülke genelinde tüm resmi kurum ve kuruluşlarda stratejik plan hazırlanmaktadır.

Hazırlanan plan doğrultusunda yürütülecek stratejik planlama çalışmaları, temel ilkeler çerçevesinde idareler tarafından yerine getirilmesi gereken sorumluluklar ile kurumsal gelişime hizmet etmektedir. Bu anlamda kurumumuzun öncelikleri, katılımcı ve esnek bir planlama yaklaşımıyla geleceğe dair bir misyon ve vizyon geliştirmek; önümüzdeki 5 yıllık süreçte ulaşılabilir, ölçülebilir ve değerlendirilebilir hedefler belirlemektir.

Karesi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı, 06/10/2022 tarihli ve 2022/21 sayılı genelgeyle birlikte MEB 2024-2028 Stratejik Planı Hazırlık Programı temel alınarak Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi tarafından hazırlanmıştır.

Karesi İlçe MEM 2024-2028 Stratejik Planı; öğrenci, öğretmen, veli ve paydaşlar arasındaki eşgüdümlü çalışmanın en üst düzeye çıkarılarak aidiyet kültürünün geliştirilmesi, eğitim-öğretim faaliyetlerindeki öncü rolümüzün kuvvetlendirilerek devamlı kılınması ile katılımcı ve planlı bir yönetim anlayışıyla diğer ilçelere ilham veren yeniliklere açık bir kurum olunması hedeflerine hizmet etmektedir.

Stratejik planın hazırlanma ve uygulanma sürecinde her türlü görüş ve öneriler dikkate alınmış; plan, gerektiğinde revize edilecek şekilde düzenlenmiştir. Bu planın okul ve kurumlarımızın stratejik planlarını hazırlamalarında rehber olacağına ve ilimizdeki eğitim-öğretimin kalitesini artıracığına inanıyor, planın hazırlanmasında emeği geçen herkese teşekkür ediyoruz.

**Stratejik Plan Hazırlama Ekibi**

## İÇİNDEKİLER

**Tablolar Listesi**

**Şekiller Listesi**

**Kısaltmalar**

**İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Hizmet Birimleri Kısaltmaları**

**Tanımlar**

**Giriş**





## İçindekiler

TAKDİM.....	5
SUNUŞ.....	6
ÖNSÖZ.....	7
İÇİNDEKİLER.....	8
TABLolar LİSTESİ .....	11
ŞEKİLLER LİSTESİ.....	11
KISALTMALAR.....	12
İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİRİMLERİ KISALTMALARI.....	13
TANIMLAR .....	14
GİRİŞ.....	16
1. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	17
1.1. Karesi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Süreci .....	18
1.2. Ekip ve Kurullar .....	20
1.3. Stratejik Plan Modeli .....	23
2. DURUM ANALİZİ.....	24
2.1. Kurumsal Tarihçe .....	26
2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi.....	27
2.3. Mevzuat Analizi .....	31
2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi.....	35

2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....	40
2.6. Paydaş Analizi .....	57
2.7. Kuruluş İçi Analiz.....	62
2.7.1. Kurum Kültürü.....	64
2.7.2. İnsan Kaynakları .....	65
2.7.3. Teknolojik Kaynaklar .....	69
2.7.4. Mali Kaynaklar .....	70
2.8. PESTLE Analizi.....	71
2.9 GZFT (Güçlü-Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) Analizi.....	76
2.10. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	80
3. GELECEĞE BAKIŞ.....	84
3.1. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler.....	85
a) Misyonumuz.....	85
b) Vizyonumuz .....	85
c) Temel Değerlerimiz.....	86
3.2. Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari .....	86
89	
3.3. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler .....	90
4. MALİYETLENDİRME.....	127
5. İZLEME ve DEĞERLENDİRME .....	131
5.1. Karesi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli.....	132
5.2. İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi.....	133

5.3. Performans Göstergeleri.....	135
6. İMZA SAYFASI.....	147

## **TABLORAR LİSTESİ**

Tablo 1 Strateji Geliştirme Kurulu.....	20
Tablo 2 Strateji Planlama Ekip Üyeleri.....	21
Tablo 3 Karesi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan Gösterge Değerlendirilmesi.....	28
Tablo 4 Mevzuat Analizi.....	33
Tablo 5 Üst Politika Belgeleri.....	35
Tablo 6 Üst Politika Belgeleri Analizi.....	36
Tablo 7 Karesi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Faaliyet Alanları.....	40
Tablo 8 Paydaş Listesi.....	58
Tablo 9 Hizmet Birimleri.....	62
Tablo 10 İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü İnsan Kaynakları Durumu.....	65
Tablo 11 İlçe Geneli Okul/Kurum Yöneticisi Durumu.....	66
Tablo 12 İlçe Geneli Öğretmen Durumu.....	67
Tablo 13 Eğitim Öğretim Dışı Personel Durumu.....	67
Tablo 14 İlçe Millî Eğitim Personelinin Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı.....	68
Tablo 15 Diğer Statüler.....	69
Tablo 16 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı İtibariyle FATİH Projesi Kapsamında Gönderilen Materyal Sayısı.....	70
Tablo 17 Yıllara Gelen ve Harcanan Ödenek Tablosu.....	71
Tablo 18 GZFT Analizi.....	76
Tablo 19 Tespitler ve İhtiyaçlar.....	80
Tablo 20 Hedef Kartları.....	92
Tablo 21 Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu.....	129
Tablo 22 Hedef ve Strateji Sorumlulukları.....	135

## **ŞEKİLLER LİSTESİ**



Şekil 1 Stratejik Plan Oluşum Şeması .....	22
Şekil 2 Stratejik Plan Modeli.....	23
Şekil 3 Paydaşların Karesi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Faaliyetlerinden Memnuniyet Düzeyi .....	59
Şekil 4 Karesi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Öncelik Verilmesi Gerekli Görülen Faaliyet Alanları .....	60
Şekil 5 Paydaşların Karesi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışmalarından En Çok Memnun Olduğu Birimler .....	61
Şekil 6 Teşkilat Şeması .....	63
Şekil 7 PESTLE Analizi.....	72
Şekil 8 Karesi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan Diyagramı .....	89
Şekil 9 Karesi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan'ının İzleme ve Değerlendirme Süreci ile Takvimi.....	134

## **KISALTMALAR**

AB	: Avrupa Birliği
ABİDE	: Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
BT	: Bilişim Teknolojileri
CİMER	: Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi
Covid	: Korona virüs
DYS	: Doküman Yönetim Sistemi
EBA	: Eğitim Bilişim Ağı
FATİH	: Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
MEB	: Millî Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	: Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEBİM	: Millî Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi
MEİS	: Millî Eğitim İstatistik Modülü
OECD	: Organisation for Economic Co-operation and Development (İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı)
PESTLE	: Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
RAM	: Rehberlik Araştırma Merkezi
STK	: Sivil Toplum Kuruluşu
TÜBİTAK	: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurulu
YDS	: Yabancı Dil Sınavı

## **İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİRİMLERİ KISALTMALARI**

- ÖERHB : Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Birimi  
ÖDSHB : Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Birimi  
İSGHB : İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Birimi  
ÖÖKHB : Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Birimi  
DHB : Destek Hizmetleri Birimi  
TEHB : Temel Eğitim Hizmetleri Birimi  
OÖHB : Ortaöğretim Hizmetleri Birimi  
DÖHB : Din Öğretimi Hizmetleri Birimi  
MTEHB : Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Birimi  
HBÖHB : Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Birimi  
YYEHB : Yükseköğretim ve Yurtdışı Eğitim Hizmetleri Birimi  
SGHB : Strateji Geliştirme Hizmetleri Birimi  
İEHB : İnşaat Emlak Hizmetleri Birimi  
ÖBB : Özel Büro Birimi  
BİETHB : Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Birimi  
İKYHB : İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri Birimi  
ÖYGHB : Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Hizmetleri Birimi  
BHİHB : Basın ve Halkla İlişkiler Hizmetleri Birimi

## **TANIMLAR**

**Destekleme ve Yetiştirme Kursları:** Resmî ve özel örgün eğitim kurumlarına devam eden öğrenciler ile yaygın eğitim kurumlarına devam etmekte olan kursiyerleri, örgün eğitim müfredatındaki derslerle sınırlı olarak, destekleme ve yetiştirme amacıyla açılan kurslardır.

**Eğitsel Değerlendirme:** Bireyin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve akademik disiplin alanlarındaki yeterlilikleri ile eğitim ihtiyaçlarını eğitsel amaçla belirleme sürecidir.

**Okul-Aile Birlikleri:** Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

**Örgün Eğitim Dışına Çıkma:** Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

**Örgün Eğitim:** Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

**Özel Politika veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar):** Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

**Özel Yetenekli Çocuklar:** Yaşıtlarına göre daha hızlı öğrenen, yaratıcılık, sanat, liderliğe ilişkin kapasitede önde olan, özel akademik yeteneğe sahip, soyut fikirleri anlayabilen, ilgi alanlarında bağımsız hareket etmeyi seven ve yüksek düzeyde performans gösteren bireydir.

**Tanılama:** Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ile yeterli ve yetersiz yönlerinin, bireysel özelliklerinin ve ilgilerinin belirlenmesi amacıyla tıbbî, psiko-sosyal ve eğitim alanlarında yapılan değerlendirme sürecidir.

**Dijital İçerik:** Öğrenme süreçlerini destekleyen beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlamaya yönelik eğitsel dijital içeriktir.

**Uzaktan Eğitim:** Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekân bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.



**Yaygın Eğitim:** Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedен ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünüdür.

**Zorunlu Eğitim:** Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

## GİRİŞ

Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı tarafından kamu idarelerine stratejik planlama sürecinde yol göstermek amacıyla 2003 yılında Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu hazırlanmış ve 2006 yılında Kılavuzun ikinci sürümü uygulamaya konulmuştur. İkinci sürümden elde edilen deneyimler çerçevesinde, odağına genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri, üniversiteler ve yüksek teknoloji enstitüleri dışındaki özel bütçeli idareler ile sosyal güvenlik kurumlarını alarak geliştirilen Kılavuz, 2018 yılında üçüncü sürüm olarak Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından yayımlanmıştır.

Cumhurbaşkanlığı makamının 16/01/2020 tarihli ve 2 sayılı Olur'larıyla 2020 yılında performans esaslı program bütçe sistemine geçilmiş ve performans programları program-alt program esaslı olarak hazırlanmaya başlanmıştır.

5018 sayılı Kanunun dokuzuncu maddesine göre, stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespiti ile stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesine Cumhurbaşkanı yetkili kılınmıştır. Bu çerçevede hazırlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik 26/05/2006 tarihli ve 26179 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanmıştır. Amaç ve hedeflere ulaşılmasını etkileyebilecek riskler göz önünde bulundurularak ve gerekli değerlendirmeler yapılarak amaç ve hedeflerin belirlenmesini desteklemek.

Doğru hazırlanmış bir stratejik plan kurumun geleceğe yönelik olumlu adımlar atmasını, kurumun güçlü ve zayıf yönlerinin belirlenmesini, kurum için fırsat ve tehdit oluşturacak durumların tespit edilmesini sağlamaktadır. Ayrıca doğru geliştirilen bir plan; zaman, kaynak ve işgücünden tasarruf edilmesini, kaynakların en doğru şekilde hedefi gerçekleştirebilmek için kullanılmasını sağlamaktadır. Böylece geliştirilen strateji ile birlikte kaliteli bir eğitim ortamı hazırlanmakta ve eğitim seviyesi en üst noktaya çıkarılabilmektedir.

## 1. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Karesi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Süreci

1.2. Ekip ve Kurullar

1.3. Stratejik Plan Modeli

1.4. Çalışma Takvimi





## 1.1. Karesi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Süreci

Kamu kurumlarının tüm kaynaklarını verimli, etkin ve şeffaf olarak kullanılması amacıyla 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 10.12.2003 tarih ve 25326 sayılı resmi gazetede yayınlanarak yürürlüğe konulmuştur. Bahsi geçen kanun gereğince tüm kamu kurumları stratejik plan hazırlamak zorundadır. Bu doğrultuda Karesi İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planlama çalışmalarına Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik gereğince hazırlanan 2022/21 sayılı Genelge ve Stratejik Plan Hazırlık Programı mihmandarlığında başlamıştır.

### Stratejik Planlama Hazırlık Süreci:

Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planlama Klavuzu, 2022/21 Sayılı Stratejik Planlama Genelgesi, Ek Hazırlık Programı ve Balıkesir İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı mihmandarlığında Karesi İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 stratejik plan hazırlık çalışmaları başlamıştır. Karesi İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı çalışma takviminde belirtilen esaslar ile Balıkesir İl Milli Eğitim Müdürlüğü stratejik plan çalışma takvimine uygun olarak aşağıda belirtildiği şekilde planlanmıştır.

- 1- 06.10.2022 tarihinde Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın 2022/21 nolu Genelgesi ve 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı ile ilçemizde çalışmalar başlatılmıştır.
- 2- 29.09.2023 tarihinde İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Kurulu ve Ekibi listesi İl Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Hizmetleri Birimine iletilmiştir.
- 3- 02.10.2023 tarihinde Balıkesir İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün organize ettiği ilçe stratejik planlama ve bilgilendirme toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 4- 03.10.2023 tarihinde Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın 2022/21 nolu Genelgesi ve 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı'nda belirtildiği üzere okul/kurumlar konu hakkında bilgilendirilmiş ve gerekli çalışmalar okul/kurum müdürlükleri düzeyinde başlatılmıştır.
- 5- 03.10.2023 tarihinde Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın 2024-2028 Stratejik Planlama ile ilgili bilgilendirme yazısı okul/kurum müdürlükleri ile paylaşılmıştır.
- 6- 04.10.2023 tarihinde Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın 2024-2028 Stratejik Planlama ile ilgili bilgilendirme yazısı doğrultusunda stratejik plan çalışmaları şekillendirilmiştir.

- 7- 04.10.2023 tarihinde İlçe Stratejik Plan Geliştirme Kurulu ve Ekibi ile Balıkesir Lisesi Toplantı Salonunda bilgilendirme ve planlama toplantısı yapılmıştır.
- 8- 06.10.2023 tarihinde ihtiyaç belirten okul/kurum müdürlüklerine birebir bilgilendirmeler yapılmıştır.
- 9- 11.10.2023 tarihinde İlçe Stratejik Plan Geliştirme Kurulu ve Ekibi ile Balıkesir Lisesi Toplantı Salonunda 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Süreci ve Durum Analizi Bölüm İncelemesi yapıldı.
- 10- Stratejik planlama kurul üyelerine (ilçe millî eğitim müdürü, şube müdürleri ve okul müdürleri) stratejik planlama konusunda bilgilendirme yapılmış ve görüşleri alınmıştır.
- 11- Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın 2024-2028 Stratejik Planı ve strateji geliştirme kurul üyelerinin görüşleri doğrultusunda kurumun vizyon, misyon ve temel değerleri belirlenmiştir.
- 12- Strateji planlama ekip üyeleri ile stratejik planla ilgili olarak toplantı yapılmış ve gerekli performans göstergeleri birimlerden istenilmiştir.
- 13- Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın 2024-2028 Stratejik Planlama Hazırlık Programı'nda belirttiği model üzerine stratejik plan tasarlanmış ve tamamlanmıştır.

## 1.2. Ekip ve Kurullar

**Strateji Geliştirme Kurulu:** Stratejik Planlama çalışmalarını takip etmek ve ekiplerden bilgi alarak çalışmalarını yönlendirmek üzere Karesi İlçe Milli Eğitim Müdürü, Şube Müdürleri ve her kademedeki Okul/Kurum Müdürlerinden oluşmaktadır. (Tablo 1)

**Tablo 1 Strateji Geliştirme Kurulu**

S.NO	ADI-SOYADI	GÖREVİ
1	Sami GÜNNÜ	İlçe Milli Eğitim Müdürü
2	Hidayet KOROL	Şube Müdürü
3	Yunus DOĞRU	Şube Müdürü
4	Harun BİLAL	Şube Müdürü
5	Makbule GÖK	Nazende Kurşun Anaokulu Müdürü
6	Yüksel SELÇUK	Atatürk İlkokulu Müdürü
7	Nazmiye YILDIZ	Albay Cafer Tayyar-Nuran Oğuz O.O. Müdürü
8	Süleyman GİRGİN	Muharrem Hasbi Anadolu Lisesi Müdürü

**Stratejik Planlama Ekibi:** İlçe Strateji Geliştirme Hizmetleri Biriminden sorumlu Şube Müdürü Yunus DOĞRU başkanlığında Özel Büroda Görevli Öğretmen(3), Strateji Geliştirme Hizmetleri Birim Şefi(1), İş Güvenliği Uzmanı(1), BT Rehber Öğretmen(1), her kademe ve türden bir Okul Müdürü (8) ve Balıkesir Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürü(1) katılımıyla oluşturulmuştur.(Tablo 2)

**Tablo 2 Strateji Planlama Ekip Üyeleri**

S.NO	ADI-SOYADI	GÖREVİ
1	Yunus DOĞRU	Şube Müdürü (Stratejiden Sorumlu)
2	Kübra BAYLAN ERDOĞAN	Özel Büro (Öğretmen)
3	Ayşegül DEMİRELÇE ADAR	Özel Büro (Öğretmen)
4	Ayşegül KAPLAN YILMAZ	Özel Büro (Öğretmen)
5	Ayhan AKGÜL	İş Güvenliği Uzmanı
6	Eray TAŞTEKİN	BT Rehber Öğretmeni
7	Üzeyir GİRGİN	Sıdika Sami Kula Anaokulu Müdürü
8	Osman EFE	Alişuuri İlkokulu Müdürü
9	Ersin SEVER	Mehmet Şeref Eğinlioğlu Ortaokulu Müdürü
10	Mustafa ÖZCAN	Dr.Ayşe Hümeysra Ökten Kız AİHL Müdürü
11	Halil İbrahim BEKTAŞ	Şehit Turgut Solak Fen Lisesi Müdürü
12	Sadık VATAN	Atatürk Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürü
13	Fatih AKA	Balıkesir Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürü
14	Mehmet TUNA	Umut Özel Eğitim Ortaokulu Müdürü
15	Veysel TURHAN	İbrahim Bodur Mesleki Eğitim Merkezi Müdürü

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik planının hazırlanması sürecinde; üst politika belgeleri, durum analizi raporları, iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri, okul/kurum stratejik planları ve strateji geliştirme kurulu ile ekibinin önerilerinden faydalanılmıştır. (Şekil 1)

### Şekil 1 Stratejik Plan Oluşum Şeması

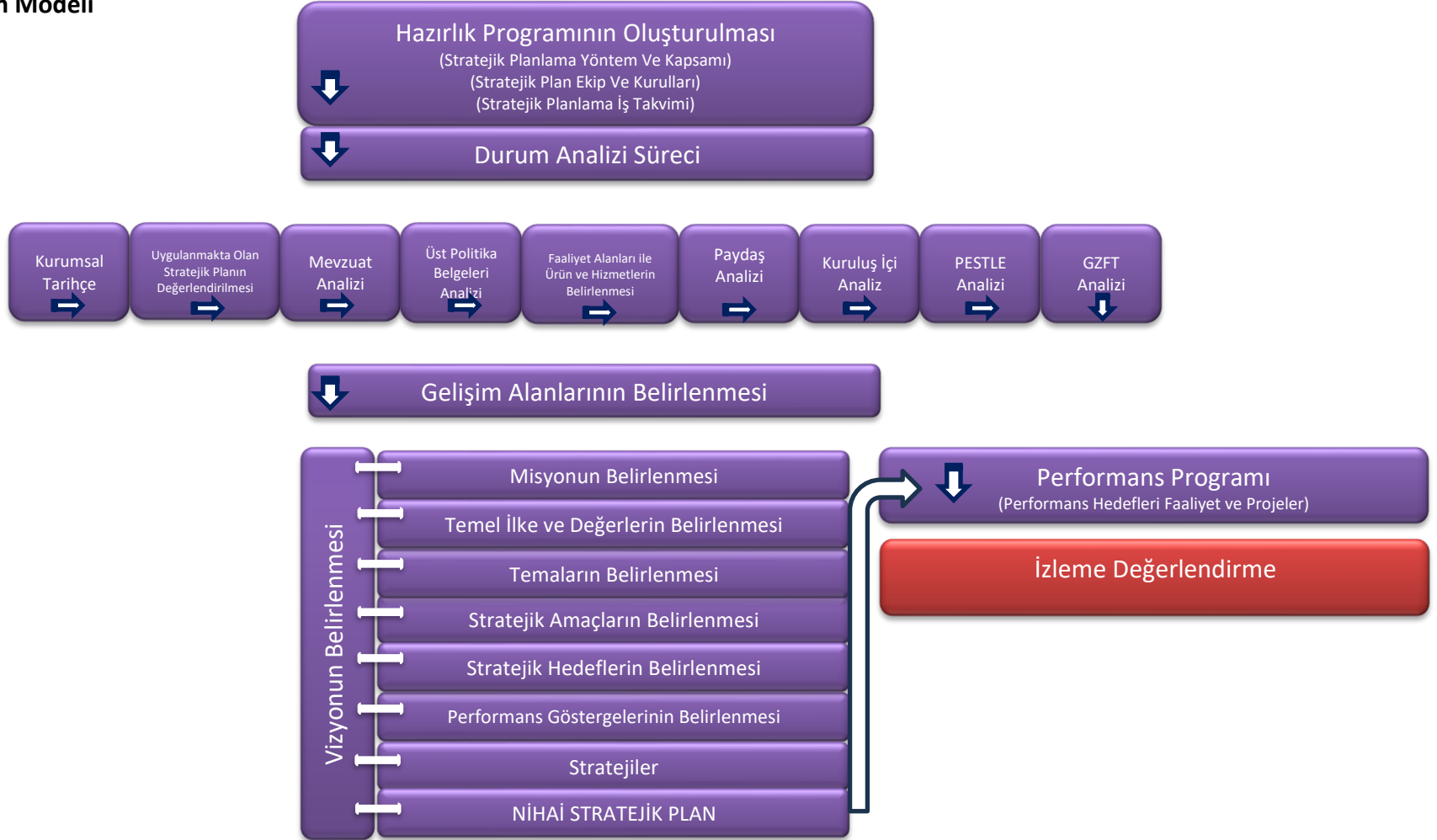




### 1.3. Stratejik Plan Modeli

Karesi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın yayınladığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programında belirtilen modeli temele alarak aşağıdaki model üzerinde çalışmalarını yürütmüştür. (Şekil 2)

Şekil 2 Stratejik Plan Modeli



## **2. DURUM ANALİZİ**

- 2.1. Kurumsal Tarihçe**
- 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi**
- 2.3. Mevzuat Analizi**
- 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi**
- 2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün Ve Hizmetlerin Belirlenmesi**
- 2.6. Paydaş Analizi**
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz**
- 2.8. PESTLE Analizi**
- 2.9. GZFT Analizi**
- 2.10. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi**



## 2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi kurumun mevcut durumunu ve çevresel faktörleri anlamak için yapılan bir değerlendirme sürecidir.

Durum analizi yapan kurum:

1. İç ve dış çevrenin değerlendirmesi, (insan kaynakları, mali kaynaklar, teknolojik düzey vb.)
2. Çevre analizinin yapılması,
3. Kurumun güçlü, zayıf yönlerinin belirlenmesi,
4. Kurumun karşı karşıya kalma ihtimalinin olduğu fırsat ve tehditlerin analizi,
5. Problemlerin tanımlanması ve çözüm yollarının belirlenmesi,
6. Stratejik plan geliştirilme aşaması,
7. Sonuçların değerlendirilmesi, gibi alanlarda çeşitli bilgiler edinmiş olur.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzce kurumumuzun sahip olduğu kaynakların tespiti, iç ve dış çevresindeki güçlü ve zayıf yönleri, kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmeleri, fırsatları ve tehditleri belirlemek amacıyla mevcut durum analizi yapılmıştır. Müdürlüğümüz mevcut durumda “neredeyiz?” sorusuna cevap ararken stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat analizi, üst politika belgeleri analizi, faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi, paydaş, kuruluş içi, PESTLE ve GZFT analizlerinden faydalanmıştır.

## 2.1. Kurumsal Tarihçe



İlimiz Balıkesir 6360 sayılı ve 12.11.2012 tarihli “On Üç İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Altı İlçe Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun” gereği büyükşehir olmuştur. Balıkesir’in büyükşehir olmasından sonra il merkezi Karesi ve Altıeylül olmak üzere iki ayrı ilçeye ayrılmıştır. İlçemiz Karesi merkezde 27, kırsalda 43 olmak üzere toplamda 70 mahalleye sahiptir. Yüzölçümü 742,04 km<sup>2</sup>, olup nüfusu 2022 TÜİK verilerine göre 187.362’dir

Şu an ki İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün bulunduğu saha 1892 yılında kadar belediyeye ait boş bir arsa idi. Mutasarrıf Sarım Bey, kısmen bir marifet komisyonu ve yerel halkın da yardımı ile “Garipler (Gureba) Hastanesi” olarak yaptırılmıştır. İnşaatı 1984 yılında tamamlanmıştır. 2. Katın giriş kapısının dışında bulunan Gureba Hastanesinin Kitabesi yazılmıştır.

1897 yılında vuku bulunan büyük Balıkesir Zلزlesi’nde burada pek çok yaralı ve hasta tedavi edilmiştir. Hastane bahçesinde inşa edilen barakalarda İstanbul’dan gelen sağlık yardımı kurulu tarafından yüzlerce yaralı felaketzede vatandaş tedavi edilmiştir.1913 yılına kadar hastane olarak kullanılan bu binanın 3. Katı inşaatı da yapıldıktan sonra “Hacı İlbey Numune Okulu” olmuştur. Daha sonraları sırası ile Kız öğretmen okulu ve bir müddet Mithat Paşa İlkokulu olarak hizmet etmiştir. 1936 yılında tekrar Hacı İlbey İlkokulu olmuştur. Okul 1980 yılına kadar tekrar büyük onarım görerek taban ve merdivenlerine beton dökülerek sağlamlaştırılmıştır. 1997 yılına kadar Hacı İlbey İlkokulu adıyla eğitim öğretime devam etmiştir. Bu semtte öğrenci sayısı düşmesi nedeniyle 2001-2002 öğretim yılı başında Balıkesir Karesi İlköğretim Okulu’na bütün personeli ve öğrencisiyle nakledilmiştir. Aynı binada Hacı İlbey Ticaret Meslek Lisesi eğitim öğretime başlamıştır. Bu bina 2002-2015 tarihleri Halk Eğitimi Merkezi ve ASO olarak kullanılmıştır.

20.01.2015 tarihinden itibaren Karesi İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak hizmet vermektedir. İlk kurucu müdürümüz Ramazan KONAKBAY, 02/12/2013 - 30/01/2018 tarihleri arasında İlçe Milli Eğitim Müdürü görevini yürütmüş olup; 31/01/2018 tarihinden itibaren İlçe Milli Eğitim Müdürümüz Sami GÜNNÜ olmuştur.

## 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019 yılında yürürlüğe giren Karesi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe bakış bölümü misyon, vizyon ve temel değerler, amaç ve hedeflere ilişkin mimari, amaç, hedef gösterge ve stratejiler olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu üç tema altında 7 stratejik amaç, 21 stratejik hedef, 64 performans göstergesi ve 39 stratejiye yer verilmiştir. Bunlarla ilgili göstergeler değerlendirildiğinde aşağıdaki hususlar ön plana çıkmıştır.

Dünya Sağlık Örgütü'nün 12 Mart 2020 tarihinde pandemi ilan etmesiyle tüm dünyada olduğu gibi ülkemizde de örgün ve yaygın eğitimde kısıtlamalara gidilmiş süreç uzaktan eğitim ile devam etmiştir. İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüze bağlı tüm eğitim kurumlarımız büyük bir özveri ve başarı ile hızla uzaktan eğitime geçmiş böylece eğitim-öğretim faaliyetlerindeki aksamalar asgari düzeye indirilmiştir. Uzaktan eğitimin Mayıs 2021'e kadar devam etmesi bazı göstergelere istenilen nitelikte ulaşmayı zorlaştırmıştır. Örneğin uygulanan hibrit eğitim modeli ile okula devam zorunluluğu aranmadığından devamsızlık takibi yeterli düzeyde yapılamamıştır.

2019-2023 Stratejik Planı'nın gerçekleşme durumu değerlendirildiğinde aşağıdaki konularda önemli iyileşmelerin sağlandığını görülmüştür:

- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin çeşitliliği ve katılım oranı,
- Okul öncesi eğitimde okullaşma,
- Fiziki, mali ve teknolojik altyapıda iyileşmeler,
- Öğretmen ve öğrencilerin EBA kullanım oranı,
- Ders kitabı ve kaynak kitap dağıtımı,
- Ders başarılarının arttırılması,
- Kitap okuma oranı,
- Hayat boyu öğrenme faaliyetlerine katılım oranı,
- Ulusal ve uluslararası projelere katılım oranı,
- Öğretmen ve idarecilerin hizmet içi faaliyetlere katılım oranı,



- Mesleki eğitim kurumlarının buluş, patent ve faydalı model sayısı ile yerel, ulusal ve uluslararası projelere, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılım oranı,

2019-2023 Stratejik Plan döneminde önemli iyileşme sağlanan alanlara yönelik üçüncü plan dönemi için de çalışmaların devam ettirilerek sürdürülebilirliğin sağlanması hedeflenmiştir. Bu kapsamda gerekli hedef ve tedbirler belirlenerek bunların gerçekleştirme durumlarını izlemek üzere göstergeler oluşturulmuştur. Bununla birlikte aşağıdaki konularda da geliştirilmesi gereken öncelikli alanlar tespit edilmiştir:

- Erken yaşta yabancı dil yeterliliği kazanma oranı,
- Nitelikli insan gücü ve beşeri altyapı,
- Özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler için gerekli fiziki şartlar,
- Belediye, STK ve üniversiteler ile okullar arasında imzalanan protokol sayısı,
- Hayat boyu öğrenme faaliyetlerinin yaygınlaştırılması, (0-14 yaş)

Bu başlıklarda gerekli iyileşmelerin sağlanması amacıyla paydaşların görüş ve önerileri ile durum analizi sonuçlarından yola çıkılarak stratejiler geliştirilmiştir. 2019-2023 Stratejik Plan döneminde önemli iyileşme sağlanan alanlara yönelik üçüncü plan dönemi için de çalışmaların devam ettirilerek sürdürülebilirliğin sağlanması hedeflenmiştir. Bu kapsamda 2024-2028 Stratejik Plan dönemi için gerekli hedef ve stratejiler belirlenerek bunların gerçekleştirme durumlarını izlemek üzere göstergeler oluşturulmuştur.

**Tablo 3 Karesi İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan Gösterge Değerlendirilmesi**

HEDEFE ULAŞILAN GÖSTERGELER	İYİLEŞME SAĞLANAN GÖSTERGELER	İYİLEŞMEYE AÇIK GÖSTERGELER
<ul style="list-style-type: none"><li>• Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı</li><li>• Öğrenci başına okunan kitap sayısı</li><li>• EBA Ders Portalı aylık ortalama tekil ziyaretçi sayısı</li><li>• EBA Ders Portalı kullanıcı başına aylık</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ortaöğretime merkezi sınavla yerleşen öğrenci oranı</li><li>• Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması (temel eğitim)</li><li>• Ücretli öğretmen oranı</li><li>• 3-5 yaş grubu okullaşma oranı</li><li>• Erken çocukluk eğitiminde desteklenen şartları elverişsiz ailelerin</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ABİDE 8 temel altı ve temel yeterlilik düzeylerindeki toplam öğrenci oranı</li><li>• Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı</li><li>• Lisansüstü eğitim alan personel oranı</li><li>• Yönetici cinsiyet oranı</li><li>• Örgün ortaöğretimde 20 gün ve üzeri</li></ul>

ortalama sistemde kalma süresi (dk)

- Bilgi edinme kanunu kapsamında olumlu cevaplanan başvuru oranı
- İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı
- Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı
- İkili eğitim kapsamındaki okullara devam eden öğrenci oranı (temel eğitim)
- Temel eğitimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı
- Temel eğitimde okullaşma oranı
- Eğitim kayıt bölgelerinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı
- Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı
- Ortaöğretimde pansiyon doluluk oranı
- Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı
- Fen ve Sosyal Bilimler Liselerinde Yürütülen Proje Sayısı
- Kitap okuma ve kariyer danışmanlığı etkinliğine katılan öğrenci sayısı
- Rehberlik öğretmenlerinden bir yılda mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılanların oranı

oranı

- Temel eğitimde öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı
- Birleştirilmiş sınıf öğretmenlerinden eğitim faaliyetlerine katılan öğretmenlerin oranı
- Destek programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı
- 14-17 yaş grubu okullaşma oranı
- İkili eğitim kapsamındaki okullara devam eden öğrenci oranı (ortaöğretim)
- Yükseköğretime hazırlık ve uyum programı uygulayan okul oranı
- Tasarım-beceri atölyesi açılan okul oranı
- Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı
- Fen ve sosyal bilimler liselerinde ders ve proje etkinliklerine katılan öğretim üyesi sayısı
- Yükseköğretim kurumlarınca düzenlenen bilimsel etkinliklere katılan fen ve sosyal bilimler lisesi öğrenci oranı
- Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması (ortaöğretim)
- Yükseköğretim kurumları tarafından düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci

devamsız öğrenci oranı

- Fen ve sosyal bilimler liseleri ile üniversiteler arasında imzalanan protokol sayısı
- İmam hatip okullarında yaz okullarına katılan öğrenci sayısı
- Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve tuvaleti olan okul sayısı
- İşletmelerin ve mezunların mesleki ve teknik eğitime ilişkin memnuniyet oranı
- Özel burs alan mesleki ve teknik ortaöğretim öğrenci sayısı
- Temel eğitim öğrencileri içerisinde mesleki ve teknik eğitimi tercih edenlerin oranı
- Mesleki ve Teknik Eğitim okullarımızdaki alan ve dal sayısı
- Organize sanayi bölgelerinde bulunan mesleki ve teknik ortaöğretim kurumu sayısı
- Hayat boyu öğrenme kurslarından yararlanma oranı (0-14 Yaş)

- Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı
- Bilim ve sanat merkezleri grup tarama uygulaması yapılan öğrenci oranı
- Bilim ve sanat merkezi öğrencilerinin programlara devam oranı
- Öğretim kademelerinde özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci sayısı
- Kariyer rehberliği kapsamında Genel Beceri Test Seti uygulanan öğrenci sayısı
- Sektörle iş birliği kapsamında yapılan protokol sayısı
- Buluş, patent ve faydalı model başvurusu yapan mesleki ve teknik eğitim kurumu öğrencisi ve öğretmeni sayısı
- Hayat boyu öğrenmeye katılım oranı
- Özel okul öncesi eğitim okullarında bulunan öğrencilerin oranı
- Özel ilkokullarda bulunan öğrencilerin oranı
- Özel ortaokullarda bulunan öğrencilerin oranı
- Özel ortaöğretim okullarında bulunan öğrencilerin oranı
- Uzaktan eğitim veren özel öğretim

sayısı

- Uluslararası, Ulusal veya Bölgesel projelere katılan mesleki ve teknik okul sayısı
- Gerçek iş ortamlarında mesleki gelişim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı
- Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı

- kurumlarından sertifika alan kişi sayısı
- Özel muhtelif kurslara kayıt olup belge alan kursiyer oranı

### 2.3. Mevzuat Analizi

Karesi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, Millî Eğitim Bakanlığı Merkez Teşkilatı'na bağlı kurum yapısı gereği, taşra teşkilatınca yürütülmesi gereken iş ve işlemlerden sorumlu kurum olup; yetki, görev ve sorumlulukları, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, MEB kanunları (430, 1739 vb.) 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın ilgili maddeleri (10, 24, 42 ve 62) ve 3797 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun ilgili maddeleri (3. ve 9. maddeler), yönetmelik, yönerge, bakanlar kurulu kararları, genelge, tebliğ, usül ve esaslar gibi hükümler uyarınca görevlerini yürütmektedir. Millî Eğitim Bakanlığı il ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği esaslarına göre Millî Eğitim Müdürlüğün başlıca görev ve sorumlulukları;

1. Bakanlığın eğitim politikaları ve stratejik planlarını, mevzuat ve programlar doğrultusunda yönetmek, yönlendirmek, denetlemek ve koordine ederek etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek ve bu görevlerini ilçe yöneticileri arasında yapacakları iş bölümü çerçevesinde yürütmek.
2. Okul öncesi, ilk ve orta öğretim çağındaki öğrencileri bedenî, zihnî, ahlakî, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlamak; eğitim ve öğretim programlarını uygulamak; öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemek.
3. Eğitime erişimi kolaylaştıran, her vatandaşın eğitim fırsat ve imkânlarından eşit derecede yararlanabilmesini teminat altına alan politika ve stratejiler uygulamak, uygulanmasını izlemek ve koordine etmek.
4. Tüm bireyleri beden, zihin, ahlak, ruh ve duygu bakımlarından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, kişilik ve teşebbüse değer veren, topluma karşı sorumluluk duyan, yapıcı, yaratıcı ve verimli kişiler olarak yetiştirmek.

5. Tüm bireylerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlanmalarını ve onların, kendilerini mutlu kılacak ve toplumun mutluluğuna katkıda bulunacak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak.
6. Kız öğrencilerin, engellilerin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerinin eğitime katılımını yaygınlaştıracak politika ve stratejiler uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek.
7. Özel yetenek sahibi kişilerin bu niteliklerini koruyucu ve geliştirici özel eğitim ve öğretim programlarını uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek.
8. Eğitim kurumları, yönetici, öğretmen ve çalışanlar için belirlenen performans ölçütlerinin uygulanmasını, öğretim materyallerinin kullanımını, eğitim öğretim programlarının uygulanmasını, öğretmen yeterliliklerini izlemek ve değerlendirilmesini sağlamak.
9. Vatandaş odaklı yönetimin oluşturulması, idarenin geliştirilmesi, yönetim kalitesinin artırılması, hizmet standartlarının belirlenmesi, iş ve karar süreçlerinin oluşturulması, bürokrasi ve kırtasiyeciliğin azaltılmasını sağlayarak kamu kaynaklarını etkin yönetmek.
10. Eğitim öğretim hizmetlerini sunarken; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik, verimli bir şekilde kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak.
11. Her derece ve türdeki eğitim kurumlarına ait bina ve tesislerin, çevrenin ihtiyaçlarına ve uygulanacak programların özelliklerine göre yapılması ve donatılmasını sağlayarak eğitim araç ve gereçlerini, gelişen eğitim teknolojisine ve program ve metotlara uygun olarak ilgililerin yararlanmasına sunmak.
12. Milli eğitim müdürlükleri; temel eğitim, ortaöğretim, mesleki ve teknik eğitim, din öğretimi, özel eğitim ve rehberlik, hayat boyu öğrenme, özel öğretim kurumları, bilgi işlem ve eğitim teknolojileri, ölçme, değerlendirme ve sınav, yükseköğretim ve yurt dışı eğitim, strateji geliştirme, inşaat ve emlak, insan kaynakları yönetimi ve destek hizmetlerini doğrudan milli eğitim müdürüne bağlı birimler/bürolar eliyle yürütürler.



**Tablo 4 Mevzuat Analizi**

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Okul öncesi, ilk ve ortaöğretim çağındaki öğrencileri bedenî, zihnî, ahlakî, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlayan eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak, güncellemek; öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemek	1 No'lu Cumhurbaşkanlığı Kararnemesi (CBK)'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (a) bendi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Diğer kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşlarının eğitim ve öğretim hizmetlerinde yapıcı iş birlikleri içerisinde yeterince yer almaması</li><li>• Okul öncesi eğitim standartlarının güncel olmaması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• İlgili kamu kurumlarıyla ve sivil toplum kuruluşlarıyla eğitim ve öğretim hizmetinin toplumsal bir bütünlük içerisinde ele alınmasına yönelik bilgi ve tecrübe paylaşımının artırılması</li></ul>
Eğitim ve öğretimin her kademesi için ulusal politika ve stratejileri belirlemek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve denetlemek, ortaya çıkan yeni hizmet modellerine göre güncelleyerek geliştirmek	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (b) bendi	Eğitim ve öğretime dair temel politika ve planların personel görev değişikliği sebebiyle yeterince sahiplenilmemesi ve uygulama aşamasında sürekliliğin sağlanamaması	Yöneticilerin ve diğer personelin görev değişikliği söz konusu olduğunda bilgi ve birikimini yeni gelen personele aktarması ve oryantasyon süreci
Eğitim sistemini yeniliklere açık, dinamik, ekonomik ve toplumsal gelişimin gerekleriyle uyumlu biçimde güncel teknik ve modeller ışığında tasarlamak ve geliştirmek	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (c) bendi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ders kitaplarının (etkinlik ve soru sayıları) e-İçeriklerle desteklenmesi gerekliliği</li><li>• Teknolojik gelişmelerle birlikte öğrenmenin çevrim içi ortamlarda sunulmasına olanak sağlanması</li><li>• Geleneksel öğrenme yöntemlerine kıyasla daha interaktif ve hızlı bir şekilde öğrenmenin tercih edilmesi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ders kitaplarına yönelik e-İçeriklerin tek bir platform üzerinden kullanıcılara ulaştırılması</li><li>• Okul/kurum standartlarının gelişmeler doğrultusunda yeniden yapılandırılması</li><li>• Çeşitli öğrenme alanlarında programların hazırlanması ve hazırlanan programların günümüz ihtiyaçlarına uygun hâle getirilmesi</li></ul>

Eğitime erişimi kolaylaştıran, her vatandaşın eğitim fırsat ve imkânlarından eşit derecede yararlanabilmesini teminat altına alan politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve koordine etmek	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (ç) bendi	İlk ve ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi</li><li>• Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi</li></ul>
Kız öğrencilerin, engellilerin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerinin eğitime katılımını yaygınlaştıracak politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (d) bendi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilme çalışmalarının yeterli düzeyde olmaması</li><li>• Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde çalışmaların artırılması</li><li>• Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin katılımlarının artırılması</li></ul>
Özel yetenek sahibi kişilerin bu niteliklerini koruyucu ve geliştirici özel eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (e) bendi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin özellikleri ve eğitim süreçleri hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması</li><li>• Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranının OECD ortalamasının altında kalması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personel ile ailelerin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi</li><li>• Özel sektörün eğitim yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması</li></ul>
Yükseköğretim kurumları dışındaki eğitim ve öğretim kurumlarını açmak, açılmasına izin vermek ve denetlemek	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (f) bendi	Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranlarının OECD Ortalamasının altında kalması	Özel sektörün eğitim yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması

## 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Karesi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı, Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı merkezli olarak hazırlanmıştır. Müdürlüğümüze görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Stratejik plan ve üst politikalar arasında ilişki kurulması amacıyla analiz edilen belgelerden bazıları ise Tablo 5'te gösterilmiştir.

**Tablo 5 Üst Politika Belgeleri**

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Belgeleri
<ul style="list-style-type: none"><li>Kalkınma Planları</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Öğretmen Strateji Belgesi</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Orta Vadeli Programlar</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>İklim Değişikliği Eylem Planı</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Orta Vadeli Mali Planlar</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Karayolu Trafik Güvenliği Strateji Belgesi</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>2023 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Mobilite Araç ve Teknolojileri Yol Haritası</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Cumhurbaşkanlığı Öncelikli Dönüşüm Programları</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Cumhurbaşkanlığı Kamu Yatırım Programları</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>MEB 2024-2028 Stratejik Planı</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Ulusal Genç İstihdam Stratejisi ve Eylem Planı</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Millî Eğitim Şura Kararları</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Millî Eğitim Kalite Çerçevesi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>AB'ye Katılım İçin Ulusal Eylem Planı</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Avrupa 2020 Stratejisi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>2024-2028 Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı</li></ul>

**Tablo 6 Üst Politika Belgeleri Analizi**

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
On İkinci Kalkınma Planı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1,432.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve Kobi'ler	559.2, 559.3, Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikrî Mülkiyet Hakları	565.5, 565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Ticaretin ve Tüketicinin Korunmasının Geliştirilmesine Yönelik Hizmetler	621.8 Sayılı Tedbir Maddesi
	Eğitim	658, 659, 660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Bağlı Politika ile Tedbir Maddeleri
	Çocuk	731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 731.6, 732.1, 732.3, 732.5, 733.1,733.2,734.4, 735.7, 735.8,738.2,738.3, 739.1, 739.2,739.3,739.4, 740.4, 742.4,744.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1,746.2,746.6, 747.1, 747.2,748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1,758.2,758.3, 758.4, 758.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve	773.1, 774.1 Sayılı Tedbir Maddeleri	

Yoksullukla Mücadele	
Gelir Dağılımı	777.4 Sayılı Tedbir Maddesi
Kültür Sanat	783.1,783.2,783.5, 785.1, 785.2,785.3,785.5, 789.1, 789.2, 790.4, 793.2 Sayılı Tedbir Maddeleri
Spor	796.1,796.2,796.3, 798.3, 799.1,799.2,799.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
Nüfus ve Yaşlanma	804.1, 809.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
Üluslararası Göç	815.4, 816.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3, 820.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
Afet Yönetimi	830.7, 831.3, 832.1, 832.4, 833.6, 839.1, 839.3, 841.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
Sivil Toplum	940.3 Sayılı Tedbir Maddesi
Kamuda Stratejik Yönetim	942.1, 943.1, 943.2, 943.4, 943.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1, 970.6, 972.6, 973.2, 973.3, 973.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
İstihdam	12 Sayılı Tedbir Maddesi



Orta Vadeli Program (2024-2026)	Programda Bakanlığımızı ilgilendiren on dokuz (19) politika ve tedbir ile Öncelikli Reform Alanlarına Yönelik on (10) düzenleme yer almaktadır.	
	Ödemeler Dengesi	1 Tedbir
	Finansal İstikrar	1 Tedbir
	Afet Yönetimi	1 Tedbir
	Dijital Dönüşüm	4 Tedbir
	Hizmet İhracatının Desteklenmesi	1 Tedbir
	Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençlerin ve Kadınların Eğitime ve İstihdama Katılımı	3 Tedbir
	Yükseköğretimde ve Meslekî ve Teknik Eğitimde Özel Sektör Odaklı Dönüşüm	2 Tedbir
	Kamu Cari Harcamalarında Rasyonelleşme	2 Tedbir
	Afetlere Duyarlı Bütünleşik Mekansal Planlama	1 Tedbir
	İklim Değişikliği Mevzuatı, Emisyon Ticaret Sistemi, Sınırdaki Karbon Düzenlemesi Mekanizmasına Uyum	1 Tedbir
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi

Program	İmalat Sanayii	432.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve KOBİ'ler	559.2, 559.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikri Mülkiyet Hakları	565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.668, P.670, P.672, P.675, P.676, P.678, P.680, P.681 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Çocuk	P.732, 731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 733.1,733.2, 734.4, 735.8,739.1, 739.3,739.4, 740.4, 742.4, P.743, 744.1 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kültür ve Sanat	783.1, 785.1, 785.2, 789.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Uluslararası Göç	816.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1, 972.6, 973.3 Sayılı Tedbir Maddeleri	

## 2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Karesi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Kurumun bağlı bulunduğu anayasa, kanun, tüzük, yönetmelik, genelge ve yönerge kaynaklı yetki, görev ve sorumluluklarına bağlı olarak kurumun yaptığı iş ve işlemler sıralanıp gruplandırılmıştır. Böylece faaliyet alanları ve sunulan hizmetler hakkında düzenlemeye gidilmiştir. 18/11/2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği ve 19/07/2020 tarihli ve 31190 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik doğrultusunda birimlerin görevleri ve faaliyet alanları şunlardır:

**Tablo 7 Karesi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Faaliyet Alanları**

<b>KARESİ İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET ALANLARI</b>	
<b>1- Basın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü</b>	
<b>MADDE 22/B - (1)</b>	Basın ve halkla ilişkilere yönelik hizmetler aşağıda belirtilmiştir:
a)	Millî eğitim müdürlüğünün basın ve halkla ilişkilerle ilgili faaliyetlerini planlamak ve yürütmek.
b)	9/10/2003 tarihli ve 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanununa göre yapılacak bilgi edinme başvurularını ve 1/11/1984 tarihli ve 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun kapsamında yapılan istek, görüş, öneri, ihbar ve şikâyet başvurularını etkin, süratli ve doğru bir şekilde sonuçlandırmak.
c)	Millî eğitim müdürlüğüne gelen başvuruları yasal işlem süresi içerisinde cevaplamak.
ç)	Başvurunun alınmasını müteakip gecikmeksizin gerekli inceleme ve araştırmayı yapmak. Başvuruyu yerindelik ve mevzuata uygunluk ile birlikte bütün unsurları bakımından değerlendirerek cevaplandırmak.
d)	Bilgi edinme ve dilekçe hakkının kullanılması kapsamında yapılan başvuruları etkin, süratli ve doğru bir şekilde sonuçlandırmak için millî eğitim müdürlüğünün görev ve hizmet alanına giren konularda temel nitelikteki kararlara, mal ve hizmet alımlarına, yürütülen projelere ilişkin belgelerin ve yıllık faaliyet raporlarının örneklerini bulundurmamak, bu belgelerin asıllarının hangi birimde bulunduğunu ihtiva eden dosya planlarını hazırlamak.
e)	Millî eğitim müdürlüğünün görev ve hizmet alanlarıyla ilgili mevzuat değişikliklerini takip etmek.
f)	Millî eğitim müdürlüğüne bağlı okul ve kurumlarda konusu suç teşkil eden eylemler veya yangın, sel ve benzeri acil konularda gelen ihbarlarda hızlı iletişim kurulabilmesi için ilgili yöneticilerin dijital ortamda yer alan iletişim bilgilerini güncel tutmak ve iletişim araçlarının erişilebilirliğine dikkat edilmesi hususunda gerekli bilgilendirmeyi yapmak.
g)	Millî eğitim müdürlüğünün medya iletişimi ve medya takip süreçlerini etkin ve verimli kullanmasını sağlamak.
ğ)	Millî eğitim müdürlüğünün faaliyetlerini takip etmek, video ve fotoğraflarını çekmek ve arşivlemek.
h)	Millî eğitim müdürlüğünün sosyal medya hesaplarını, Bakanlık Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliğince belirlenecek usul ve esaslara göre yönetmek.
ı)	Millî eğitim müdürlüğüne ilişkin medyada yer alan haberleri takip etmek.

- i) Millî eğitim müdürlüğünün basına açık faaliyetlerini iletişim araç ve yöntemleriyle duyurmak ve medya planlamasını yapmak.
- j) Medyada yer alan haberlerden önem ve önceliği bulunanlara ilişkin olarak hazırlanacak bilgi notunu, Bakanlıkça belirlenen forma uygun şekilde hazırlayıp millî eğitim müdürüne sunmak ve Bakanlık Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliğine ulaştırmak.
- k) Millî eğitim müdürlüğünün internet sayfasındaki sıkça sorulan sorular sekmesini yönetmek ve güncelliğini sağlamak.

### 2- Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şube Müdürlüğü

**MADDE 17 - (1)** Bilgi işlem ve eğitim teknolojilerine ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir:

- a) Öğretim programlarını teknik yönden izlemek ve sonuçlarını değerlendirmek.
- b) Eğitim faaliyetlerinin iyileştirilmesine yönelik teknik çözümlere ve yerel ihtiyaçlara dayalı uygulama projeleri geliştirmek ve yürütmek.
- c) Yenilikçi eğitim ve teknoloji destekli eğitim uygulamaları için yenilikçi çözümler hedefleyen proje ve araştırmalarda birimlere ve resmi ve özel kurumlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.
- ç) İlgili birimler ile işbirliği içinde proje ve araştırma sonuçlarının yeni uygulamalara yön vererek sürdürülebilir iş süreçlerine dönüşümünü sağlamak.
- d) Eğitim araç ve ortam standartlarının uygunluk testlerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.
- e) Uzaktan eğitim ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.
- f) Eğitim bilişim ağını işletmek ve geliştirmek, erişim ve paylaşım yetkilerini yönetmek.
- g) Tedarikçilerin eğitim materyalleri ve e-çerik projelerini incelemek ve değerlendirmek.
- ğ) Eğitim teknolojileriyle ilgili bütçe ve yatırım planlamalarını yapmak.
- h) Bilişime ilişkin Bakanlık ve diğer birim projelerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.
- ı) Kamu bilişim standartlarına uygun çözümler üretmek.
- i) Haberleşme, veri ve bilgi güvenliğini sağlamak.
- j) Eğitim bilişim ağının kullanımının yaygınlaştırılmasını sağlamak.
- k) Bilişim hizmetlerine ve internet sayfalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.
- l) Elektronik imza ve elektronik belge uygulamalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.
- m) Bilgi işlem ve otomasyon ihtiyacının karşılanmasına destek sağlamak ve işletimini yapmak.
- n) İstatistikî verilerin saklanmasına ilişkin teknik iş ve işlemleri yürütmek.
- o) Çağrı sistemleri kurulmasına ve işletilmesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.
- ö) Fatih projesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.

### 3- Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü

**MADDE 21 - (1)** Destek hizmetlerine ilişkin görevler aşağıda belirtilmiştir.

- a) Yayın faaliyetlerini yürütmek,
- b) Ders araç ve gereçleri ile donatım ihtiyaçlarını temin etmek,
- c) Ücretsiz Ders Kitabı Temini Projesini yürütmek,
- ç) Taşınır ve taşınmazlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- d) Depo iş ve işlemlerini yürütmek,

- e) Lojmanlar ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- f) Yemekhane iş ve işlemlerini yürütmek,
- g) Öğretmenevleri ve sosyal tesislerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- ğ) Döner sermaye iş ve işlemlerini yürütmek,
- h) Temizlik, güvenlik, ısınma, aydınlatma, onarım ve taşıma gibi işlemleri yürütmek,
- ı) Satın alma iş ve işlemlerini yürütmek,
- i) Tahakkuk işlemlerine esas olan onayları almak ve ilgili diğer işlemleri yürütmek,
- j) Genel evrak ve arşiv hizmetlerini yürütmek.

#### 4- Din Öğretimi Şube Müdürlüğü

#### **EĞİTİM ÖĞRETİM HİZMETLERİNDE ORTAK GÖREVLER**

**MADDE 9 - (1)** Temel eğitim, ortaöğretim, mesleki ve teknik eğitim, din öğretimi, özel eğitim ve rehberlik ile hayat boyu öğrenmeye yönelik ortak hizmetler aşağıda belirtilmiştir:

a) Eğitimi geliştirmeye yönelik görevler:

- 1) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak, uygulama rehberleri hazırlamak,
- 2) Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemleri yürütmek, etkin kullanımlarını sağlamak,
- 3) Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak,
- 4) Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak,
- 5) Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,
- 6) Eğitim kurumları ve öğrencilere yönelik araştırma geliştirme ve saha çalışmaları yapmak,
- 7) Eğitim moral ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirmek,
- 8) Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak,
- 9) Ulusal ve uluslararası araştırma ve projeleri takip etmek, sonuçlarından yararlanmak,
- 10) Kamu ve özel sektör eğitim paydaşlarıyla işbirliği içinde gerekli iş ve işlemleri yürütmek,
- 11) Eğitim hizmetlerinin geliştirilmesi amacıyla Bakanlığa tekliflerde bulunmak,
- 12) Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik etmek.

b) Eğitim kurumlarına yönelik görevler:

- 1) Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarını geliştirmek,
- 2) Resmi eğitim kurumlarının açılması, kapatılması ve dönüştürülmesi işlemlerini yürütmek,
- 3) Öğrencilere barınma hizmeti sunulan eğitim kurumlarında bu hizmeti yürütmek,
- 4) Eğitim kurumları arasında işbirliğini sağlamak,
- 5) Eğitim kurumlarının idari kapasite ve yönetim kalitesinin geliştirilmesini sağlamak,
- 6) Eğitim kurumlarının hizmet, verimlilik ve donatım standartlarını uygulamak, yerel ihtiyaçlara göre belirlenen çerçevede standartlar geliştirmek ve uygulamak,

- 7) Eğitim kurumlarındaki iyi uygulama örneklerini teşvik etmek, yaygınlaşmasını sağlamak,
- 8) Eğitim kurumları arasındaki kalite ve sayısal farklılıkları giderecek tedbirler almak,
- 9) Kutlama veya anma gün ve haftalarının programlarını hazırlamak, uygulamak,
- 10) Öğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlayıcı faaliyetler yapmak.

c) Öğrencilere yönelik görevler:

- 1) Rehberlik ve yöneltme/yönlendirme çalışmalarını planlamak, yürütülmesini sağlamak,
- 2) Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak, yaptırmak ve sonuçlarını raporlaştırmak,
- 3) Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, kontenjan, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
- 4) Öğrencilerin yatılılık ve burslulukla ilgili işlemlerini yürütmek,
- 5) Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek,
- 6) Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapmak, yaptırmak,
- 7) Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirleri almak,
- 8) Yurtdışında eğitim alan öğrencilerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- 9) Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar yapmak, yaptırmak,
- 10) Sporcu öğrencilere yönelik hizmetleri planlamak, yürütülmesini sağlamak.
- 11) Okul sağlık hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak,
- 12) Eğitim, danışmanlık hizmetlerinin yazışma ve koordinesinin yürütülmesini sağlamak.

ç) İzleme ve değerlendirmeye yönelik görevler:

- 1) Eğitim kurumu yöneticilerinin performanslarını izlemek ve değerlendirmek,
- 2) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek,
- 3) Öğretim materyallerinin kullanımını izlemek ve değerlendirmek,
- 4) Öğretmen yeterliliklerini izlemek ve değerlendirmek.

(2) Birinci fıkradaki görevler gerektiğinde birimler arası koordine kurularak yürütülebilir.

### **DİN ÖĞRETİMİ HİZMETLERİ**

**MADDE 13 - (1)** Din öğretimine ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

- a) Din kültürü ve ahlak bilgisi eğitim programlarının uygulanmasını sağlamak,
- b) Seçmeli din eğitimi derslerini takip etmek, uygulanmasını gözetmek,
- c) Din eğitiminde kullanılan ders kitabı ve materyallerin teminini koordine etmek.

### **5- Hayat Boyu Öğrenme Şube Müdürlüğü**

### **EĞİTİM ÖĞRETİM HİZMETLERİNDE ORTAK GÖREVLER**

**MADDE 9 - (1)** Temel eğitim, ortaöğretim, mesleki ve teknik eğitim, din eğitimi, özel eğitim ve rehberlik ile hayat boyu öğrenmeye yönelik ortak hizmetler aşağıda belirtilmiştir:

- a) Eğitimi geliştirmeye yönelik görevler:



- 1) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak, uygulama rehberleri hazırlamak,
  - 2) Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemleri yürütmek, etkin kullanımlarını sağlamak,
  - 3) Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak,
  - 4) Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak,
  - 5) Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,
  - 6) Eğitim kurumları ve öğrencilere yönelik araştırma geliştirme ve saha çalışmaları yapmak,
  - 7) Eğitim moral ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirmek,
  - 8) Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak,
  - 9) Ulusal ve uluslararası araştırma ve projeleri takip etmek, sonuçlarından yararlanmak,
  - 10) Kamu ve özel sektör eğitim paydaşlarıyla işbirliği içinde gerekli iş ve işlemleri yürütmek,
  - 11) Eğitim hizmetlerinin geliştirilmesi amacıyla Bakanlığa tekliflerde bulunmak,
  - 12) Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik etmek.
- b) Eğitim kurumlarına yönelik görevler:
- 1) Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarını geliştirmek,
  - 2) Resmi eğitim kurumlarının açılması, kapatılması ve dönüştürülmesi işlemlerini yürütmek,
  - 3) Öğrencilere barınma hizmeti sunulan eğitim kurumlarında bu hizmeti yürütmek,
  - 4) Eğitim kurumları arasında işbirliğini sağlamak,
  - 5) Eğitim kurumlarının idari kapasite ve yönetim kalitesinin geliştirilmesini sağlamak,
  - 6) Eğitim kurumlarının hizmet, verimlilik ve donatım standartlarını uygulamak, yerel ihtiyaçlara göre belirlenen çerçevede standartlar geliştirmek ve uygulamak,
  - 7) Eğitim kurumlarındaki iyi uygulama örneklerini teşvik etmek, yaygınlaşmasını sağlamak,
  - 8) Eğitim kurumları arasındaki kalite ve sayısal farklılıkları giderecek tedbirler almak,
  - 9) Kutlama veya anma gün ve haftalarının programlarını hazırlamak, uygulamak,
  - 10) Öğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlayıcı faaliyetler yapmak.
- c) Öğrencilere yönelik görevler:
- 1) Rehberlik ve yöneltme/yönlendirme çalışmalarını planlamak, yürütülmesini sağlamak,
  - 2) Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak, yaptırmak ve sonuçlarını raporlaştırmak,
  - 3) Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, kontenjan, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
  - 4) Öğrencilerin yatılılık ve burslulukla ilgili işlemlerini yürütmek,
  - 5) Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek,
  - 6) Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapmak, yaptırmak,
  - 7) Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirleri almak,
  - 8) Yurtdışında eğitim alan öğrencilerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,

- 9) Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar yapmak, yaptırmak,
  - 10) Sporcu öğrencilere yönelik hizmetleri planlamak, yürütülmesini sağlamak.
  - 11) Okul sağlık hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak,
  - 12) Eğitim, danışmanlık hizmetlerinin yazışma ve koordinesinin yürütülmesini sağlamak.
- ç) İzleme ve değerlendirmeye yönelik görevler:
- 1) Eğitim kurumu yöneticilerinin performanslarını izlemek ve değerlendirmek,
  - 2) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek,
  - 3) Öğretim materyallerinin kullanımını izlemek ve değerlendirmek,
  - 4) Öğretmen yeterliliklerini izlemek ve değerlendirmek.
- (2) Birinci fıkradaki görevler gerektiğinde birimler arası koordine kurularak yürütülebilir.

### **HAYAT BOYU ÖĞRENME HİZMETLERİ**

**MADDE 15 -** (1) Hayat boyu öğrenmeye ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir:

- a) Örgün eğitim alamayan bireylerin bilgi ve becerilerini geliştirici tedbirler almak,
- b) Hayat boyu öğrenmenin imkân, fırsat, kapsam ve yöntemlerini geliştirmek,
- c) Yetişkinlere yönelik yaygın meslekî eğitim verilmesini sağlamak,
- ç) Öğrenme fırsat ve imkânlarını destekleyici çalışmalar yapmak,
- d) Beceri ve hobi kursları ile kültürel faaliyetlerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- e) Çocuk, genç ve aileler ile ilgili eğitim ve sosyo-kültürel etkinlikler yapmak,
- f) Açık öğretim sistemi ile ilgili uygulamaları yürütmek,
- g) Edinilen bilgilerin denkliğine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- ğ) Mesleki Yeterlilik Kurumuyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

### **6- İnsan Kaynakları Yönetimi Şube Müdürlüğü**

**MADDE 20 -** (1) İnsan kaynaklarına ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

- a) İnsan kaynaklarıyla ilgili kısa, orta ve uzun vadeli planlamalar yapmak,
- b) Norm kadro iş ve işlemlerini yürütmek,
- c) İl/ilçe özlük dosyalarının muhafazasını sağlamak,
- ç) Özlük ve emeklilik iş ve işlemlerini yürütmek,
- d) Disiplin ve ödül işlemlerinin uygulamalarını yapmak,
- e) Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması işlemlerini yürütmek,
- f) Yöneticilik formasyonunun gelişmesini sağlayıcı faaliyetler yürütmek,
- g) (Değişik:RG-19/7/2020-31190) Eğitim ve öğretim hizmetleri sınıfı dışındaki personel için eğitim planını hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek,
- l) Yöneticilerin, öğretmenlerin ve diğer personelin atama, yer değiştirme, askerlik, alan değişikliği ve benzeri iş ve işlemlerini yapmak,
- m) Personelin pasaport ve yurt dışı iş ve işlemlerini yürütmek,

- n) Sendika ve konfederasyonların il temsilcilikleriyle iletişim sağlamak,  
o) 25/6/2001 tarihli ve 4688 sayılı (Değişik ibare:RG-20/9/2015-29481) Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu kapsamındaki görevleri yürütmek.  
ö) (Ek:RG-20/9/2015-29481) Soruşturma ve inceleme raporlarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,  
p) (Ek:RG-20/9/2015-29481) Disiplin kuruluna girecek dosyaların iş ve işlemlerini yapmak,  
r) (Ek:RG-20/9/2015-29481) Adli ve idari makamlardan gelen ön inceleme iş ve işlemlerini yürütmek.

### 7- İnşaat Ve Emlak Şube Müdürlüğü

**MADDE 22** - (1) Bakanlıkça veya il özel idarelerince verilen yetki ve sorumluluklar çerçevesinde inşaat ve emlak işlerine yönelik hizmetler aşağıda belirtilmiştir:

- a) Yapım programları ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,  
b) Eğitim kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarını önceliklere göre karşılamak,  
c) Onaylanan yapım programlarının ve ek programların uygulanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,  
ç) Halk katkısı ile yapılacak eğitim yapılarına ilişkin iş ve işlemlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,  
d) Yatırım programı yapı yatırımlarının ihale öncesi hazırlıklarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,  
e) İhale edilen yatırımları izlemek, planlanan süre içerisinde hizmete sunulmalarını sağlamak,  
f) Onarımlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,  
g) Yapılan ihalelere ait projelerin ödeneğe esas dosyalarının hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,  
ğ) Projelere göre idari ve teknik ihale şartnamelerinin hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,  
h) Hak edişlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,  
ı) Eğitim kurumlarının Toplu Konut İdaresi Başkanlığı veya inşaat işleri ile ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşlarına yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,  
i) Yapıların mimari ve mühendislik projelerinin yapılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,  
j) Özel projeleri incelemek ve görüş bildirmek,  
k) Hazine mülkiyetinde olanlar dâhil, her türlü okul ve bina kiralamalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,  
l) Bakanlık binalarının eğitim kurumu olarak kiralanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,  
m) Kamu kuruluşlarına tahsisli taşınmazların tahsisi veya devri işlemlerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,  
n) Eğitim kurumlarının kamu-özel ortaklığı modeliyle yapımına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,  
o) Bakanlıkça yapımına karar verilen eğitim öğretim tesislerinin belirli süre ve bedel üzerinden kiralama karşılığı yaptırılmasıyla ilgili işlemlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,  
ö) Eğitim kurumlarındaki eğitim öğretim hizmet alanları dışındaki hizmet ve alanların işletme devri karşılığında eğitim öğretim tesislerinin sözleşme ile gerçek veya özel hukuk tüzel kişilerine yeniletilmesi veya yeniden yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,  
p) Eğitim kurumlarının depreme karşı tahkiklerini yapmak ve yaptırmak, güçlendirilecek eğitim kurumlarını tespit etmek ve Bakanlığa bildirmek,  
r) Taşınabilir okulların yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

- s) Eğitim kurumlarına ilişkin kamulaştırma iş ve işlemlerinin yürütülmesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,  
ş) Bakanlığa gerektiğinde kamulaştırma teklifi sunmak.

### 8- Mesleki Ve Teknik Eğitim Şube Müdürlüğü

#### **EĞİTİM ÖĞRETİM HİZMETLERİNDE ORTAK GÖREVLER**

**MADDE 9 - (1)** Temel eğitim, ortaöğretim, mesleki ve teknik eğitim, din öğretimi, özel eğitim ve rehberlik ile hayat boyu öğrenmeye yönelik ortak hizmetler aşağıda belirtilmiştir:

a) Eğitimi geliştirmeye yönelik görevler:

- 1) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak, uygulama rehberleri hazırlamak,
- 2) Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemleri yürütmek, etkin kullanımlarını sağlamak,
- 3) Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak,
- 4) Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak,
- 5) Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,
- 6) Eğitim kurumları ve öğrencilere yönelik araştırma geliştirme ve saha çalışmaları yapmak,
- 7) Eğitim moral ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirmek,
- 8) Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak,
- 9) Ulusal ve uluslararası araştırma ve projeleri takip etmek, sonuçlarından yararlanmak,
- 10) Kamu ve özel sektör eğitim paydaşlarıyla işbirliği içinde gerekli iş ve işlemleri yürütmek,
- 11) Eğitim hizmetlerinin geliştirilmesi amacıyla Bakanlığa tekliflerde bulunmak,
- 12) Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik etmek.

b) Eğitim kurumlarına yönelik görevler:

- 1) Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarını geliştirmek,
- 2) Resmi eğitim kurumlarının açılması, kapatılması ve dönüştürülmesi işlemlerini yürütmek,
- 3) Öğrencilere barınma hizmeti sunulan eğitim kurumlarında bu hizmeti yürütmek,
- 4) Eğitim kurumları arasında işbirliğini sağlamak,
- 5) Eğitim kurumlarının idari kapasite ve yönetim kalitesinin geliştirilmesini sağlamak,
- 6) Eğitim kurumlarının hizmet, verimlilik, donatım standartlarını uygulamak, ihtiyaçlara göre belirlenen çerçevede standartlar geliştirmek/uygulamak,
- 7) Eğitim kurumlarındaki iyi uygulama örneklerini teşvik etmek, yaygınlaşmasını sağlamak,
- 8) Eğitim kurumları arasındaki kalite ve sayısal farklılıkları giderecek tedbirler almak,
- 9) Kutlama veya anma gün ve haftalarının programlarını hazırlamak, uygulamak,
- 10) Öğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlayıcı faaliyetler yapmak.

c) Öğrencilere yönelik görevler:

- 1) Rehberlik ve yöneltme/yönlendirme çalışmalarını planlamak, yürütülmesini sağlamak,
- 2) Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak, yaptırmak ve sonuçlarını raporlaştırmak,

- 3) Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, kontenjan, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
- 4) Öğrencilerin yatılılık ve burslulukla ilgili işlemlerini yürütmek,
- 5) Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek,
- 6) Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapmak, yaptırmak,
- 7) Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirleri almak,
- 8) Yurtdışında eğitim alan öğrencilerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- 9) Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar yapmak, yaptırmak,
- 10) Sporcu öğrencilere yönelik hizmetleri planlamak, yürütülmesini sağlamak.
- 11) Okul sağlık hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak,
- 12) Eğitim, danışmanlık hizmetlerinin yazışma ve koordinesinin yürütülmesini sağlamak.

ç) İzleme ve değerlendirmeye yönelik görevler:

- 1) Eğitim kurumu yöneticilerinin performanslarını izlemek ve değerlendirmek,
  - 2) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek,
  - 3) Öğretim materyallerinin kullanımını izlemek ve değerlendirmek,
  - 4) Öğretmen yeterliliklerini izlemek ve değerlendirmek.
- (2) Birinci fıkradaki görevler gerektiğinde birimler arası koordine kurularak yürütülebilir.

#### **MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM HİZMETLERİ**

**MADDE 12 - (1)** Mesleki ve teknik eğitime ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

- a) Mesleki ve teknik eğitim-istihdam ilişkisini yerelde sağlamak ve geliştirmek,
- b) 5/6/1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu kapsamında çıraklık eğitimi ile ilgili iş ve işlemleri yapmak,
- c) Meslekî ve teknik eğitimin yerel ihtiyaçlara uygunluğunu sağlamak.

#### **9- Ortaöğretim Şube Müdürlüğü**

**MADDE 9 - (1)** Temel eğitim, ortaöğretim, mesleki ve teknik eğitim, din öğretimi, özel eğitim ve rehberlik ile hayat boyu öğrenmeye yönelik ortak hizmetler aşağıda belirtilmiştir:

- a) Eğitimi geliştirmeye yönelik görevler:
  - 1) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak, uygulama rehberleri hazırlamak,
  - 2) Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemleri yürütmek, etkin kullanımlarını sağlamak,
  - 3) Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak,
  - 4) Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak,
  - 5) Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,
  - 6) Eğitim kurumları ve öğrencilere yönelik araştırma geliştirme ve saha çalışmaları yapmak,
  - 7) Eğitim moral ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirmek,
  - 8) Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak,

- 9) Ulusal ve uluslararası araştırma ve projeleri takip etmek, sonuçlarından yararlanmak,
  - 10) Kamu ve özel sektör eğitim paydaşlarıyla işbirliği içinde gerekli iş ve işlemleri yürütmek,
  - 11) Eğitim hizmetlerinin geliştirilmesi amacıyla Bakanlığa tekliflerde bulunmak,
  - 12) Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik etmek.
- b) Eğitim kurumlarına yönelik görevler:
- 1) Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarını geliştirmek,
  - 2) Resmi eğitim kurumlarının açılması, kapatılması ve dönüştürülmesi işlemlerini yürütmek,
  - 3) Öğrencilere barınma hizmeti sunulan eğitim kurumlarında bu hizmeti yürütmek,
  - 4) Eğitim kurumları arasında işbirliğini sağlamak,
  - 5) Eğitim kurumlarının idari kapasite ve yönetim kalitesinin geliştirilmesini sağlamak,
  - 6) Eğitim kurumlarının hizmet, verimlilik ve donatım standartlarını uygulamak, yerel ihtiyaçlara göre belirlenen çerçevede standartlar geliştirmek ve uygulamak,
  - 7) Eğitim kurumlarındaki iyi uygulama örneklerini teşvik etmek, yaygınlaşmasını sağlamak,
  - 8) Eğitim kurumları arasındaki kalite ve sayısal farklılıkları giderecek tedbirler almak,
  - 9) Kutlama veya anma gün ve haftalarının programlarını hazırlamak, uygulamak,
  - 10) Öğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlayıcı faaliyetler yapmak.
- c) Öğrencilere yönelik görevler:
- 1) Rehberlik ve yöneltme/yönlendirme çalışmalarını planlamak, yürütülmesini sağlamak,
  - 2) Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak, yaptırmak ve sonuçlarını raporlaştırmak,
  - 3) Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, kontenjan, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
  - 4) Öğrencilerin yatılılık ve burslulukla ilgili işlemlerini yürütmek,
  - 5) Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek,
  - 6) Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapmak, yaptırmak,
  - 7) Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirleri almak,
  - 8) Yurtdışında eğitim alan öğrencilerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
  - 9) Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar yapmak, yaptırmak,
  - 10) Sporcu öğrencilere yönelik hizmetleri planlamak, yürütülmesini sağlamak.
  - 11) Okul sağlık hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak,
  - 12) Eğitim, danışmanlık hizmetlerinin yazışma ve koordinesinin yürütülmesini sağlamak.
- ç) İzleme ve değerlendirmeye yönelik görevler:
- 1) Eğitim kurumu yöneticilerinin performanslarını izlemek ve değerlendirmek,
  - 2) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek,
  - 3) Öğretim materyallerinin kullanımını izlemek ve değerlendirmek,



- 4) Öğretmen yeterliliklerini izlemek ve değerlendirmek.  
(2) Birinci fıkradaki görevler gerektiğinde birimler arası koordine kurularak yürütülebilir.

### **ORTAÖĞRETİM HİZMETLERİ**

**MADDE 11 - (1)** Ortaöğretime ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir:

- Ortaöğretim kurumlarındaki öğrencilerin başarılarının artırılmasına ilişkin inceleme ve araştırmalar yapılmasını sağlamak.
- Ortaöğretim öğrencilerinin maddi, sosyal ve kişisel gelişim yönünden desteklenmesini koordine etmek.
- Öğretim programlarının uygulanma süreçlerini izlemek ve değerlendirmek.
- Devamsızlık ve okul terki riski altındaki öğrencilere ilişkin inceleme ve araştırmalar yapılmasını sağlamak.

### **10- Özel Büro**

**MADDE 5 - (1)** İl millî eğitim müdürlüğü, illerde (merkez ilçeler dahil) doğrudan il millî eğitim müdürüne bağlı birimler/bürolar ile şube müdürü kadro sayısına göre birleştirilerek veya ayrılarak teşkilatlandırılan şube müdürlükleri; ilçe millî eğitim müdürlüğü ise ilçelerde, doğrudan ilçe millî eğitim müdürüne bağlı özel büro ile şube müdürü kadro sayısına göre birleştirilerek veya ayrılarak teşkilatlandırılan şube müdürlükleri eliyle millî eğitim hizmetlerini yürütür.

(4) Millî eğitim müdürleri ihtiyaç duymaları halinde kendilerine yardımcı olmak üzere özel büro oluşturabilir.

**MADDE 26 - (1)** Millî eğitim müdürleri, Bakanlığın eğitim politikaları ve stratejik planlarını, mevzuat ve programlar doğrultusunda yönetmek, yönlendirmek, denetlemek ve koordine ederek etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek; yazılı ve görsel basın, mesleki örgütler ve diğer sivil toplum kuruluşları ile ilişkileri yürütmek; vatandaş memnuniyetinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak, bilgi edinme başvurularının ilgili birimlerle koordine ederek yanıtlanmasını sağlamak, millî eğitim hizmetlerinden talep ve şikâyetler konusunda bilgilendirme ve yönlendirme işleri ile protokol iş ve işlemlerini yürütmek üzere millî eğitim müdürlüklerinde doğrudan millî eğitim müdürüne bağlı olarak görev yapmak üzere yeterli sayıda personelden oluşan özel büro oluşturabilir.

### **11- Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Şube Müdürlüğü**

**MADDE 22/A - (1)** Öğretmen yetiştirme ve geliştirmeye ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir:

- Öğretmenlerin ve okul/kurum yöneticilerinin mesleki gelişimlerine yönelik yıllık mahalli hizmet içi eğitim faaliyet planını eğitim ihtiyacı, üst belgeler ve kurumsal ihtiyaçlar doğrultusunda hazırlamak, mahalli hizmet içi eğitim faaliyetlerine ilişkin tüm iş ve işlemleri yapmak.
- Merkezî talimatla, mahallinde düzenlenecek olan mesleki gelişim faaliyetlerine yönelik iş ve işlemleri yapmak.
- Mahalli mesleki gelişim faaliyetlerine yönelik eğitimlerde Bakanlıkça onaylanan standart eğitim programlarını kullanmak.
- Standart eğitim programı bulunmayan veya ihtiyaç hâlinde güncellenmesi talep edilen eğitim programının taslağını hazırlamak ve onaylanmak üzere Bakanlığa göndermek.
- Öğretmenlerin ve okul/kurum yöneticilerinin mesleki gelişimleri ile ilgili faaliyetlerde kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler ve sivil toplum kuruluşları ile iş birliği yapmak.
- Öğretmenlerin mesleki çalışma dönemi iş ve işlemlerini yürütmek ve ilgili birimlerle/şubelerle koordine etmek.
- Mesleki gelişim öğrenme ve program çıktılarına dayalı basılı ve dijital içerikleri hazırlamak.
- Öğretmen ve okul yöneticilerinin mesleki gelişimlerine yönelik ulusal ve uluslararası gelişmeleri izlemek, mahalli araştırma ve projeler yapmak.

- ğ) Bakanlık merkez teşkilatı tarafından yürütölen mesleki gelişim projelerine ilişkin mali iş ve işlemleri ilgili birimlerle koordinasyon sağlayarak takip etmek.
- h) Öğretmenlerin kariyer basamaklarına ilişkin iş ve işlemleri yürötmek.
- i) Aday öğretmenlerin yetiştirme süreci ile performans değerlendirmesi ve sınavlara ilişkin iş ve işlemleri yürötmek.
- i) Uygulama öğrencileri ile ilgili iş ve işlemlerin yapılmasını sağlamak.
- j) 24 Kasım Öğretmenler Günü ile ilgili iş ve işlemleri yürötmek.
- k) Öğretmen ve okul/kurum yöneticilerinin ulusal, uluslararası düzeydeki bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyetlerine yönelik iş ve işlemlerini yürötmek.
- (2) İl millî eğitim müdürlüklerinde birinci fıkrada sayılan görevler, il millî eğitim müdürlüğü öğretmen yetiştirme ve geliştirme hizmetleri şubesi bünyesinde oluşturulan öğretmen destek merkezi tarafından yürütölmö. İhtiyaç görülmesi hâlinde ilçe millî eğitim müdürlüklerinde il öğretmen destek merkezi koordinesinde öğretmen destek merkezleri oluşturulabilir.
- (3) Öğretmen destek merkezlerinin kuruluşu, çalışma esasları ile diğere hususlar Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü tarafından belirlenir.

### 12- Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Şube Müdürlüğü

**MADDE 19 - (1)** Ölçme, değerlendirme ve sınav hizmetlerine ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir:

- Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini birimlerle iş birliği içerisinde yürötmek.
- Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak ve sınav güvenliğini sağlamak.
- Sınav komisyonunun sekretarya hizmetlerini yürötmek.

### 13- Özel Eğitim ve Rehberlik Şube Müdürlüğü

#### **EĞİTİM ÖĞRETİM HİZMETLERİNDE ORTAK GÖREVLER**

**MADDE 9 - (1)** Temel eğitim, ortaöğretim, mesleki ve teknik eğitim, din öğretimi, özel eğitim ve rehberlik ile hayat boyu öğrenmeye yönelik ortak hizmetler aşağıda belirtilmiştir:

- Eğitimi geliştirmeye yönelik görevler:
  - Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak, uygulama rehberleri hazırlamak,
  - Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemleri yürötmek, etkin kullanımlarını sağlamak,
  - Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak,
  - Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak,
  - Eğitim hizmetlerinin yürütölmesinde verimliliği sağlamak,
  - Eğitim kurumları ve öğrencilere yönelik araştırma geliştirme ve saha çalışmaları yapmak,
  - Eğitim moral ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirmek,
  - Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak,
  - Ulusal ve uluslararası araştırma ve projeleri takip etmek, sonuçlarından yararlanmak,
  - Kamu ve özel sektör eğitim paydaşlarıyla işbirliği içinde gerekli iş ve işlemleri yürötmek,
  - Eğitim hizmetlerinin geliştirilmesi amacıyla Bakanlığa tekliflerde bulunmak,
  - Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik etmek.
- Eğitim kurumlarına yönelik görevler:

- 1) Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarını geliştirmek,
  - 2) Resmi eğitim kurumlarının açılması, kapatılması ve dönüştürülmesi işlemlerini yürütmek,
  - 3) Öğrencilere barınma hizmeti sunulan eğitim kurumlarında bu hizmeti yürütmek,
  - 4) Eğitim kurumları arasında işbirliğini sağlamak,
  - 5) Eğitim kurumlarının idari kapasite ve yönetim kalitesinin geliştirilmesini sağlamak,
  - 6) Eğitim kurumlarının hizmet, verimlilik ve donatım standartlarını uygulamak, yerel ihtiyaçlara göre belirlenen çerçevede standartlar geliştirmek ve uygulamak,
  - 7) Eğitim kurumlarındaki iyi uygulama örneklerini teşvik etmek, yaygınlaşmasını sağlamak,
  - 8) Eğitim kurumları arasındaki kalite ve sayısal farklılıkları giderecek tedbirler almak,
  - 9) Kutlama veya anma gün ve haftalarının programlarını hazırlamak, uygulamak,
  - 10) Öğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlayıcı faaliyetler yapmak.
- c) Öğrencilere yönelik görevler:
- 1) Rehberlik ve yönlendirme çalışmalarını planlamak, yürütülmesini sağlamak,
  - 2) Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak, yaptırmak ve sonuçlarını raporlaştırmak,
  - 3) Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, kontenjan, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
  - 4) Öğrencilerin yatılılık ve burslulukla ilgili işlemlerini yürütmek,
  - 5) Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek,
  - 6) Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapmak, yaptırmak,
  - 7) Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirleri almak,
  - 8) Yurtdışında eğitim alan öğrencilerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
  - 9) Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar yapmak, yaptırmak,
  - 10) Sporcu öğrencilere yönelik hizmetleri planlamak, yürütülmesini sağlamak.
  - 11) Okul sağlık hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak,
  - 12) Eğitim, danışmanlık hizmetlerinin yazışma ve koordinesinin yürütülmesini sağlamak.
- ç) İzleme ve değerlendirmeye yönelik görevler:
- 1) Eğitim kurumu yöneticilerinin performanslarını izlemek ve değerlendirmek,
  - 2) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek,
  - 3) Öğretim materyallerinin kullanımını izlemek ve değerlendirmek,
  - 4) Öğretmen yeterliliklerini izlemek ve değerlendirmek.
- (2) Birinci fıkradaki görevler gerektiğinde birimler arası koordine kurularak yürütülebilir.
- ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK HİZMETLERİ**
- MADDE 14 - (1)** Özel eğitim ve rehberliğe ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.
- a) Bakanlık tarafından oluşturulan özel eğitim ve rehberlik politikalarını uygulamak,

- b) Resmi eğitim kurumlarınca yürütülen özel eğitimin yaygınlaşmasını ve gelişmesini sağlayıcı çalışmalar yapmak,
- c) Özel eğitim programlarının uygulanma süreçlerini izlemek ve değerlendirmek,
- ç) Bilim sanat merkezleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- d) Rehberlik ve araştırma merkezlerinin nitelikli hizmet vermesini sağlamak,
- e) Rehberlik ve araştırma merkezlerinin ölçme araçlarını sağlamak,
- f) Mobil rehberlik hizmetlerinin uygulanmasını sağlamak,
- g) Madde bağımlılığı, şiddet ve benzeri konularda toplum temelli destek sağlamak,
- ğ) Engelli öğrencilerin eğitim hizmetleri ile ilgili çalışmalar yapmak,
- h) Rehberlik ve kaynaştırma uygulamalarının yürütülmesini sağlamak,
- ı) Rehberlik servislerinin kurulmasına ve etkin çalışmasına yönelik tedbirler almak,
- i) Özel yetenekli bireylerin tespit edilmesini ve özel eğitime erişimlerini sağlamak,
- j) Özel yetenekli bireylerin eğitici eğitimlerini planlamak ve uygulamak,
- k) Özel yetenekli birey eğitime ilişkin araştırma, geliştirme ve planlama çalışmaları yapmak.
- l) Hakkında eğitim tedbiri kararı alınan çocukların eğitimi ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

#### 14- Özel Öğretim Kurumları Şube Müdürlüğü

**MADDE 16 - (1)** Özel öğretim kurumlarına ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir:

- a) Özel öğretim kurumlarıyla ilgili Bakanlık politika ve stratejilerini uygulamak,
- b) Özel öğretim kurumlarınca yürütülen özel eğitimin gelişmesini sağlayıcı çalışmalar yapmak,
- c) Engellilerin özel eğitim giderleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- ç) 8/2/2007 tarihli ve 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu kapsamında yer alan kurumların açılış, kapanış, devir, nakil ve diğer iş ve işlemlerini yürütmek,
- d) Özel yurtlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- e) Özel öğretim kurumlarındaki öğrencilerin sınav, ücret, burs, diploma, disiplin ve benzeri iş ve işlemlerini yürütmek,
- f) Azınlık okulları, yabancı okullar ve milletlerarası okullara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- g) Özel okulların arsa tahsisi ile teşvik ve vergi muafiyetiyle ilgili iş ve işlemlerini yürütmek,
- ğ) Kursiyerlerin sınav, ücret, sertifika ve benzeri iş ve işlemlerini yürütmek,
- h) Özel öğretim kurumlarını ve özel yurtları denetlemek, sonuçları raporlamak ve değerlendirmek,
- ı) Özel öğretim kurumlarında öğretim materyallerinin kullanımıyla ilgili süreçleri izlemek, değerlendirmek,
- i) Özel eğitim ve özel öğretim süreçlerini izlemek ve değerlendirmek,
- j) Öğrencilerin daha fazla başarı sağlamalarına ilişkin faaliyetler yürütmek.
- k) Özel rehabilitasyon merkezlerinin iş ve işlemlerini yürütmek.

### 15- Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü

**MADDE 18 - (1)** Strateji geliştirmeye ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir:

- a) İl/ilçe düzeyinde iş takvimini hazırlamak,
- b) İl/ilçe stratejik planlarını hazırlamak, geliştirmek ve uygulanmasını sağlamak,
- c) Hükümet programlarına dayalı eylem planı ile ilgili işleri yürütmek,
- ç) Kalkınma planları ve yılı programları ile ilgili işlemleri yürütmek,
- d) Faaliyetlerin stratejik plan, bütçe ve performans programına uygunluğunu sağlamak,
- e) Hizmetlerin etkililiği ile vatandaş ve çalışan memnuniyetine ilişkin çalışmalar yapmak,
- f) Bütçe ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- g) Ayrıntılı harcama programını hazırlamak,
- ğ) Nakit ödemelerin planlamasını yapmak, ödemeleri izlemek,
- h) Malî durum ve beklentiler raporunu hazırlamak,
- ı) Kamu zararı ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- i) Yatırımlarla ilgili ihtiyaç analizlerini yapmak, verileri hazırlamak,
- j) Performans programıyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- k) Okul aile birlikleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- l) Eğitim kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarını tespit etmek,
- m) İstatistikî verileri ilgili birimlerle işbirliği içinde ulusal ve uluslararası standartlara uygun ve eksiksiz toplamak, güncelleştirmek, analiz etmek ve yayınlamak,
- n) Eğitim kurumları, yönetici, öğretmen ve çalışanlar için belirlenen performans ölçütlerinin uygulanmasını izlemek, yerel ihtiyaçlara göre performans ölçütleri geliştirmek ve uygulamak,
- o) İlgili birimlerle koordinasyon sağlayarak vatandaş odaklı yönetimin oluşturulması, idarenin geliştirilmesi, yönetim kalitesinin artırılması, hizmet standartlarının belirlenmesi, iş ve karar süreçlerinin oluşturulması ile bürokrasi ve kırtasiyeciliğin azaltılmasına ilişkin araştırma geliştirme faaliyetleri yürütmek,
- ö) Eğitime ilişkin araştırma, geliştirme, stratejik planlama ve kalite geliştirme faaliyetleri yürütmek,
- p) Eğitime ilişkin projeler hazırlamak, uygulamak,
- r) İlçe millî eğitim müdürlükleri ile eğitim kurumlarının proje hazırlama ve yürütme kapasitesini geliştirici çalışmalar yapmak,
- s) Araştırma ve uygulama projelerinde finansal ve malî yönetimi izlemek, raporlamak.

### 16- Temel Eğitim Şube Müdürlüğü

#### **EĞİTİM ÖĞRETİM HİZMETLERİNDE ORTAK GÖREVLER**

**MADDE 9 - (1)** Temel eğitim, ortaöğretim, mesleki ve teknik eğitim, din öğretimi, özel eğitim ve rehberlik ile hayat boyu öğrenmeye yönelik ortak hizmetler aşağıda belirtilmiştir:

- a) Eğitimi geliştirmeye yönelik görevler:

- 1) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak, uygulama rehberleri hazırlamak,
  - 2) Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemleri yürütmek, etkin kullanımlarını sağlamak,
  - 3) Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak,
  - 4) Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak,
  - 5) Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,
  - 6) Eğitim kurumları ve öğrencilere yönelik araştırma geliştirme ve saha çalışmaları yapmak,
  - 7) Eğitim moral ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirmek,
  - 8) Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak,
  - 9) Ulusal ve uluslararası araştırma ve projeleri takip etmek, sonuçlarından yararlanmak,
  - 10) Kamu ve özel sektör eğitim paydaşlarıyla işbirliği içinde gerekli iş ve işlemleri yürütmek,
  - 11) Eğitim hizmetlerinin geliştirilmesi amacıyla Bakanlığa tekliflerde bulunmak,
  - 12) Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik etmek.
- b) Eğitim kurumlarına yönelik görevler:
- 1) Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarını geliştirmek,
  - 2) Resmi eğitim kurumlarının açılması, kapatılması ve dönüştürülmesi işlemlerini yürütmek,
  - 3) Öğrencilere barınma hizmeti sunulan eğitim kurumlarında bu hizmeti yürütmek,
  - 4) Eğitim kurumları arasında işbirliğini sağlamak,
  - 5) Eğitim kurumlarının idari kapasite ve yönetim kalitesinin geliştirilmesini sağlamak,
  - 6) Eğitim kurumlarının hizmet, verimlilik ve donatım standartlarını uygulamak, yerel ihtiyaçlara göre belirlenen çerçevede standartlar geliştirmek ve uygulamak,
  - 7) Eğitim kurumlarındaki iyi uygulama örneklerini teşvik etmek, yaygınlaşmasını sağlamak,
  - 8) Eğitim kurumları arasındaki kalite ve sayısal farklılıkları giderecek tedbirler almak,
  - 9) Kutlama veya anma gün ve haftalarının programlarını hazırlamak, uygulamak,
  - 10) Öğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlayıcı faaliyetler yapmak.
- c) Öğrencilere yönelik görevler:
- 1) Rehberlik ve yöneltme/yönlendirme çalışmalarını planlamak, yürütülmesini sağlamak,
  - 2) Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak, yaptırmak ve sonuçlarını raporlaştırmak,
  - 3) Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, kontenjan, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
  - 4) Öğrencilerin yatılılık ve burslulukla ilgili işlemlerini yürütmek,
  - 5) Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek,
  - 6) Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapmak, yaptırmak,
  - 7) Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirleri almak,
  - 8) Yurtdışında eğitim alan öğrencilerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,



- 9) Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar yapmak, yaptırmak,
  - 10) Sporcu öğrencilere yönelik hizmetleri planlamak, yürütülmesini sağlamak.
  - 11) Okul sağlık hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak,
  - 12) Eğitim, danışmanlık hizmetlerinin yazışma ve koordinesinin yürütülmesini sağlamak.
- ç) İzleme ve değerlendirmeye yönelik görevler:
- 1) Eğitim kurumu yöneticilerinin performanslarını izlemek ve değerlendirmek,
  - 2) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek,
  - 3) Öğretim materyallerinin kullanımını izlemek ve değerlendirmek,
  - 4) Öğretmen yeterliliklerini izlemek ve değerlendirmek.
- (2) Birinci fıkradaki görevler gerektiğinde birimler arası koordine kurularak yürütülebilir.

#### **TEMEL EĞİTİM HİZMETLERİ**

**MADDE 10 - (1)** Temel eğitime ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir:

- a) Okul öncesi eğitimi yaygınlaştıracak ve geliştirecek çalışmalar yapmak,
- b) İlköğretim öğrencilerinin maddi yönden desteklenmesini koordine etmek.

#### **17- Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim Hizmetleri Şube Müdürlüğü**

**MADDE 19/A - (Ek:RG-20/9/2015-29481)(1)** Yükseköğretim ve yurt dışı eğitime ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir:

- a) Yükseköğretimle ilgili Bakanlıkça verilen görevleri yerine getirmek.
- b) Yükseköğretime giriş sınavları konusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmak.
- c) Yurt dışında öğrenim görüp yurda dönen öğrencilerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

#### **18- İş Sağlığı ve Güvenliği Bürosu**

- a) Bakanlığımız merkez teşkilatındaki bina ve eklentiler dâhil olmak üzere, çalışanları koruyucu, önleyici ve düzeltici faaliyeti kapsayacak şekilde, çalışma ortamı gözetimi konusunda; rehberlik yapmak, öneriler hazırlayarak işveren/işveren vekilinin onayına sunmak ve gerekli planlamaları yapmak,
- b) Kaza, yangın, doğal afet ve bunun gibi acil müdahale gerektiren durumların belirlenmesi, acil durum planının hazırlanması, ilkyardım ve acil müdahale bakımından yapılması gereken uygulamaların organizasyonu ile ilgili diğer birim, kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmak,
- c) Yıllık çalışma planı, yıllık değerlendirme raporu, çalışma ortamının gözetimi, çalışanların sağlık gözetimi, iş kazası ve meslek hastalığı ile iş sağlığı ve güvenliğine ilişkin bilgileri ve çalışma sonuçlarını kayıt altına almak,
- d) Çalışan ve öğrencilerin sağlığı ve güvenliği açısından istatistik verileri, raporları ve işveren/işveren vekilinin ihtiyaç duyacağı diğer veriler ile güncel kayıtları tutmak,
- e) Bakanlığımız merkez ve merkeze bağlı taşra teşkilatı birimlerindeki çalışanlara sunulması gereken işyeri hekimi ve iş güvenliği uzmanlarının görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen mevzuatlar çerçevesinde görevlendirilmesi için gerekli çalışmaları yapmak, işveren/işveren vekili onayına müteakip İSG-Kâtip/EK-5/B onayı iş ve işlemlerini yürütmek,
- f) İş Hijyeni Ölçüm, Test ve Analiz Laboratuvarı ile İş Ekipmanları Periyodik Kontrol Laboratuvarının kurulması, standartlar dâhilinde işletilmesi, sistemin geliştirilmesi, gelişen ve değişen şartlara göre akreditasyonunun sağlanması iş ve işlemlerini yapmak,

- g) Ulusal ve uluslararası standartlar ile mer'î mevzuat hükümlerinin belirlediği esaslara göre sunulan hizmetlerin Belgelendirme Hizmetleri Yönergesi kapsamında "Yönetim Sistemi Belgelendirme" faaliyetlerini yürütmek, geliştirmek, sürekliliğini ve akreditasyon iş ve işlemlerini sağlamak,
- h) Sunulan hizmetler konusunda; araştırma, geliştirme, eğitim ve proje ile protokol çalışmalarını yapmak ve yürütülmesini sağlamak,
- ı) Bakanlığımız İSG uygulamalarının etkin ve verimli olarak düzenlenmesi, geliştirilmesi ve sürdürülmesi için yetkili birimlerle mevzuat çalışmaları yapmak, hukuki ve idari açıdan Bakanlık görüşlerine esas bilgi paylaşımlarını sağlamak,
- j) Bakanlığımız taşra teşkilatı ile okul ve kurumlardaki sağlık ve güvenlik uygulamalarının; yerinde gözlenmesi, değerlendirilmesi ve izlenmesi sonucunda oluşturulan raporları Bakanlık Makamına sunmak,
- k) Öğrenci ve çalışanların sağlık ve güvenliği ile çalışma çevresini tehdit edecek atıkların Çevre Yönetim Sistemi çerçevesinde değerlendirilerek "Atık Yönetimi" kapsamında iş ve işlemleri yürütmek,
- l) Okul çağındaki bütün çocukların; beden, ruhen ve sosyal yönden tam bir iyilik halinde olmasının sağlanması ve sürdürülmesi, sağlıklı bir çevrede gelişimi, ailelerin ve toplumun sağlık düzeyinin yükseltilmesine yönelik Okul Sağlığı Hizmetleri kapsamında iş ve işlemlerini yürütmek,
- m) Okul Sağlığı Hemşirelerinin Çalışma Usul Esasları Hakkında Yönerge kapsamında Okul Sağlığı Hemşireleri hizmet sunumuna yönelik işlemleri yürütmek,
- n) İş güvenliği uzmanları ile işyeri hekimleri ve diğer sağlık personellerinin, teknik ve idari personellerin, ilkyardımcı ve yangın eğitimcilerin güncel mevzuat ve diğer teknik gelişmeleri yakından takip etmeleri amacıyla merkezî hizmet içi eğitimler düzenlemek,

## 2.6. Paydaş Analizi

Kurumların sorumlu olduğu paydaş ağının belirlenmesi, Stratejik Plan'ın sahiplenmesi, paydaşlarla kurum arasındaki karşılıklı sorumlulukların tanımlanmasını sağlayarak uygulama şansını arttırmaktadır. Bu kapsamda Karesi İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile iletişim ve etkileşim içinde bulunan kurum ve kuruluşlar tespit edilerek görüşleri alınmıştır. 2024-2028 Stratejik Planlama ve vizyon sürecinde katılımcılığa önem veren kurumumuz; tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesini hedeflemiştir.

Karesi İlçe MEM, faaliyetleriyle ilgili ürün ve hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması konularında başta iç paydaşlar olmak üzere; kamu kurum ve kuruluşları, işverenler, sivil toplum kuruluşları, yerel yönetim ve yöneticilerinden oluşan dış paydaşların büyük bölümünün, stratejik planlama sürecine katılımını sağlamıştır.

Kurumun dışarıdan algılanması ve kuruma ilişkin beklentiler ve durum tespiti, kurumsal işbirliği ve eşgüdüm, PESTLE, GZFT, ihtiyaç ve önerilerin tespitini gerçekleştirmeye yönelik olarak; ilçemizde bulunan okul ve kurum yöneticileri ile toplantılar düzenlenmiş, paydaşların tümünü temsil etme niteliğindeki örneklem grubu belirlenerek paydaş listesi oluşturulmuştur. Önceliği belirlenen paydaşların özelliklerine göre görüş alma yöntemi belirlenmiş ve "İç Paydaş Anketi" ve "Dış Paydaş Anketi" geliştirilmiştir.

Paydaşların kurumumuz açısından etkisi ve önemine göre takip edilecek politikalar “İzle”, “Bilgilendir”, “İşbirliği yap” ve “Birlikte çalış” olarak belirlenmiştir.

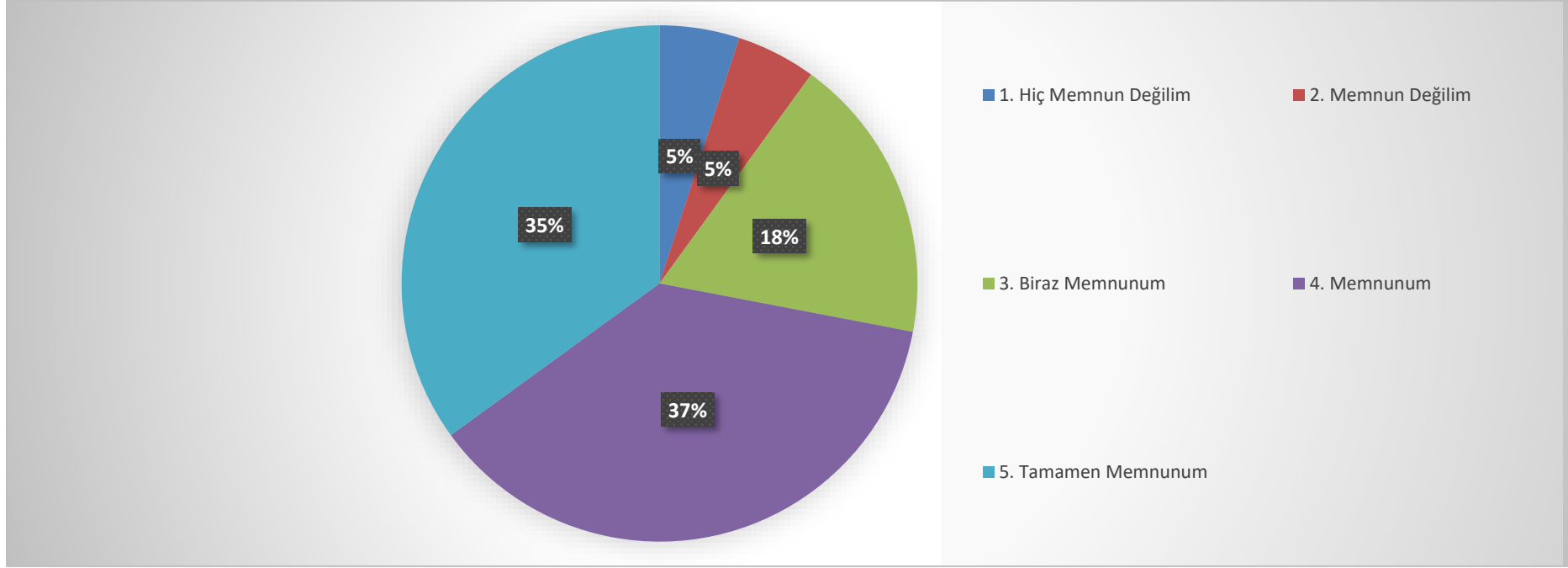
Anketlerde Müdürlüğümüze yönelik algı, önem ve öncelik verilmesi gereken alanlar ile iç paydaşlarda kurum içi faktörlere, dış paydaşlarda ise talep ettikleri bilgiye ulaşım durumunu belirleyen maddelere yer verilmiştir İç ve dış paydaşlara yönelik olarak gerçekleştirilen ankete toplamda 486 kişi katılım göstermiş ve görüşlerini belirtmişlerdir. Analiz sonuçlarına göre paydaşlarımızın Müdürlüğümüze yönelik bakış açısı değerlendirilmiş, yeni dönem ihtiyaçlarıyla güçlü ve zayıf yönlerimizin belirlenmesine katkı sağlamıştır. Paydaş listesi Tablo 8 verilmiştir.

**Tablo 8 Paydaş Listesi**

Paydaş Adı	İç Paydaş/Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi
Öğrenciler	İç Paydaş	5	5
Öğretmenler	İç Paydaş	5	5
Okul/Kurum Müdürlükleri	İç Paydaş	5	5
Veliler	Dış Paydaş	5	5
Üniversiteler	Dış Paydaş	5	5
Özel Sektör	Dış Paydaş	5	5
Diğer Kurum ve Kuruluşlar	Dış Paydaş	4	4

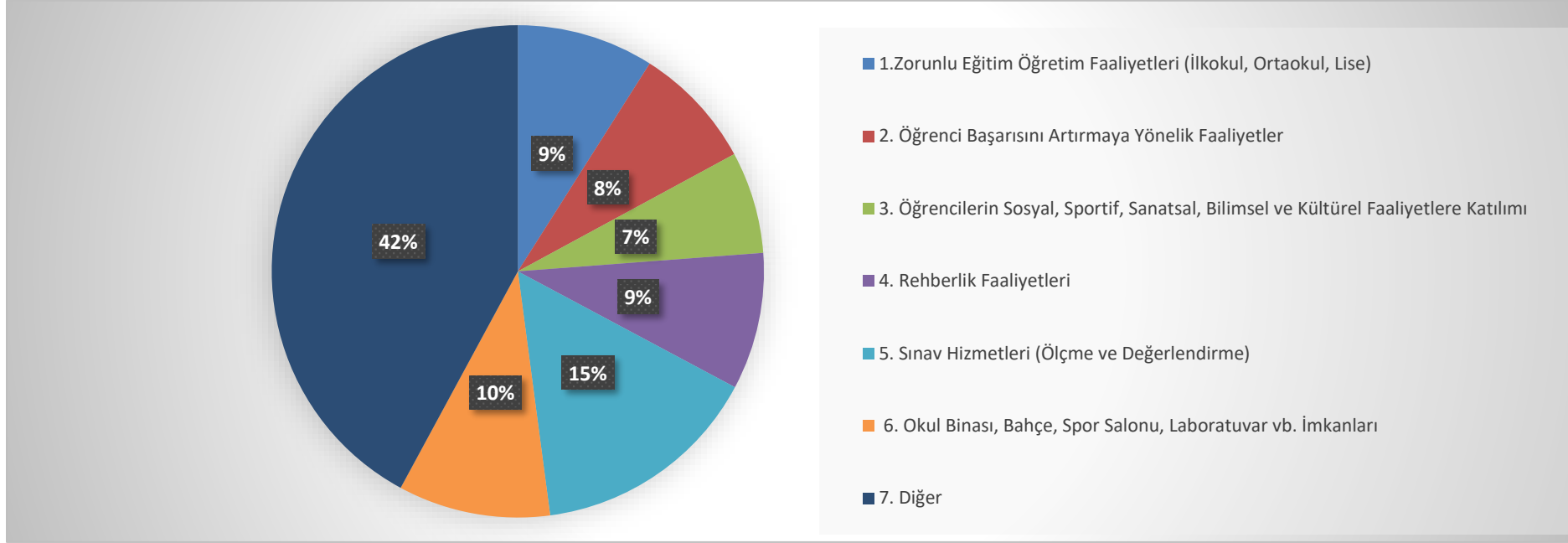
\* Önem derecesi (5 Çok Güçlü) (4,3 Güçlü) - (2,1 Zayıf); Etki derecesi (5 Çok Yüksek) (4,3 Yüksek) - (2,1 Düşük)

### Şekil 3 Paydaşların Karesi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Faaliyetlerinden Memnuniyet Düzeyi



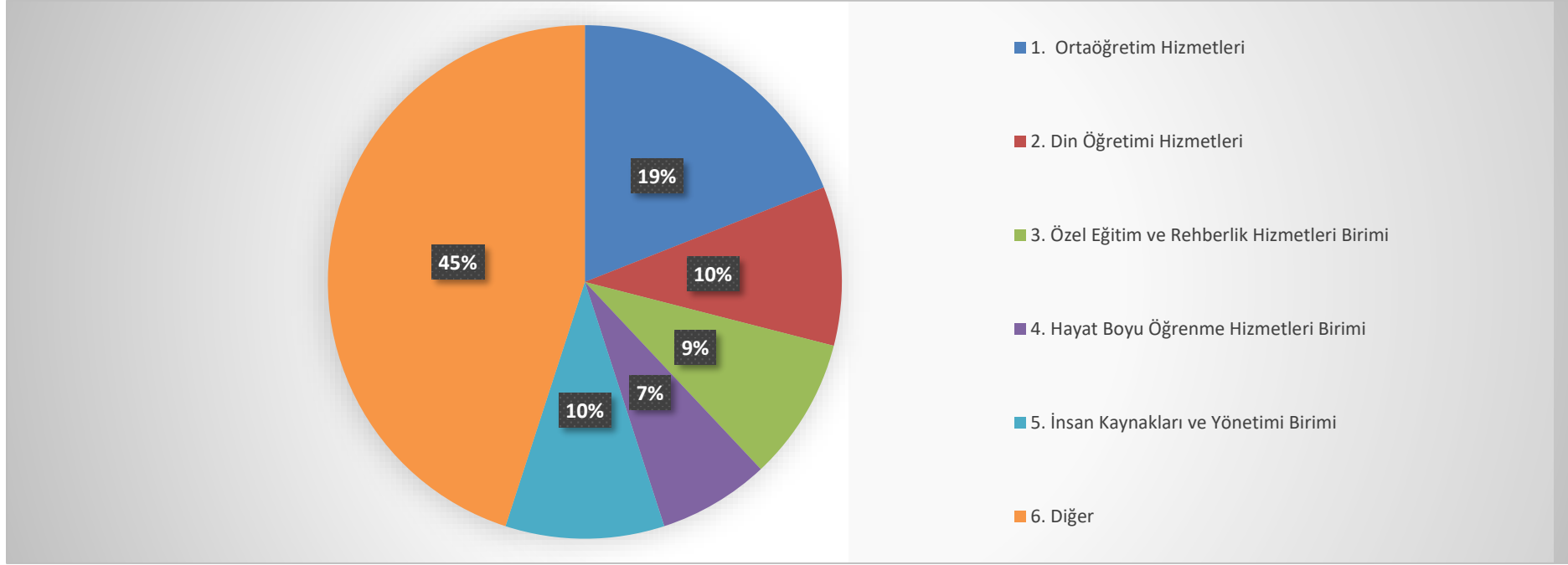
Şekil 3.'teki veriler incelendiğinde paydaşların %35'lik kısmının Karesi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüzün faaliyetlerinden tamamen memnun (5) olduğu görülmektedir. Paydaşların %37'lik kısmının ise gerçekleştirilen faaliyetlerden memnun (4) olduğu belirlenmiştir. Paydaşların %18'lik kısmının faaliyetlerden biraz memnun (3), %5'lik kısmının memnun değil (2) ve %5'lik kısmının hiç memnun değil olduğu tespit edilmiştir.

#### Şekil 4 Karesi İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Öncelik Verilmesi Gereklİ Görülen Faaliyet Alanları



Şekil 4'teki veriler incelendiğinde paydaşların sorunlu olarak gördükleri ve geliştirilmek için öncelik verilmesi gereken en önemli alan sınav hizmetleri/ölçme ve değerlendirme faaliyet alanı ve rehberlik alanı (%9) olarak tespit edilmiştir. Paydaşlar, ikinci sırada en çok geliştirilmesi gereken faaliyet alanı olarak öğrenci başarısını artırmaya yönelik faaliyetler (%8) alanını ifade etmişlerdir. Öğrencilerin sosyal, sportif, sanatsal, bilimsel ve kültürel faaliyetlere katılımı ise %7 ile üçüncü sırada tercih edilmiştir.

### Şekil 5 Paydaşların Karesi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışmalarından En Çok Memnun Olduğu Birimler



Şekil 5'teki veriler incelendiğinde paydaşların Karesi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü çalışmalarından en çok memnun olduğu birimin ortaöğretim hizmetleri birimi (%19) olduğu görülmektedir. Paydaşların ikinci olarak din öğretimi hizmetleri birimi ile insan kaynakları ve yönetimi birimi (%10) birimlerinden memnun olduğu tespit edilmiştir.



## 2.7. Kuruluş İçi Analiz

Kuruluş içi analiz bölümünde kurumun; teşkilat yapısı, insan kaynakları, teknolojik kaynakları, mali kaynaklar durumu, kurum kültürü, kurumun araç ve bina envanteri ve istatistiki veriler ile ilgili olarak mevcut durumu ifade edilmektedir. Kuruluş içi analizin yapılabilmesi amacıyla İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü bünyesinde yer alan birimlerden ihtiyaç duyulan veriler toplanmış ve analiz edilmiştir.

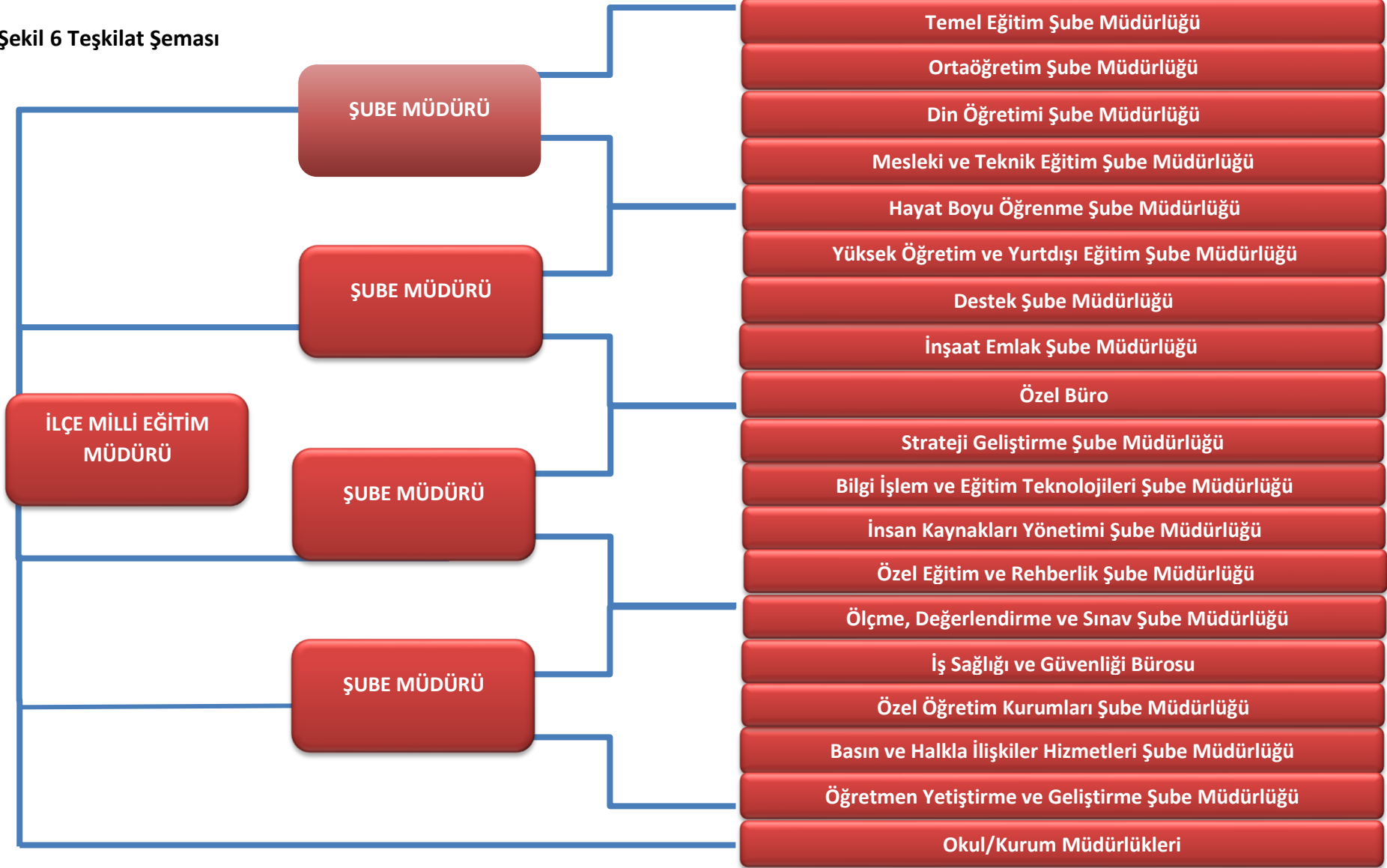
**İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Teşkilat Yapısı:** Milli Eğitim Bakanlığı taşra teşkilatına bağlı kurumumuzda İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü bünyesinde 4 şube müdürü bulunmakta olup; şube müdürlerimize bağlı 18 hizmet birimi bulunmaktadır.

**Tablo 9 Hizmet Birimleri**

### İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Birimleri

- |  |   |
|--|---|
| 1. Temel Eğitim Şube Müdürlüğü                                 | 10. Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü                  |
| 2. Ortaöğretim Şube Müdürlüğü                                  | 11. Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şube Müdürlüğü  |
| 3. Din Öğretimi Şube Müdürlüğü                                 | 12. İnsan Kaynakları Yönetimi Şube Müdürlüğü            |
| 4. Mesleki ve Teknik Eğitim Şube Müdürlüğü                     | 13. Özel Eğitim ve Rehberlik Şube Müdürlüğü             |
| 5. Hayat Boyu Öğrenme Şube Müdürlüğü                           | 14. Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Şube Müdürlüğü        |
| 6. Yüksek Öğretim ve Yurtdışı Eğitim Hizmetleri Şube Müdürlüğü | 15. İş Sağlığı ve Güvenliği Bürosu                      |
| 7. Destek Şube Müdürlüğü                                       | 16. Özel Öğretim Kurumları Şube Müdürlüğü               |
| 8. İnşaat Emlak Şube Müdürlüğü                                 | 17. Basın ve Halkla İlişkiler Hizmetleri Şube Müdürlüğü |
| 9. Özel Büro   | 18. Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Şube Müdürlüğü    |

Şekil 6 Teşkilat Şeması



### 2.7.1. Kurum Kültürü

Kurumlar farklı değerlere sahip insanları ortak kültürel düzlemde buluşturan yerlerdir. Kurum çalışanları kurumun tüm unsurlarıyla birlikte ortak bir amaç için bir araya gelerek kurumsal sistemi oluşturur. Kurumsal sistem, kurum içinde değişik inanç, değer, tutum, davranış, düşünce ve ahlak anlayışının bir arada var olduğu ve tüm bu değerlerin ortak adı olan “kurum kültürü” tarafından temsil edilir.

Kurum kültürü, bir kurumun üyeleri tarafından paylaşılan ve onların davranışlarını düzenleyen formal ve informal kurallar bütünüdür. Kurum kültürü, bir kurumun içsel değerlerini, inançlarını, normlarını, davranış biçimlerini ve paylaşılan tutumlarını yansıtan bir kavramdır. Bir bakıma, kurum kültürü, bir kurumun kişiliği olarak düşünülebilir. Kurum kültürü, çalışanların nasıl çalıştığı, nasıl etkileşimde bulunduğu, organizasyonun hedeflerine ve değerlerine nasıl bağlı olduğu gibi faktörleri içerir.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz geçmişte çalışmış ve halen çalışmakta olan tüm personeli ile köklü bir kurum kültürü oluşturmuştur. Müdürlüğümüzde kurum kültürüne etki eden iletişim süreci oluşturmak amacıyla yatay ve dikey iletişim kanalları yapılandırılmıştır. Dikey yapılanmada Şube Müdürlerimiz İlçe Milli Eğitim Müdürümüze bağlı olarak çalışmaktadır. Müdürlüğümüzde çalışan birimlerin şefleri yatay yapılandırma düzeyinde birbirleriyle iletişim kurmaktadır. Kurum içi iletişim belirlenen kurallara uygun olarak dikey ve yatay bir düzende iç yazışmalar (gönderilen resmi yazılar ve iç iletişim formları), DYS, telefon, internet, panolar ve periyodik toplantılar yoluyla yapılmaktadır. Ayrıca, kurum dışı iletişim kurmak amacıyla hazırlanan kurumumuzun WEB sayfası, telefon, toplantılar, yüz yüze görüşmeler, yerel basın ve sosyal medya organları etkin olarak kullanılmaktadır.

Karesi İlçe Milli Eğitim Müdürü ilgili şube müdürleri ve şube şefleri ile her hafta başı genel işleyiş hakkında toplantı yapmaktadır. Okul/kurum müdürleri ile her dönem başı ve sonunda, gerekli görülen her durumda planlama ve değerlendirme amaçlı bir araya gelerek kurum müdürlerinin görüş ve önerilerini almaktadır. Okul/kurumları sıklıkla ziyaret ederek idareci, öğretmen, öğrenci ve veliler ile istişare etmektedir. İlgili şube müdürleri de okul/kurum ziyaretlerine katılmaktadır.

Karesi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünde karar alma süreci; her karar İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği ve diğer ilgili mevzuat doğrultusunda alınmaktadır. Müdürlüğümüzde karar alma sürecinde katılımçılık, temel bir ilke olarak belirlenmiştir. İlçe Millî Eğitim Müdürü kurumla ilgili olarak alınacak kararlarda ilgili tarafların görüşlerini alarak, İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Üst Yönetimi ile birlikte karar vermektedir. Ayrıca şube müdürleri yetki ve görev tanımları doğrultusunda karar alma yetkisine sahiptirler. Gerekli durumlarda alınacak kararın niteliğine göre müdürlük bünyesinde komisyonlar oluşturularak komisyonun çalışmaları neticesinde bildirdiği görüş doğrultusunda karar alınmaktadır.

## 2.7.2. İnsan Kaynakları

Karesi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüzün insan kaynakları durumu **Tablo 9'da** belirtildiği şekildedir.

**Tablo 10 İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü İnsan Kaynakları Durumu**

Görev Ünvanı	Sayısı
İlçe Millî Eğitim Müdürü	1
Eğitim Uzmanı (Şahsa Bağlı)	-
İlçe Millî Eğitim Şube Müdürü	4
Sivil Savunma Uzmanı	-
Uzman	-
Araştırmacı	-
Avukat	-
Mühendis	-
Mimar	-
Tekniker	1
Teknisyen	9
Programcı	3
Şef	7
Bilgisayar İşletmeni	7
V.H.K.İ.	31

Memur	54
Sayman ( Döner Sermaye)	1
Şoför	1
Hizmetli	115
Diğer	24
Toplam	258

Karesi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü bünyesinde, 4 İlçe Millî Eğitim Şube Müdür, 7 Şef ve diğer kadrolarda bulunanlar dâhil olmak toplamda 258 personel bulunmaktadır.

**Tablo 11 İlçe Geneli Okul/Kurum Yöneticisi Durumu**

Görevi	Norm	Asil	Vekil
Müdür	73	66	7
Müdür Başyardımcısı	11	11	-
Müdür Yardımcısı	150	133	17
Toplam	234	210	24

İlçe genelinde okul/kurum yöneticisi durumuna bakıldığında müdür normu sayısı 73 olup bunlardan 66 asil ve 7 vekil olarak görev yapmaktadır. Ayrıca müdür başyardımcısı sayısına bakıldığında ilgili norm 11 olup 11 kişi mevcut durumda görev yapmaktadır. Müdür yardımcısı normu sayısı 150 olup 133 asil ve 17 yönetici vekil olarak görev yapmaktadır.

**Tablo 12 İlçe Geneli Öğretmen Durumu**

Görevi	Norm	Ücretli	Mevcut	İhtiyaç	Norm Fazlası	Net İhtiyaç
Öğretmen	2231	8	2424	0	185	-

İlçe geneli öğretmen durumuna bakıldığında, tüm branşlarda normu 2231 olarak belirlenmiştir. İlçemizde 8 ücretli öğretmen, 2424 kadrolu öğretmen bulunmakta olup öğretmen ihtiyacımız yoktur. Büyük kısmını sınıf öğretmeni branşından öğretmenlerinin oluşturduğu 185 norm fazlası öğretmen bulunmaktadır.

**Tablo 13 Eğitim Öğretim Dışı Personel Durumu**

Personel Görev ve Ünvanı	Norm	Mevcut Durum	İhtiyaç
Genel İdare Hizmetleri	95	85	10
Teknik Hizmetler Sınıfı	12	8	4
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	10	4	6
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	151	125	26
Toplam	268	222	46

İlçe geneli eğitim öğretim dışı personel durumuna bakıldığında, genel idare hizmetleri normu sayısı 95 olup mevcutta 85 personel görev yapmaktadır. İlgili sınıfta genel ihtiyaç sayısı 10 olarak tespit edilmiştir. Teknik hizmetler sınıfı normu sayısı ise 12 olup hâlihazırda 8 personel görev yapmaktadır ve toplamda 4 personele daha ihtiyaç duyulmaktadır. Sağlık hizmetleri sınıfı normu ise 10 olarak belirlenmiş olup ilgili hizmet sınıfında 4 personel çalışmaktadır ve 6 personele daha ihtiyaç duyulmaktadır. Son olarak yardımcı hizmetler sınıfı normu 151 olup 125 personel görev yapmakta ve 26 personele daha ihtiyaç duyulmaktadır.



**Tablo 14 İlçe Millî Eğitim Personelinin Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı**

Öğrenim Durumu	Sayı	Yüzde (%)
Doktora	15	0,53
Yüksek lisans (tezli)	160	5,61
Yüksek lisans (tezsiz)	235	8,24
Lisans	2147	75,25
Ön lisans	90	3,15
Enstitü	11	0,39
Lise	87	3,05
Ortaokul	30	1,05
İlkokul	3	0,11
Diğer	75	2,63
<b>Toplam</b>	<b>2853</b>	<b>100</b>

İlçe Millî Eğitim personelinin öğrenim durumları incelendiğinde; 2.147 personelin lisans öğrenim durumuna (% 75,25) sahip olduğu görülmektedir.

**Tablo 15 Diğer Statüler**

Türü	Mevcut
Sözleşmeli personel (4-B)	2
Sürekli İşçi	-
Geçici İşçi (696 s. KHK)	-

Karesi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü bünyesinde görevinin sürdürmekte olan 2 Sözleşmeli personel (4-B), 0 sürekli işçi ve 0 Geçici İşçi (696 s. KHK) bulunmaktadır.

### 2.7.3. Teknolojik Kaynaklar

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü olarak tüm birimlerimizle sunmuş olduğumuz hizmetlerin yararlanıcılara en etkili ve hızlı şekilde ulaşmasını sağlamak amacıyla nitelikli, güncel teknolojik araçları kullanmaktayız. Millî Eğitim Bakanlığı tarafından yapılandırılan MEBBİS aracılığıyla Devlet Kurumları, Yatırım İşlemleri, MEİS, e-Alacak, e-Burs, Evrak, TEFBİS, Kitap Seçim, e-Soruşturma Modülü, Sınav, Sosyal Tesis, e-Mezun, İKS, MTSK, Özel Öğretim Kurumları, Engelli Birey, RAM, Öğretmenevleri, Performans Yönetim Sistemi, Yönetici, Mal, Hizmet ve Yapım Harcamaları, Özlük, Çağrı Merkezi, Halk Eğitim, Açık Öğretim Kurumları, e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi, e-Yurt, e-Akademi, e-Katılım, gibi modüllere aracılığıyla çalışmalar yürütülmektedir. Kurum içi ve kurum dışı resmi yazışmalar ise elektronik ortamda Doküman Yönetim Sistemi (DYS) ile yapılmaktadır.

Öğrenci, veli, öğretmen ve diğer vatandaşlarımız 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında Millî Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi (MEBİM), 444 0 632 (444 0 MEB)'i arayarak çağrı yoluyla her türlü bilgi edinme, soru, talep, görüş, öneri ve idari konuların etkin ve hızlı bir şekilde çözüme kavuşturulma talebi ile 7 gün 24 saat boyunca hizmet alabilmektedir. Ayrıca aynı kanunun 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun ve bağlı yönetmelikleri kapsamında Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezinden (CİMER) Bakanlığımız kanalıyla Müdürlüğümüze yönlendirilen “bilgi edinme, görüş, öneri, istek, ihbar ve şikâyet” başvuruları ilgili birimler tarafından en kısa sürede sonuçlandırılmaktadır.

Eğitim ve öğretimde fırsat eşitliğini temin etmek, okullarda teknolojik altyapıyı iyileştirmek ve bilgi iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımını sağlamak amacıyla Bakanlığımız FATİH Projesini yürütmektedir. Müdürlüğümüz bu proje kapsamında belirlenen

sınıf seviyesinde dersliklerin teknolojik altyapı ve donanımlarının sağlanmasında koordinasyon ve yürütme işlemlerini yapmaktadır. Proje ile bilişim teknolojisi (BT) donanımının öğrenme ve öğretme sürecinde etkin kullanılması amaçlanmaktadır. Bu süreçte öğretim programları BT destekli öğretime uyumlu hale getirilerek eğitsel e-çerikler oluşturulmaktadır. Aşağıdaki tablolarda bilgi teknolojileri kaynak durumu ve FATİH projesi uygulamaları hakkında bilgi verilmiştir.

**Tablo 16 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı İtibariyle FATİH Projesi Kapsamında Gönderilen Materyal Sayısı**

Tablet Bilgisayar	Etkileşimli Tahta	Çok Fonksiyonlu Yazıcı	Doküman Kamera	Data Ucu
351	1.292	87	249	2.054

2022-2023 eğitim öğretim yılı itibariyle FATİH projesi kapsamında; 351 tablet bilgisayar, 1292 etkileşimli tahta, 87 çok fonksiyonlu yazıcı, 249 doküman kamerası ve 2.054 data ucu gönderildiği tespit edilmiştir.

#### 2.7.4. Mali Kaynaklar

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını; hesap verebilirliğin ve mali saydamlığın sağlanmasını, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını; tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve mali kontrolün düzenlenmesini amaçlamaktadır.

Müdürlüğümüz bütçesi, merkezi yönetim bütçesinden ayrılan pay, cari giderler harcama tutarı, inşaat ve onarım giderleri ve kantin gelirlerinden oluşmaktadır.

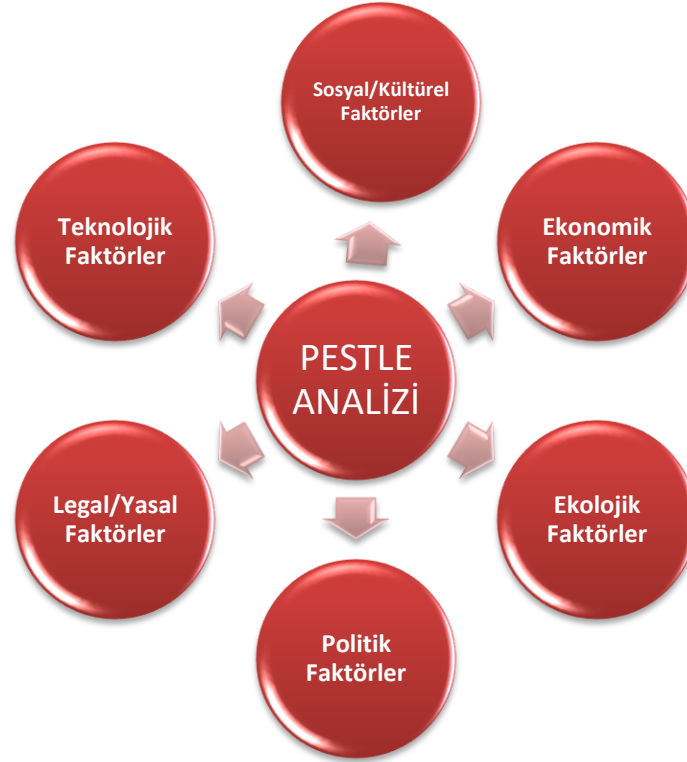
**Tablo 17 Yıllara Gelen ve Harcanan Ödenek Tablosu**

	2019	2020	2021	2022	2023
<b>Gelen Ödenek Miktarı (Aboneliğe Bağlı Faturalar, Mal Alımları)</b>	2.244.151,18	2.365.632,75	2.496.614,17	7.607.672,44	7.811.492,57
<b>Cari Giderler Harcama Tutarı</b>	2.193.658,91	2.290.328,64	2.416.189,06	7.501.708,87	7.760.692,60
<b>Onarım Giderleri Harcama Tutarı</b>	50.492,27	75.304,11	80.425,11	105.963,57	50.799,97
<b>Kantin Gelirleri</b>	397.732,87	133.447,90	106.159,40	423.022,36	443.898,82
<b>TOPLAM</b>	<b>4.886.035,23</b>	<b>4.864.713,4</b>	<b>5.099.387,74</b>	<b>15.638.367,24</b>	<b>16.066.883,96</b>

## 2.8. PESTLE Analizi

PESTLE analizi kurumların politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, legal (yasal) ve ekolojik faktörlerin incelenerek, önemli ve hemen harekete geçilmesi gereken durumları tespit etmek ve bu faktörlerin, olumlu veya olumsuz etkilerini ortaya çıkarmak için yapılan bir analizdir. "PESTLE" kısaltması, analizin altı temel faktörünü temsil eder: Politik, Ekonomik, Sosyokültürel, Teknolojik, Yasal ve Çevresel. Bu beş faktör, bir organizasyonun faaliyetlerini etkileyen dış çevre koşullarını ve belirleyicilerini tanımlamak için kullanılır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz PESTLE analizi ile kurumumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi, kurumun güçlü yönlerini tespit ederek, fırsatları değerlendirmeyi ve aynı zamanda zayıf yönleri ve tehditleri ele alarak stratejiler geliştirmeyi amaçlamaktadır.

## Şekil 7 PESTLE Analizi



## POLİTİK/YASAL FAKTÖRLER

- Eğitimin tüm kademelerinde çağın gereklerine uygun öğrenci merkezli eğitim müfredatının uygulanması,
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunuyla Stratejik Yönetim anlayışının gelişmesi,
- Kamu yönetimi reformu çalışmaları,
- Mevzuat değişiklikleri,
- Eğitim altyapısı ve teknolojik altyapı konularındaki devlet politikalarının önem kazanması,
- Belediye-Üniversite-İlçe Müdürlükleri iş birliğini geliştirmeye yönelik çabaların artması ve projelerin geliştirilmesi,
- Okul öncesi eğitime verilen önem ve desteğin artırılarak devam etmesi,
- Eğitimin kalitesinin artırılması için ulusal ve uluslararası projelerle AB programlarının varlığı, hibe ve desteklerin artması.

## EKONOMİK FAKTÖRLER

- Turizm, tarım ve hayvancılık ağırlıklı ekonomi,
- Ailelerin gelir düzeyinin düşük olması,
- AB, Dünya Bankası ve diğer fonlardan eğitime ayrılan katkı payı,
- Sanayi ve hizmet sektöründeki yatırımların istenilen düzeyde olmaması,
- Belediye ile imzalanan protokollerle eğitime katkı sağlanması,
- İlçemizde Güney Marmara Kalkınma Ajansı'nın varlığı ve eğitim içerikli projeleri desteklemesi,
- Çalışanlarda değişik becerilerin ve daha fazla esnekliğin aranmasına yol açan küreselleşme ve rekabetin gittikçe arttığı ekonomi anlayışı.



## SOSYAL/KÜLTÜREL FAKTÖRLER

- Eğitime olan duyarlılığın artması,
- Okullaşma oranının yüksek olması,
- Mesleki eğitime ilginin istenilen düzeyde olmaması,
- Sosyal ve kültürel faaliyetler için alt yapı eksikliği,
- Köklü bir tarih ve kültürel mirasa sahip olması,
- Dezavantajlı ve parçalanmış ailelerin varlığı,
- Çevre duyarlılığı ve projeleri,
- Sosyal destek projelerine katılımın artması,
- Hayırseverlerce eğitime verilen desteğin devam etmesi,
- Eğitim faaliyetlerinde üniversiteler, sivil toplum örgütleri, yerel yönetimler ve kamu kuruluşlarının destekleri,
- Ailelerin eğitim öğretim faaliyetlerine istenen düzeyde katılması,
- Toplumun eğitimden beklentilerinin akademik başarı odaklı olmasının etkilerinin eğitimi olumsuz etkilemesi.

## TEKNOLOJİK FAKTÖRLER

- Eğitimde teknolojik alt yapı,
- Teknolojinin kullanımı,
- Bilgi teknolojilerindeki hızlı değişim,
- Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim olanakları,
- Fatih Projesi uygulaması,
- E-devlet, e-istatistik, e-taşınır, e-yatırım, e-okul, e-okul bütçesi, e-personel, e-yurt, e-burs, e-sınav, e-mezun, EBA, ÖBA vb. yazılım programının etkin kullanılması,
- Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 4.0 gibi yenilikler,
- Bilimsel ve teknolojik çalışmaların mali boyutu,
- İnsan hayatını kolaylaştıran teknolojik sistemlerin gündelik yaşamda ve eğitim hayatında daha fazla yer alması,
- Dijital bağımlılığın iyileştirilmesine yönelik çalışmaların istenilen düzeyde olmaması.

## LEGAL/YASAL FAKTÖRLER

- Tüm demokratik ölkelerde olduğu gibi hukukun üstünlüğüne inanılması,
- Mevzuat uygulamalarının farklı olması,
- Mevzuatın sık sık değişiyor olması,
- Hak ve özgürlükler konusunda farkındalığın düşük olması,
- Yürütölen politikalara göre hukukta düzenleme yapılması,
- İdarenin yargı denetimine açık olması,
- İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu çerçevesinde uzman istihdamının yetersizliği.

## EKOLOJİK FAKTÖRLER

- Atmosferin ısınması ve iklim değişimlerinin yaşanması,
- İklim değişiklikleri nedeni ile bölgesel kuraklıkların yaşanması
- İnsanlarda doğayı koruma bilincinin istenilen nitelikte olmaması,
- Sıfır Atık Projesi ile atıkların dönüşümü ve doğaya faydalı hale getirilmesi,
- Kurumların çevre bilincini geliştirecek eğitim ve etkinliklerin istenilen düzeyde olmaması,
- Doğal yaşam alanlarının azalıyor olması,
- Ekolojik projelere verilen önemin artması,
- Yeşil alan ve ağaçlandırma çalışmalarının istenilen düzeyde olmaması.

## 2.9 GZFT (Güçlü-Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) Analizi

GZFT (Güçlü-Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) Analizi kurumun iç ve dış paydaşlarının görüşleri doğrultusunda kurumun güçlü ve zayıf yönleri ile birlikte kurumun gelişiminde etkili olabilecek fırsat olanakları ve kurumun geleceğini olumsuz etkileyebilecek tehdit unsurlarını tespit etmek amacıyla yapılır. GZFT analizi stratejik planın en önemli unsurlarındandır. Yapılan bu analiz ile kurum hangi yönlerinin güçlü, hangi yönlerinin geliştirilmesi gerektiğini belirlerken, iç ve dış kaynaklı fırsatları nasıl değerlendireceğini ve karşılaşılabileceği tehditlere karşı alabileceği önlemleri belirlemiş olur. GZFT analizinde güçlü ve zayıf yönler kurum içi analiz kısmını oluştururken fırsatlar ve tehditler bölümü ise çevre analizi kısmını oluşturmaktadır. GZFT analizinden elde edilen veriler doğrultusunda “Geleceğe Bakış” bölümünün amaç ve hedefleri yazılmıştır. GZFT analiz sonuçları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 18 GZFT Analizi**

### GÜÇLÜ YÖNLER

- İlçemizde her kademe ve türdeki okullaşma oranlarının yüksek olması,
- İlçemizin Ölçme Değerlendirme Merkezi, Bilim Sanat Merkezi, Olgunlaşma Enstitüsü, Rehberlik ve Araştırma Merkezi, Öğretmenevi ve Uygulama Oteli gibi kurumlara sahip olması,
- İlçemizde Rehberlik ve Araştırma Merkezi faaliyetlerinin etkili olması,
- Okul ve program türlerinin genel ilgi ve ihtiyaçlara cevap verebilecek çeşitlilikte olması,
- Okul/kurumların genel olarak fiziki şartlarının yeterli düzeyde olması,
- Okul/kurumların güvenlik, sağlık ve hijyen koşullarının yeterli düzeyde olması,
- Okul/kurumların güvenlik ve kamera sisteminin olması,
- İlçemizde akademik başarının diğer ilçelere göre yüksek olması,
- Özel eğitim gereksinimi olan kaynaştırma eğitim kararı çıkmış öğrenciler için okullarda destek eğitimin verilmesi,
- İlçe okullarında okul aile birliği faaliyetlerinin aktif yürütülmesi,
- İlçemiz halkının hayat boyu öğrenme kurslarına olan ilgisinin fazla, açılan kursların çeşitli ve yaygın olması,
- Kamu kurumu ve kuruluşlarıyla kurulan güçlü işbirliği,
- İlçe resmi web sitesi ve sosyal medya hesaplarının aktif kullanılması ile görünürlüğünün artırılması,
- Veri bilgi belge arşivleme ve bilgi yönetimi sisteminin yeterli olması
- İş sağlığı ve güvenliği kapsamında hizmet binası ve eğitim kurumlarına ilişkin çalışmaların yapılması,
- Görev dağılımının şubeler ve personel arasında net bir şekilde yapılmış olması,
- Yöneticilerin ve tüm personelin bilgi paylaşımına ve iş birliğine

olması,

- Teknolojinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin ve verimli kullanılması,
- Ulusal ve uluslararası proje faaliyetlerine katılımın fazla olması,
- Yerel-ulusal-uluslararası projeler, spor, sosyal ve kültürel etkinlikler gibi çeşitli alanlarda elde edilen başarının beklentiyi karşılaması,
- İlçe geneli ulusal ve uluslararası proje hazırlama ve yürütme yeterliliği olan personel sayısının çok olması,
- İlçemizde okul öncesi eğitimin yaygın olması,
- Özel eğitim okul/kurumlarının her kademedede faal olması,

açık olması,

- Yöneticilerin ve tüm personelin yeniliğe, gelişime açık, takım çalışmasına yatkın olması,
- Kurum içinde yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin dikkate alınması,
- İlçe geneli tüm personelin mesleki gelişimlerini destekleyecek aktivitelerde bulunması,
- Her konuda paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınarak karar alınması,
- İç ve dış paydaşların kurumdaki tüm personelle rahat iletişim kurabilmeleri,

## ZAYIF YÖNLER

- İlçe geneli okul/kurumlarda destek personel sayısının yetersiz olması,
- Mevcut okul öncesi eğitim kurumları ile bazı okullardaki güçlendirme ve bina yenileme çalışmaları nedeniyle ikili eğitim yapılması,
- İlçe geneli dezavantajlı (parçalanmış aile, yabancı uyruklu, engelli vb.) öğrencilerin fazla olması,
- Dezavantajlı öğrencilerin yoğun olduğu okullarda çevresel faktörler nedeniyle sosyal ve kültürel faaliyetlerin yetersiz olması,
- Kırsal mahallelerde birleştirilmiş sınıflı okulların olması,
- İlçe merkezine uzak okullara personelin ulaşım sorununun olması,
- Kırsal mahallelerdeki okulların düzenlenen faaliyetlere katılımının yeterli düzeyde olmaması,

- Çalışmaların süreç odaklı olmak yerine sonuç ve iş odaklı yürütülmesi,
- Memur ve yardımcı personelin mesleki yeterliliği ve niteliğinin yetersiz olması,
- İlçemizde lisansüstü çalışmalar kapsamında yüksek lisans ve doktora yapan personel sayısının az olması,
- İlçe emrinde görevlendirilmiş ihtiyaç fazlası öğretmen sayısının fazla olması,
- Mevzuat, ödüllendirme, ekonomik ve sosyal nedenler yüzünden ilçe geneli personel motivasyonunun istenilen düzeyde olmaması,
- Mevcut kariyer sisteminin öğretmenlerin mesleki gelişimine yeterince katkı sunmaması ve motive edici olmaması,
- Mahalli hizmet içi eğitimlerin kapsamının sınırlı olması,
- Öğrencilerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda seçmeli derslere

- Kırsal mahallelerdeki okulların rehber öğretmen ihtiyacının yeterince karşılanamaması,
- Bazı okul/kurum binalarında yangın merdiveni ve engelli asansörünün olmaması,
- Bazı okul/kurum binalarında laboratuvar, spor salonu, tasarım beceri atölyelerinin olmaması,
- Kurumumuz merkez binasının fiziki şartlar bakımından ihtiyacı karşılar nitelikte olmaması, ek binada olan birimlerimizle organizasyon ve kontrol sıkıntısı yaşanması,
- Kurumumuzun toplantı salonunun olmaması,
- yönlendirilmemesi,
- Yabancı dil eğitiminin istenilen kalitede olmaması,
- Ortaöğretimde okul türü ve kontenjanlarının talebi karşılamaması,
- Mesleki eğitim yapan kurumların akademik seviyesi yüksek öğrenciler tarafından tercih edilmemesi,
- Mesleki eğitim veren kurumlar ile sanayi kuruluşları arasında yapılan işbirliğinin yeterli düzeyde olmaması,
- Veli eğitimlerinin istenilenden az sayıda olması,

## FIRSATLAR

- Üst politika belgelerinde eğitime öncelikli alan olarak yer verilmesi,
- Hayırsever, Yerel Yönetim ve Sivil Toplum Kuruluşlarınca eğitim-öğretime desteğin sürdürülmesi,
- Bölgemizde Güney Marmara Kalkınma Ajansı'nın olması ve eğitim içerikli projelerin desteklenmesi,
- Değişime ve yeniliğe açık iç- dış paydaşların varlığı,
- İlçemiz coğrafi özellik ve iklim koşullarının yatırım ve eğitim (taşımali eğitim) için uygun olması,
- Deneyimli yönetici ve öğretmenlerin bulunması,
- Yöneticilerin kurum kültürü oluşturma, iletişim ve sorunların çözüme ulaştırılması amacı ile gayretli çalışmalarının olması,
- İlçemizde çalışmak isteyen öğretmen talebinin yüksek olması,
- Kurumlar arası haberleşme ağının gelişmiş olması,
- İlçemiz okul/ kurumlarında okul aile birliği faaliyetlerinin aktif yürütülmesi,
- Velilerin eğitim, sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımının yüksek olması,
- Mesleki eğitim kurumlarının sanayi bölgeleriyle işbirliği yapabilme imkanının olması,
- Mesleki eğitim kurumlarının nitelikli iş gücü yetiştirebilme kapasitesi,
- Hayat boyu öğrenme kurumlarının genel politikasının toplumun tüm kesimine, kurum ve kuruluşlarına hizmet verebilecek nitelikte olması,
- Yaygın eğitim faaliyetlerinde dezavantajlı gruplara öncelik tanınması ve bunlara yönelik sosyal sorumluluk faaliyetlerini hayata geçirmesi,
- Eğitim çalışmalarına yerel medyanın desteği ve olumlu bakış açısı,
- Kurum faaliyetlerinin sosyal medya ile hızlı ve etkili bir şekilde kamuoyu ile paylaşılması,

- Okul/kurumlara ulusal ve uluslararası kurumlardan proje faaliyetleri kapsamında sağlanan hibe, finansal destek ve sunulan imkanların artması,
- Gelişen teknolojinin eğitimde kullanılabilirliğinin artması,
- Özel öğretim okul/kurumlarının çokluğu ve çeşitliliği,
- Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 4.0 (mesleki eğitim) gibi olayların getirdiği yenilikler,

## TEHDİTLER

- Belli okullara kayıt yaptırmak için yapılan uygun olmayan adres değişikliklerinin tespitinin zor oluşu,
- İlçemizde trafik yoğunluğunun oluşturabileceği olumsuzluklar,
- İlçemizde deprem riskinin yüksek olması,
- Merkez ve kırsal mahalleler arasındaki gelişmişlik düzeyi farkı,
- İlçe merkezimizin yoğun iç ve dış göç alması nedeniyle kırsalda okul çağındaki nüfusun azalması,
- Göçler sebebiyle ilçemizin akademik başarısının düşmesi,
- Göç alan bölgelerde oluşan sosyal kültürel ve ekonomik farklılaşma nedeniyle oluşan riskler,
- İstihdam imkanlarının yetersizliği,
- Parçalanmış aileden gelen öğrencilerin yaşadığı sıkıntılar,
- Mevzuattan kaynaklı sosyal, kültürel sanatsal vb. etkinliklerde yaşanan bürokrasi yoğunluğu,
- Sürekli mevzuat değişikliği,
- Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donanım maliyetlerinin yüksek olması,
- Yatırım ve donanım hizmetlerinde ödenek eksikliği,
- Sosyal medyada dolaşan bilgi kirliliği nedeniyle doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etmenin güç olması,
- Bilgi iletişim araçları, sosyal medya ve internetin bilinçsiz kullanımının verebileceği zararlar,
- Velilerin okul öğretmen ve öğrenci üzerindeki baskısı,
- Öğrenci ve ailelerin meslek seçimi ve iş hayatıyla ilgili yeterli bilince ulaşmaması,
- Toplumun büyük kesiminde eğitimden beklentinin akademik başarı ile sınırlı kalması,
- Toplumda mesleki ve teknik eğitime yönelik olumsuz algının devam etmesi,
- Okul çağı çocuklarda zararlı madde kullanımının artması,



## 2.10. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Stratejik planın oluşturulması sürecinde gerçekleştirilen, iç ve dış paydaşların GZFT analiz sonuçlarından elde edilen bilgiler doğrultusunda eğitim ve öğretim sisteminin sorun ve gelişim alanları tespit edilmiştir. GZFT analizi sonuçları doğrultusunda SWOT analizi gerçekleştirilmiştir. SWOT analizinin yapılış amacı güçlü yönlerin daha da güçlendirilmesi, zayıf yönlerin üstesinden gelinmesi, fırsatlardan yararlanılması ve tehditlerin yönetilmesidir. Müdürlüğümüz faaliyetlerine ilişkin gelişim ve sorun alanları paydaş analizi, kurum içi ve dışı analiz ile sonuçları doğrultusunda belirlenmiştir. Stratejik plan ile ilgili tespit edilen durumlar ve bu alanlara yönelik ihtiyaçlar aşağıdaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 19 Tespitler ve İhtiyaçlar**

Durum Analizi Bölümleri	Tespitler/Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
<b>2019 – 2023</b> <b>Stratejik Planının Değerlendirilmesi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Örgün ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranının istenilen düzeyin üzerinde olduğu tespit edilmiştir.</li><li>➤ İşletmelerin ve mezunların mesleki ve teknik eğitime ilişkin memnuniyet oranının yeterli seviyede olmadığı tespit edilmiştir.</li><li>➤ Temel eğitim öğrencileri içerisinde mesleki ve teknik eğitimi tercih edenlerin oranının düşük olması önemli bir sorun alanı olarak belirlenmiştir.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Devamsızlık oranını azaltmak için okul veli işbirliği ile öğrencilerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda ders dışı etkinlikler, projeler ile öğrencilerin okula devami sağlanmalıdır.</li><li>➤ İşletmeler ve mesleki eğitim veren kurumlar arasında işbirliği sağlanarak öğrencilerin mesleki açıdan gelişimlerini destekleyecek faaliyetlere katılımı sağlanmalıdır.</li><li>➤ Temel eğitim öğrencilerine sunulan mesleki rehberlik hizmetleri artırılarak öğrenciler özel yetenek ve becerileri doğrultusunda yönlendirilmelidir.</li></ul>

## Mevzuat Analizi

## Üst Politika Belgeleri Analizi

## Paydaş Analizi

- 0-14 Yaş aralığında hayat boyu öğrenme kurslarından yararlanma oranının istenilen düzeyde olmadığı tespit edilmiştir.
- Stratejik planda yer alması planlanan amaç ve hedeflerin gerçekleşmesinin önünde mevcut yasal düzenlemeler işlevsellik açısından istenilen düzeyde değildir.
- Üst politika belgelerinin incelenmesiyle toplumda ahlaklı, öz saygısı ve öz güveni yüksek, kendini ifade edebilen, adil, barışçıl, mutlu, sağlıklı, üretken, bilgili, beceri seviyesi yüksek, sorumluluk sahibi, sorgulayan, girişimci, yaratıcı ve yenilikçi bireylerin yetiştirilmek istendiği görülmektedir.
- Her konuda paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınarak karar alınmaktadır.
- İç ve dış paydaşlar kurumdaki tüm personelle rahat iletişim kurabilmekte fakat hizmetler ve görev alanları konusunda yeterli bilgilerinin olmadığı tespit edilmiştir.
- Hayat boyu öğrenme kurumlarının 0-14 yaş arası kurs çeşitliliği artırılarak görünürlük faaliyetleri için temel eğitim kurumlarından destek alması sağlanacaktır.
- Stratejik planda yer alması planlanan amaç ve hedeflerin gerçekleşebilmesi için gerekli yasal düzenlemeler yapılarak kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlayacak işlevsellik ön plana alınmalıdır.
- Çağın becerileriyle donanmış, bilgili olduğu kadar ahlaklı, aklen ve ruhen gelişmiş bireylerin yetiştirilmesi için gerekli çalışmalar gerçekleştirilmelidir.
- Öğrencilerin yeterliliklerinin belirlenmesi, öğrencilerin gelişim sürecinin takip edilmesi ve veriye dayalı yönetim için ölçme ve değerlendirme sistemi kurulmalıdır.
- Çağın gereklerine uygun planlı, nitelikli ve adaletli beceriyi temel alan yeni bir mesleki gelişim sistemi oluşturulmalıdır.
- Paydaşların memnuniyet düzeyini artırmak amacıyla sosyal, sanatsal, sportif ve akademik nitelikteki çalışmalar nicelik ve nitelik açısından zenginleştirilmelidir.
- Müdürlüğümüzün vermiş olduğu hizmetler ve görev alanları ile ilgili bilgilendirme çalışmaları arttırılmalıdır.

## İnsan Kaynakları

- Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranının istenilen seviyede olmadığı belirlenmiştir.
- Lisansüstü eğitim alan personel oranının istenilen seviyede olmadığı belirlenmiştir.
- Yönetici cinsiyet oranının yeterli seviyede olmadığı tespit edilmiştir.
- Milli Eğitim Bakanlığı onaylı sertifika veren kurumların yabancı dil kurslarına ait tanıtım faaliyetlerinin artırılması ve öğretmenlerin teşvik edilmesi sağlanacaktır.
- Personelin bir üst eğitim kademesine devam etmesinin desteklenmesi ile ilgili çalışmalar yapılacaktır.
- Yönetici cinsiyet oranının dengelenmesi için gerekli çalışmalar yapılmalıdır.

## Kurum Kültürü

- Kurumumuz merkez binasının fiziki şartlar bakımından ihtiyacı karşılar nitelikte değildir.
- Memur ve yardımcı personelin mesleki yeterliliği ve niteliğin güncel ihtiyaçlar doğrultusunda yetersiz kalabilir.
- Kurum içi etkileşim ve iletişimin artırılması için fiziki şartların iyileşmesi sağlanmalıdır.
- Çalışanlara yönelik motive edici etkinlikler ve hizmet içi eğitim kursları planlanmalıdır.

## Teknolojik Kaynaklar

- Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donanım maliyetlerinin yüksek olması nedeniyle teknolojik imkanların kullanımı istenilen seviyenin altındadır.
- Altyapı çalışmaları artırılarak teknolojik imkanlar daha nitelikli hale getirilmelidir. Okulların ihtiyaç duyduğu teknolojik ekipmanlar temin edilmeli ve bu yönde tespit çalışması yapılmalıdır.

## Mali Kaynaklar

- Okulların kaynak kullanım konusundaki yetkilerinin yetersizliğinden ötürü ihtiyaçların zamanında ve verimli karşılanması noktasında sorunlar oluşmaktadır.
- Okulların kaynak kullanım konusundaki yetkileri sorumluluklarını yerine getirmelerine olanak tanıyacak biçimde düzenlenmelidir.
- Mevcut bütçe kaynakları okulların ve eğitim sisteminin gelişimi için planlanan hedeflerle kıyaslandığında bölgesel ve
- Eğitimin niteliğinin artırılması ve okul planlarının gerçekleştirilebilmesi için merkezi bütçeden sağlanan finansmanın

## PESTLE Analizi

dönemsel gelişebilecek olumsuz koşullara karşı yetersiz kalabilme tehlikesi altındadır.

- Amaçlara göre kaynak kullanımı ve kaynakların verimli kullanılması konusunda mevzuattan ve kurum kültüründen kaynaklanan sorunlar bulunmaktadır. Okullara belli ölçütlere göre ve stratejik yönetimle ilişkili bütçeleme yapılamamaktadır.
- Dezavantajlı ve parçalanmış ailelerin varlığı, merkez ve kırsal mahalleler arasındaki gelişmişlik düzeyi farkı eğitim öğretimde fırsat eşitliğinin sağlanamamasında önemli bir etken olarak tespit edilmiştir.
- Toplumda mesleki ve teknik eğitime yönelik olumsuz algının devam ettiği görülmektedir.

yanında ek finansman ihtiyacının karşılanması amacıyla kaynak çeşitlendirilmesine ihtiyaç vardır. Bu çerçevede, uluslararası hibe fonları, hayırsever bağışları ile mesleki ve teknik eğitim okullarının döner sermaye gelirlerinin artırılması ve mevcut kaynakların verimli kullanılması önem arz etmektedir.

- Mesleki ve teknik eğitim kurumlarının döner sermaye üretimleri finansmana destek olacak şekilde geliştirilmesi gerekmektedir.
- Okul Aile Birliği gelirleri yeni bir yapıya kavuşturulması gerekmektedir.
- Eğitim ve öğretime erişimde bölgesel farklılıkların giderilmesi, eğitim donanımı ile fiziki imkânlar açısından farklılıkların azaltılarak bireylerin eğitim ve öğretime devamlılığının sağlanması konusunda gerekli tedbirlerin alınması gerekmektedir.
- Mesleki rehberlik noktasında dış paydaşlarla işbirliğinin artırılması sağlanmalıdır.
- Eğitim-istihdam-üretim ilişkisinin güçlendirilmesi gerekmektedir.

## **3. GELECEĞE BAKIŞ**

**3.1. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler**

**3.2. Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari**

**3.3. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler**



### 3.1. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

#### a) Misyonumuz

Kurumumuzun ilerleme yönünü belirleyen, değerlerini ve inançlarını yansıtan misyonu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Hazırlama Ekip Üyelerinin ortak kararıyla belirlenmiştir.

Müdürlüğümüz tüm birimleriyle sahip olduğu eğitim kaynaklarını ulusal ve uluslararası tüm alanlarda verimli şekilde kullanarak, hizmet verdiği bireylerin kişisel yetenek ve özellikleri doğrultusunda tüm gelişim alanlarını desteklerken, bölge eğitimine en yüksek katkıyı sağlayan kurum olarak, sağlıklı, evrensel değerlere saygılı, millî-manevi ve kültürel değerlerine bağlı nesiller yetişmesine imkan sağlamak; Temel Misyonumuzdur.

Stratejik planlama kurum misyonu çerçevesinde yapılmıştır.

#### b) Vizyonumuz

Kurumumuzun uzun vadede ulaşmak istediği vizyonu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Hazırlama Ekip Üyelerinin ortak kararıyla belirlenmiştir.

Yenilikçi eğitim anlayışıyla çağın gerektirdiği nitelikte, hayata hazır, kendine güvenen, sağlıklı ve mutlu bireyler yetiştiren ve paydaşı olmaktan gurur duyulan çağdaş bir kurum olmak; Vizyonumuzdur.

## c) Temel Değerlerimiz

1. Milli ve Manevi Değerlere Bağlılık
2. Tarafsızlık ve Güvenilirlik
3. Hukuk ve adalet
4. Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
5. Meslek Etiği ve Ahlak
6. Liyakat
7. Çalışanlara Değer Verme
8. Fırsat Eşitliği
9. Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık
10. Katılımcılık ve İstişare Kültürü
11. İnsan, Toplum, Bilim ve Çevre Duyarlılığı
12. Sevgi, Saygı ve Hoşgörü

## 3.2. Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari

**Amaç 1:** Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.

**Hedef 1.1:** Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.

**Hedef 1.2:** Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılabacaktır.

**Hedef 1.3:** Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.

**Hedef 1.4:** İlkokul ve ortaokulda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmalar güçlendirilecektir.



**Hedef 1.5:** Geleneksel çocuk oyunları kapsamında öğrencilerin iletişim becerileri, işbirlikli öğrenme, bilişsel, duyuşsal ve psikomotor gelişimlerinin sağlanması amacıyla hareketli oyunlara yönlendirilmesi sağlanacaktır.

**Amaç 2:** Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.

**Hedef 2.1:** Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılabacaktır.

**Hedef 2.2:** Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.

**Hedef 2.3:** İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar, proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır.

**Hedef 2.4:** Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliğe, ahilik kültürüne, meslek ahlakına ve mesleki değerlere sahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü yetiştirilecektir.

**Hedef 2.5:** Mesleki ve teknik eğitim alanında eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecek ve uluslararası iş birliği ve deneyim paylaşımı teşvik edilecektir.

**Amaç 3:** Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.

**Hedef 3.1:** Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri amacıyla eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır.

**Hedef 3.2:** Uzaktan eğitime yönelik dijital içerik geliştirme çalışmaları ile halk eğitimi merkezlerinden yararlanan kursiyerlere/öğrencilere yönelik fırsat eşitliği artırılacaktır.

**Hedef 3.3:** Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.

**Hedef 3.4:** Tüm bireylere yönelik günümüz ihtiyaçlarına uygun genel, mesleki ve teknik eğitim kurs programları hazırlanacaktır.

**Hedef 3.5:** Özel yaygın eğitim hizmetlerinin niteliği, fırsat eşitliği ve erişilebilirlik bağlamında hayat boyu öğrenmeyi destekleyecek şekilde uluslararası standartlara uygun olarak artırılacaktır.

**Amaç 4:** Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.

**Hedef 4.1:** Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılacaktır.

**Hedef 4.2:** Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.

**Hedef 4.3:** Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.

**Amaç 5:** Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.

**Hedef 5.1:** Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.

**Şekil 8 Karesi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan Diyagramı**



### 3.3. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında 2021 yılında performans esaslı bütçe sisteminden program bazlı performans bütçe sistemine geçildiğinde, kamu idarelerinin stratejik planlarında belirlediği hedeflere ne ölçüde ulaştığını izleyebilmek ve ortaya çıkan sonuçları değerlendirebilmek her zamankinden daha anlamlı bir hâle gelmiştir. Çünkü; performans esaslı bütçe dönemlerinde kamu idarelerinin ortaya koyduğu amaç ve hedeflerle analitik bütçe uygulamaları arasında tam anlamıyla bir ilişki kurulamadığı, karar alma süreçlerinin sağlıklı yürütülemediği gözlemlenmiştir. Bu nedenle, bütçe ile tahsis edilen kamu kaynaklarıyla idarelerin yürüttüğü faaliyetlerde etkinliğin ve verimliliğin sağlanabilmesine yönelik program bütçe anlayışına geçilmesi söz konusu olmuştur. Bu anlayışla, Karesi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüz 5 tematik yapı doğrultusunda amaç ve hedeflerini belirlemiştir.

Bu kapsamda;



olmak üzere Karesi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nda toplamda 19 hedef, 68 performans göstergesi ve 73 strateji bulunmaktadır. Söz konusu tematik amaçlar, hedefler, performans göstergesi ve stratejiler ise her temanın kendi kartında Tablo 19'da ayrıntılı şekilde yer almaktadır.

**Tablo 20 Hedef Kartları**

<b>Amaç 1</b>	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.							
<b>Hedef 1.1.</b>	Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.							
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	TEMEL EĞİTİM							
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği							
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	
<b>PG 1.1.1 Temel Eğitimde Okullaşma Oranı(%) (Yaş Grubu)</b>	<b>6-9 Yaş</b>	25	101,92	100	100	100	100	
	<b>10-13 Yaş</b>	25	96,97	97	97,50	98	98,25	
<b>PG 1.1.2 Öğrenci Sayısı 30'dan Fazla Olan Şube Sayısı(%)</b>	<b>İlkokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)</b>	25	5,88	5,70	5,50	5,30	5,15	
	<b>Ortaokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)</b>	25	12,90	12,70	12,50	12,30	12,10	
<b>Sorumlu Birim</b>	Temel Eğitim Hizmetleri Birimi							
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	İEHB, BİETHB, DÖHB, ÖÖKHB, DHB, HHB							
<b>Stratejiler</b>	<p><b>S-1.1.1</b> Okula kayıt konusunda mevcut durum gözden geçirilerek Karesi'deki öğrencilerin adrese göre okullara eşit şekilde dağılımına dikkat edilecektir.</p> <p><b>S-1.1.2</b> Toplumun tüm kesimlerinden daha çok öğrencinin temel eğitime erişim imkânını artırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p>							

	<p><b>S-1.1.3</b> Tüm öğrencilerimize fırsat eşitliği içinde eğitimlerine devam edebilmeleri için yerel yönetimler, sivil toplum örgütleri ile yakın işbirliği içinde olunacaktır.</p> <p><b>S-1.1.4</b> Öğrencilerin şubelere dağılımına yönelik mevcut durum analizi yapılacak ve okulların fiziki mekân kapasitesi artırılabilecektir.</p> <p><b>S-1.1.5</b> Okullarda öğrencilerin şube ve öğretmen seçimi sistem üzerinden otomatik olarak gerçekleştirilecektir.</p>
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Yurt içi ve yurt dışı göç hareketlerinin nüfus dağılımını olumsuz etkilemesi,</li><li>• Sınıf mevcudunun fazla olmasının çocuğun bütüncül gelişim ihtiyaçlarına cevap vermeyi güçleştirilmesi,</li><li>• Mevzuatın özel öğretimle ilgili yeterli uygulama alanı sunamaması,</li></ul>
<b>Maliyet Tahmini</b>	634.067 TL
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nüfus hareketleri ve doğa kaynaklı afetler sonucunda derslik ihtiyacının oluşması,</li><li>• Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranının OECD ortalamasının altında kalması,</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okul/kurum standartlarının gelişmeler doğrultusunda yeniden yapılandırılması,</li><li>• Özel sektörün eğitim yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması,</li></ul>

<b>Amaç 1</b>	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.						
<b>Hedef 1.2.</b>	Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılabilecektir.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	TEMEL EĞİTİM						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Okul Öncesi Eğitim						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG-1.2.1 İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci oranı (%)</b>	30	93,01	94,01	96,01	98,01	99,01	100



<b>PG-1.2.2 Okul öncesi okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)</b>	<b>3-5 yaş</b>	20	62,25	62,50	62,75	63	63,25	63,50
	<b>4-5 yaş</b>	20	82,39	82,69	82,99	83,29	83,59	83,89
<b>PG-1.2.3 Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı</b>		30	2.735	2.835	2.885	2.940	2.980	3.000
<b>Sorumlu Birim</b>	Temel Eğitim Hizmetleri Birimi							
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	BİETHB, SGHB, İEHB, ÖÖKHB							
<b>Stratejiler</b>	<b>S-1.2.1</b> Okul öncesi eğitimde ebeveyn bilgilendirme çalışmaları artırılabacaktır. <b>S-1.2.2</b> Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği; farkındalık geliştirme ve bilgilendirme çalışmaları yapılarak geliştirilecektir.							
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Okul öncesi eğitim veren kurumların tek bir çatı altında toplanması için mevzuat düzenlemesinin gerçekleşmemesi,</li><li>İhtiyaçların karşılanmasına yönelik mali kaynakların yetersiz kalması,</li><li>Okul öncesi eğitimde kurumsal kapasitede istenilen düzeye ulaşamaması,</li></ul>							
<b>Maliyet Tahmini</b>	282.407 TL							
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Okul öncesi eğitim standartlarının güncel olmaması,</li><li>Okul öncesi eğitimde okullaşma oranının OECD ortalamasının altında olması,</li><li>Okul öncesi eğitim özelinde yardımcı personele ihtiyaç duyulması,</li><li>Ailelerin okul öncesi eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması,</li></ul>							
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Okul öncesi eğitimin standartlarının güncellenmesi,</li><li>Okul öncesi dönemde erişim imkânlarının artırılması,</li><li>Okul öncesi eğitimin kurumsal kapasitesinin artırılması,</li><li>Aile eğitimlerine devam edilmesi,</li></ul>							

<b>Amaç 1</b>	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.							
<b>Hedef 1.3.</b>	Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.							
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	TEMEL EĞİTİM							
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	İlkokul ve Ortaokul							
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.3.1 Temel eğitimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (Temel Eğitim) (%)	İlkokul	15	92	94	96	98	99	100
	Ortaokul	15	91	93	95	97	98,5	100
PG-1.3.2 Ortaokulda en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (Din Öğretimi) (%)	İmam Hatip Ortaokulu	10	85,75	88,75	90,75	94,75	98,75	100
PG-1.3.3 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	İlkokul	10	27	28	29	30	31	32

	<b>Ortaokul</b>	10	25	26	27	28	29	30
<b>PG-1.3.4 Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)</b>		10	10	15	20	30	40	50
<b>PG-1.3.5 Geleneksel çocuk oyunlarına yönelik bahçe düzenlemesi yapılan okul oranı (%)</b>	<b>Okul Öncesi</b>	10	33	34	35	36	37	38
	<b>İlkokul</b>	10	41	43	45	47	49	51
	<b>Ortaokul</b>	10	24	26	28	30	32	34
<b>Sorumlu Birim</b>		Temel Eğitim Hizmetleri Birimi						
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>		İEHB, BİETHB, DHB, DÖHB, HBÖHB						
<b>Stratejiler</b>		<p><b>S-1.3.1</b> Temel eğitim okulları arasında yarışmalar ve etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p><b>S-1.3.2</b> Türkiye Yüzyılı perspektifinde, ülkemizin gelecek vizyonu doğrultusunda yeni eserlerin bilim, kültür, sanayi ve teknoloji alanındaki gelişmelerin tanıtımı yapılacak; müze ve ören yerleri, tarihi eserler ve camiler, kaleler, şehitlikler, kütüphaneler, bilim merkezleri, üniversiteler vb. şehirlerimizin tarihi ve kültürel mekânlarının ziyaret edilmesi sağlanacaktır.</p> <p><b>S-1.3.3</b> Öğrencilerin insan, şehir, kültür ve medeniyet arasındaki ilişkiyi kavrayarak kendi yaşadığı şehri yakından tanıması, imkân ve özelliklerini öğrenerek mekân ve zaman ilişkisi bağlamında keşfetmesi, şehrinin soyut ve somut kültürel mirasını, değerlerini bilmesi ve koruması için okul içi ve okul dışı etkinlikler yapılacaktır.</p> <p><b>S-1.3.4</b> Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplumsal hizmet etkinliklerine katılımını artırmak amacıyla çok yönlü destekleme ve izleme-değerlendirme mekanizmaları geliştirilerek, çocukların sağlıklı yaşam becerileri ve alışkanlıklar edinmeleri için sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivitelerine yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p>						

	<b>S-1.3.5</b> Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecek ve e-Okul Sistemi'nde bulunan sosyal etkinlik modülünde geleneksel çocuk oyunlarının izleme ve değerlendirme çalışması gerçekleştirilecektir.
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması,</li><li>• Mali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği,</li><li>• Dezavantajlı bölgelerde sosyal etkinliklerin uygulanmasına yönelik zorluklar,</li></ul>
<b>Maliyet Tahmini</b>	11.552.306 TL
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması,</li><li>• Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri,</li><li>• Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması,</li><li>• Bağımlılık oluşturan (obezite, dijital bağımlılık vd.) unsurların erken yaşlarda ortaya çıkması,</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması,</li><li>• Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı,</li><li>• Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi,</li><li>• Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı,</li></ul>

<b>Amaç 1</b>	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.
<b>Hedef 1.4</b>	İlkokul ve ortaokulda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmalar güçlendirilecektir.
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	TEMEL EĞİTİM
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	İlkokul ve Ortaokul

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG-1.4.1 Destekleme ve Yetiştirme Kursları için bilgilendirme ve yönlendirme faaliyetlerine katılan öğrenci oranı (%)	20	50,24	51,25	52,26	53,27	54,28	55,30	
PG-1.4.2 İlkokullarda yetiştirme programına dâhil olması beklenen öğrencilerin programa katılma oranı (%)	30	73,38	74	74,5	75	75,5	76	
PG-1.4.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	İlkokul	25	1,70	1,69	1,68	1,67	1,66	1,65
	Ortaokul	25	2,41	2,40	2,39	2,38	2,37	2,36
Sorumlu Birim	Temel Eğitim Hizmetleri Birimi							
İş Birliği Yapılacak Birimler	OHB, BİETHB, DÖHB, ÖÖKHB							
Stratejiler	<p><b>S-1.4.1</b> İlkokullarda mevcut yetiştirme programlarının tamamlanamamasına sebep olan durumlara yönelik tedbirler geliştirilecektir.</p> <p><b>S-1.4.2</b> Evde ya da hastanede eğitim alan öğrencilerin durumlarının, e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi'ne eksiksiz bir şekilde işlenmesi ve eğitim hizmetlerine yönelik gerekli planlamanın yapılması sağlanacaktır.</p> <p><b>S-1.4.3</b> Öğrencilerin devamsızlık nedenleri analiz edilerek ailelere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.</p>							
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aileleri gelişim temelli değerlendirme anlayışından uzaklaştıran kademeler arası geçişlerde uygulanan sınav yöntemlerinin devam ettirilmesi,</li> <li>Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması,</li> <li>Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması,</li> </ul>							
Maliyet Tahmini	11.552.306 TL							
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> <li>Destekleme ve Yetiştirme Kursları'nda devamsızlık oranının ve kapanan kurs sayısının fazla olması,</li> </ul>							

<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• İlkokullarda yetiştirme programına katılımın az olması,</li><li>• Öğrenme kayıplarını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersiz kalması,</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi,</li><li>• Öğrenciler üzerinde sınav baskısı oluşturmayacak bir geçiş sistemi,</li><li>• Öğrenme kayıplarını telafi edecek güçlü mekanizmalara ihtiyaç duyulması,</li></ul>

<b>Amaç 1</b>	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.						
<b>Hedef 1.5</b>	Geleneksel çocuk oyunları kapsamında öğrencilerin, iletişim becerileri, işbirlikli öğrenme, bilişsel, duyuşsal ve psikomotor gelişimlerinin sağlanması amacı ile hareketli oyunlara yönlendirilmeleri sağlanacaktır.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	TEMEL EĞİTİM						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	İlkokul ve Ortaokul						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG-1.5.1 Geleneksel çocuk oyunları oynanan okul sayısı</b>	40	65	65	65	65	65	65
<b>PG-1.5.2 Geleneksel çocuk oyunları kapsamında bahçe</b>	30	18	19	20	21	22	23

<b>düzenlemesi yapılan okul sayısı</b>							
<b>PG-1.5.3 Geleneksel çocuk oyunları eğitimi alan öğretmen sayısı</b>	30	48	50	52	54	56	58
<b>Sorumlu Birim</b>	Temel Eğitim Hizmetleri Birimi						
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	BİETHB, DHB, DÖHB, ÖDSHB, YYEHB, BİETHB						
<b>Stratejiler</b>	<p><b>S-1.5.1</b> Geleneksel çocuk oyunları kapsamında okullarımızın, oyunlara katılım sağlaması ve oyunların yaygınlaştırılması desteklenecektir.</p> <p><b>S-1.5.2</b> Fiziki şartları elverişli olan okulların bahçe düzenlemeleri yerel kaynaklar ile desteklenecektir.</p> <p><b>S-1.5.3</b> Geleneksel çocuk oyunları ile ilgili hizmet içi eğitim kapsamında öğretmen eğitimleri planlanacaktır.</p> <p><b>S-1.5.4</b> Geleneksel çocuk oyunlarının uygulama basamakları değerlendirilerek yaygınlaştırılması sağlanacaktır.</p>						
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Olumsuz hava şartlarının açık havada gerçekleştirilen geleneksel çocuk oyunları üzerindeki olumsuz etkisi,</li><li>• Öğrencilerin geleneksel çocuk oyunları yerine teknolojiye odaklanmaları,</li></ul>						
<b>Maliyet Tahmini</b>	282.407 TL						
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Hedef yaş grubundaki öğrencilerin yeni bir dilin seslerini ve yapısını öğrenme becerisinin daha yüksek olması,</li><li>• Erken yaşta öğrenilen dil becerilerinin kalıcı olması,</li><li>• Erken yaşlarda verilen yabancı dil eğitiminin öğrencilerin motivasyon ve özgüvenini artırması,</li></ul>						
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrencilerin yabancı dil eğitimine destek olacak materyal, içerik ve platform desteğinin sağlanması,</li><li>• Yabancı dil öğretmen ihtiyacının karşılanması,</li><li>• Sınıf mevcutlarının belirli bir sayıda tutularak uygun dil öğrenme ortamının sağlanması,</li></ul>						



**Amaç 2:** Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.

<b>Amaç 2</b>	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.						
<b>Hedef 2.1</b>	Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılacaktır.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	ORTAÖĞRETİM						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG-2.1.1 Ortaöğretimde okullaşma oranı (14-17) (Yaş Grubu) (%)</b>	25	%114,71	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG-2.1.2 Ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%) (Özürlü ve Özürsüz)</b>	<b>OHB</b>	1,17	1,16	1,15	1,14	1,14	1,13
	<b>DÖHB</b>	7,77	7,76	7,76	7,75	7,75	7,74
	<b>MTEHB</b>	16,16	16,15	16,14	16,14	16,13	16,12
	<b>ÖÖKHB</b>	0,40	0,39	0,38	0,37	0,37	0,36

PG-2.1.3 Ortaöğretimde 9. sınıf tekrar oranı (%)	OHB	20	1,76	1,75	1,74	1,73	1,72	1,71
	DÖHB		4,91	4,88	4,86	4,84	4,82	4,80
	MTEHB		10,08	10,05	10	9,98	9,95	9,93
PG-2.1.4 Ortaöğretimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (%)	OHB	20	%70	%72	%74	%76	%78	%80
	DÖHB		%75,5	%77,5	%79,5	%81,5	%83,5	%85,5
	MTEHB		%53,78	%55,78	%57,78	%59,78	%61,78	%63,78
	ÖÖKHB		%65,59	%67,59	%69,59	%71,59	%73,59	%75,59
PG-2.1.5 Özel ortaöğretim okullarında eğitim alan öğrenci oranı (%)		15	4,28	4,27	4,26	4,25	4,24	4,23
Sorumlu Birim		Ortaöğretim Hizmetleri Birimi						
İş Birliği Yapılacak Birimler		BİETHB, DÖHB, MTEHB, ÖÖKHB, HHB						
Stratejiler	<p><b>S-2.1.1</b> Öğrencilerin ortaöğretime katılımlarının artırılmasına, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına ve örgün eğitim içinde kalmalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p><b>S-2.1.2</b> Ortaöğretimde öğrencilerin akademik, bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif faaliyetler ile sosyal sorumluluk programı kapsamındaki çalışmalara katılımları sağlanacaktır.</p> <p><b>S-2.1.3</b> Öğrenci Gelişim Dosyası öğrencilerin farklı yönlerden gelişimlerinin izlenip değerlendirilmesine imkân verecek bir yapıya kavuşturulacaktır.</p>							
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sosyoekonomik nedenlerle yurt içi nüfus hareketlerinde yaşanan düzensizlik,</li> <li>Bölgeler arası gelişmişlik düzeyinde farklılıkların devam etmesi,</li> <li>Ortaöğretim çağındaki öğrencilerin örgün eğitimden yaygın eğitim kurumlarına geçiş talebi,</li> <li>Uluslararası konjonktürel gelişmelerin ve ekonomik göstergelerin eğitim üzerindeki baskısı,</li> <li>Mevzuatın özel öğretimle ilgili yeterli uygulama alanı sunmaması,</li> </ul>							

<b>Maliyet Tahmini</b>	50.139.030 TL
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Eğitim ortamlarının öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması,</li><li>• Bazı öğrencilerin maddi imkânsızlıklar sebebiyle ortaöğretime devam edememesi,</li><li>• Eğitim maliyetlerinde öngörülemeyen artışın yaşanması,</li><li>• Doğa kaynaklı afetlerin, salgın hastalık vb. durumların eğitim süreçlerinin sürdürülebilirliğine engel oluşturması,</li><li>• Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranlarının OECD ortalamasının altında kalması,</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrencilerin devamsızlıklarının önlenmesi, ilgi ve yeteneklerine uygun olarak yönlendirilmesi ve ortaöğretime katılımlarının artırılması için rehberlik sisteminin güçlendirilmesi,</li><li>• Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin artırılması,</li><li>• Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması,</li><li>• Ortaöğretimde akademik başarısızlık, devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkine sebep olan faktörlerin tespit edilmesi,</li><li>• Özel sektörün eğitim yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması,</li></ul>

<b>Amaç 2</b>	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.
<b>Hedef 2.2</b>	Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	ORTAÖĞRETİM
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Genel Ortaöğretim

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-2.2.1 Genel ortaöğretimde öğrencilerin yılsonu başarı puan ortalaması	25	81,57	81,67	81,77	81,87	81,97	82,07
PG-2.2.2 Genel ortaöğretimde Destekleme ve Yetiştirme Kursları'na katılan öğrencilerin memnuniyet oranı (%)	20	60,5	61,5	62,5	63,5	64,5	65,5
PG-2.2.3 Genel ortaöğretim son sınıf düzeyinde yükseköğretime yerleşen öğrenci oranı (%)	25	58,72	59,72	60,72	61,72	62,72	63,72
PG-2.2.4 Genel ortaöğretimde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı	15	6	6	7	7	8	8
PG-2.2.5 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	15	16,5	17,5	18,5	19,5	20,5	21,5
Sorumlu Birim	Ortaöğretim Hizmetleri Birimi						
İş Birliği Yapılacak Birimler	BİETHB, DÖHB, MTEHB, ÖÖKHB						
Stratejiler	<p><b>S-2.2.1</b> Türkiye Yüzyılı vizyonu kapsamında dünyada bilim, kültür ve sanatta söz sahibi olabilmek için genel ortaöğretimde niteliğin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p><b>S-2.2.2</b> Ortaöğretimde üretimi teşvik edici markalaşmaya önem veren çalışmalar yürütülecektir..</p> <p><b>S-2.2.3</b> ortaöğretimde okuma bilincini geliştirici faaliyetler yürütülecektir.</p> <p><b>S-2.2.4</b> Genel ortaöğretimde eğitim ve öğretim süreçlerinin geliştirilmesi amacıyla okullar arası nitelik ve başarı farklılıklarının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması sağlanacaktır.</p> <p><b>S-2.2.5</b> Eğitim süreçleri; öğrencilerin millî, manevi ve evrensel değerleri tutum ve davranışa dönüştürebilecekleri bir anlayışla güçlendirilecek, okuma kültürünü desteklemeye yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğrenci velilerinin yükseköğretime çok fazla değer atfetmesi,</li> <li>• Konjonktürel ve sosyoekonomik alandaki gelişmelerin eğitimde yeni uygulamaların hayata geçirilmesi ve geliştirme çalışmaları üzerinde baskı oluşturması,</li> <li>• Bölgesel ve okullar arası farklılıkların devam etmesi,</li> <li>• Kurumsal kapasitede geliştirmeye açık alanların olması ve değişime karşı farklı kesimlerden direnç gösterilmesi,</li> </ul>						

<b>Maliyet Tahmini</b>	681.476 TL
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Genel ortaöğretimde, öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek uygulamaların istenen düzeyde olmaması,</li><li>• Genel ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması,</li><li>• Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi,</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması,</li><li>• Genel ortaöğretimde, ulusal ve uluslararası projeler ile patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısının artırılması amacıyla fen ve sosyal bilimler liseleri öğretmen seçiminde standartların geliştirilmesi,</li><li>• Genel ortaöğretimde mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi,</li><li>• Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi,</li><li>• Proje okulu anlayışı yerine “Proje Üreten Okul” anlayışının yerleştirilmesi,</li></ul>

<b>Amaç 2</b>	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.
<b>Hedef 2.3</b>	İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar, proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır.
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	ORTAÖĞRETİM
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Din Öğretimi

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-2.3.1 İmam hatip okulları ve diğer kurumlar ile işbirliği halinde yürütülen etkinlik sayısı	25	6	7	8	9	10	11
PG-2.3.2 Din öğretiminde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı	25	1	1	2	2	2	3
PG-2.3.3 İmam hatip okullarında yürütülen ulusal ve uluslararası proje sayısı	20	20	22	24	26	28	30
PG-2.3.4 Din öğretiminde öğrencilerin yıl sonu başarı puanı ortalaması	30	86,06	86,26	86,46	86,66	86,86	87
Sorumlu Birim	Din Öğretimi Hizmetleri Birimi						
İş Birliği Yapılacak Birimler	YYEHB, BİETHB, OHB, MTEHB, EÖH						
Stratejiler	<p><b>S-2.3.1</b> İmam hatip okullarının eğitim öğretim süreçleri iyileştirilecek, öğrencilerin akademik gelişimleri desteklenecek, rehberlik ve mesleki planlama çalışmalarının etkinliği artırılabacaktır.</p> <p><b>S-2.3.2</b> İmam hatip okullarında inanç ve değerler alanında yürütülen çalışmalar yükseköğretim kurumları ile iş birliğinde geliştirilecektir.</p> <p><b>S-2.3.3</b> İmam hatip okullarında yürütülen proje ve sosyal etkinliklerin sayısı ve çeşitliliği artırılabacaktır.</p> <p><b>S-2.3.4</b> Ülkemizdeki din eğitimi modeli ve kurumlarının uluslararası düzeyde tanıtımına ve uygulanmasına yönelik çalışmalar yürütülecek ve bu bağlamda din, dil, tarih ve kültürel bağımız olan ülke ve toplumlarla iş birlikleri geliştirilecektir.</p> <p><b>S-2.3.5</b> İmam Hatip Okullarında faydalı model oluşturma, patent oluşturma ve markalaşma konularında eğitimler verilecektir.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Akademik ve bilimsel etkinliklere katılım için finans kaynaklarının yeterli olmaması</li><li>• Yükseköğretim kurumlarının düzenlediği etkinliklerin ortaokul ve lise öğrenci seviyelerine uyumunun zorluğu</li><li>• Proje hazırlama konusunda istendik düzeyde imkân ve fırsatın olmayışı</li><li>• Din öğretiminde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı ile ulusal ve uluslararası projelerin niteliğinin artırılması için alternatif finans kaynaklarının bulunamaması</li></ul>						

<b>Maliyet Tahmini</b>	506.928 TL
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• İmam hatip okullarının haftalık ders dağılımının, öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine istenen düzeyde imkân vermemesi</li><li>• Yükseköğretim Kurumları Sınavı'ndaki başarının daha fazla artırılmak istenmesi</li><li>• İmam hatip okulları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması</li><li>• Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi</li><li>• Yükseköğretim kurumları ile imam hatip okulları arasındaki iş birliğinin istenen düzeyde olmaması</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Eğitimin niteliğinin geliştirilmesine yönelik Diyanet İşleri Başkanlığı, yerel yönetimler, üniversiteler vd. paydaşlarla iş birliklerinin artırılması</li><li>• İmam hatip okullarında eğitim alan öğrencilerin mesleki planlamalarını ilgi, istek ve kabiliyetleri doğrultusunda yapabilmeleri için mesleki ve akademik rehberlik çalışmalarının gerçekleştirilmesi</li><li>• İmam hatip okullarında yürütülen ulusal ve uluslararası projeler için görünürlük çalışmalarının artırılması</li></ul>

<b>Amaç 2</b>	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.
<b>Hedef 2.4</b>	Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliğe, ahilik kültürüne, meslek ahlakına ve mesleki değerlere sahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü yetiştirilecektir.
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	ORTAÖĞRETİM
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Mesleki ve Teknik Eğitim



Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-2.4.1 Mesleki eğitimde öğrencilerin yılsonu başarı puan ortalaması	Genel Bilgi Dersleri	40	70,55	71,55	72,55	73,55	74,55	75,55
	Meslek Dersleri		77,39	78,39	79,39	80,39	81,39	82,39
	Ortalama		73,97	74,97	75,97	76,97	77,97	78,97
PG-2.4.2 Kurum/ Kuruluşlarla iş birliği kapsamında girişimci eğitimi desteği alan öğrenci/mezun sayısı		15	187	197	207	217	227	237
PG-2.4.3 İş başı eğitime katılan atölye ve laboratuvar öğretmeni sayısı		20	41	42	43	44	45	46
PG-2.4.4. Döner Sermaye işletmelerinde üretime katılan öğrenci sayısı		25	511	516	521	526	531	536
Sorumlu Birim		Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Birimi						
İş Birliği Yapılacak Birimler		YYEHB, BİETHB, OHB, MTEHB						
Stratejiler		<p><b>S-2.4.1</b> Mesleki ve teknik ortaöğretim okulları arası imkân ve başarı farkının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacak, rehberlik ve mesleki planlama ile DYK çalışmalarının etkinliği artırılacaktır.</p> <p><b>S-2.4.2</b> Sektördeki işletmelerle işbirliği yapılarak eğitim, faaliyet, fuar vb. etkinliklerin artırılarak farkındalık sağlanacaktır.</p> <p><b>S-2.4.3</b> Meslekî ve teknik eğitim almak isteyen her bireyin erişebileceği ve belge alabileceği eğitim imkânları geliştirilecektir.</p> <p><b>S-2.4.4</b> İstihdama yönelik olarak kurum içi üretim miktarları ile bu üretime katılan öğrenci sayıları artırılacaktır.</p>						
Riskler		<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitimin süreç odaklı değil sonuç odaklı görülmesi</li> <li>Akademik ve bilimsel etkinliklere katılım için finansman kaynaklarının yeterli olmaması</li> <li>Mesleki ve teknik eğitimde eğitim hizmeti verilen her alanda iş birliği çalışmalarını için gerekli desteğin sağlanamaması</li> </ul>						

<b>Maliyet Tahmini</b>	287.447 TL
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması</li><li>• Projelerin yürütülebilmesi için proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi</li><li>• Protokoller kapsamında öğretmenlerin mesleki gelişimi için düzenlenen işbaşı eğitimlerinin her alanda gerçekleşmemesi</li><li>• Mesleki eğitimde kalite sistemi kapsamında gerçekleştirilen öz değerlendirme sürecine okulların istendik düzeyde destek vermemesi</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Eğitim süreçlerinin niteliğinin artırılması için alternatif finansman kaynaklarının kullanılması</li><li>• Mesleki eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması</li><li>• Mesleki ve teknik eğitim alan öğrencilerin mesleki planlamalarını ilgi, istek ve kabiliyetleri doğrultusunda yapabilmeleri için mesleki ve akademik rehberlik çalışmalarına ihtiyaç duyulması</li><li>• Mesleki eğitimde kalite sisteminin yaygınlaştırılması</li><li>• Mesleki eğitimde yapılan iş birlikleri ile atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin sektörde işbaşı eğitimi almalarının sağlanması</li></ul>

<b>Amaç 2</b>	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.
<b>Hedef 2.5</b>	Mesleki ve teknik eğitim alanında eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecek ve uluslararası iş birliği ve deneyim paylaşımı teşvik edilecektir.
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	ORTAÖĞRETİM
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	İstihdama Hazırlık

Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 2.5.1 İşletmelerin ve mezunların mesleki ve teknik eğitime ilişkin memnuniyet oranı (%)	İşletmelerin memnuniyet oranı	40	93	93,10	93,20	93,30	93,40	93,50
	Mezunların memnuniyet oranı		91	91,15	91,25	91,35	91,45	91,55
PG-2.5.2 Mesleki Eğitim Merkezi Programı'na kayıt olan öğrenci sayısı (Telafi Programı Hariç) (9.Sınıf)		30	444	449	454	459	464	469
PG-2.5.3 Önceki öğrenmeler kapsamında belgelendirilen birey sayısı		30	1416	1426	1436	1446	1456	1466
Sorumlu Birim		Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Birimi						
İş Birliği Yapılacak Birimler		YYEHB, BİETHB, OHB, ÖÖKHB, İKHB, HHB, TEHB, YYEHB						
Stratejiler		<p><b>S-2.5.1</b> Meslekî ve Teknik Anadolu liselerinde eğitim gören öğrenci sayısını artırarak istihdama katılımları artırılacak ve farklı alan/dal açılarak çeşitlilik artırılacaktır.</p> <p><b>S-2.5.2</b> 7. Ve 8. Sınıflardan başlamak üzere öğrencilere mesleki eğitim merkezleriyle ilgili bilgilendirme yapılacaktır.</p> <p><b>S-2.5.3</b> Öğrencilerin 7 ve 8. sınıflardan başlamak üzere modüler mesleki eğitim yöntemi ile temel mesleki becerileri alması sağlanacak ve akademik eğitim alan ortaöğretim öğrencilerinin öğrenim dönemi içerisinde mesleki eğitim olarak istihdam edilebilirliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p><b>S-2.5.4</b> Mesleki eğitime katılım teşvik edilecektir.</p>						
Riskler		<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitim-istihdam-üretim ilişkisinin güçlendirilmesinde paydaşlardan beklenen desteğin sağlanamaması</li> <li>Hızla değişen teknoloji sonucunda mesleki eğitimdeki eğitim araçlarının atıl duruma düşmesi</li> <li>Teknolojik gelişmelerin hızı ve sektörün taleplerinin bu doğrultuda değişken olması</li> <li>Mesleki eğitim merkezlerine yönelik olumsuz algı</li> <li>Uluslararası politik gelişmeler ve ekonomik göstergelerin olumsuz etkisi</li> <li>Uluslararası iş birliklerine yönelik bürokratik engellerin ortaya çıkması</li> <li>Özel mesleki ve teknik Anadolu liselerinde destek verilen alanların iş piyasasının ihtiyaçlarına cevap vermemesi</li> </ul>						
Maliyet Tahmini		42.738.050 TL						

<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mesleki eğitimin paydaşlarıyla etkileşiminin istenen seviyede olmaması</li><li>• Mesleki ve teknik eğitimde politika belirleme ve karar alma süreçlerinde sektör temsilcilerinin isteksiz olması</li><li>• Gelişen teknolojinin mesleklerde değişikliklere sebep olması ve yeni mesleklerin ortaya çıkması</li><li>• Özel sektörün mesleki eğitim alanına yatırımının yetersiz olması</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mesleki ve teknik eğitimde eğitim-üretim ve istihdam ilişkisinin güçlendirilmesi için ilgili taraflarla iş birlikleri kurulması</li><li>• Öncelikle Türk devletleri ve akraba toplulukları olmak üzere yabancı ülkelerle mesleki ve teknik eğitim alanında iş birliklerinin geliştirilmesi için ilgili kurumların desteğine ihtiyaç duyulması</li><li>• Özel sektörün mesleki eğitim alanına yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması</li></ul>

**Amaç 3: Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.**

<b>Amaç 3</b>	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.						
<b>Hedef 3.1</b>	Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri amacıyla eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	HAYAT BOYU ÖĞRENME						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG-3.1.1 Dezavantajlı gruplara yönelik açılan kurslara katılan kursiyer oranı (%)</b>	50	2,98	2,99	3	3,1	3,11	3,12

<b>PG-3.1.2 Hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen proje sayısı</b>	50	0	1	1	1	2	2
<b>Sorumlu Birim</b>	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Birimi						
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	BİETHB, ÖERHB						
<b>Stratejiler</b>	<p><b>S-3.1.1</b> Toplum bir arada tutan değerlerin güçlendirilmesi, şehir kültürü, demokrasi ve insan hakları, kültürel mirasın aktarılması ve öğretilmesi konularında yaygın eğitim faaliyetleri ile sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenerek daha adil, hoşgörülü ve sürdürülebilir bir toplumun oluşturulmasına katkı sağlanacaktır.</p> <p><b>S-3.1.2</b> Hayat boyu öğrenmeye erişimini artırabilmek için yürütülen proje sayısı artırılabilecektir.</p>						
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Yaşlanan nüfus ve eğitim talebindeki sık değişimler</li><li>Dezavantajlı grupların dijital okur-yazarlık becerilerinin artırılmaması</li></ul>						
<b>Maliyet Tahmini</b>	110.261 TL						
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Dezavantajlı grupların eğitim ihtiyaçlarının olması</li><li>Örgün eğitim dışına çıkmış öğrencilerin, eğitim fırsatlarından eşit şekilde yararlanmalarının sağlanması</li></ul>						
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Dezavantajlı gruplar için hayat boyu öğrenme fırsatlarının artırılması</li><li>Dezavantajlı grupların hayat boyu öğrenmeye erişimini artırabilmek için projeler yürütülmesi</li><li>Açık öğretim programları ile örgün eğitim çağı dışına çıkmış bireylere ulaşılması</li></ul>						

<b>Amaç 3</b>	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.
<b>Hedef 3.2</b>	Uzaktan eğitime yönelik dijital içerik geliştirme çalışmaları ile halk eğitimi merkezlerinden yararlanan kursiyerlere/öğrencilere yönelik fırsat eşitliği artırılabilecektir.
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	HAYAT BOYU ÖĞRENME
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.2.1 E-yaygın modülü üzerinden açılan kurs sayısı	30	431	441	447	450	454	458
PG 3.2.2 E-yaygın modülü üzerinden açılan eğitimlerde belge alan kursiyer sayısı	40	1903	1923	1943	1963	1983	2000
PG 3.2.3. E-yaygın modülü üzerinden okul çağı öğrencilerine yönelik açılan kurslara katılan kursiyer sayısı	30	1094	1104	1124	1134	1144	1154
Sorumlu Birim	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Birimi						
İş Birliği Yapılacak Birimler	BİETHB, İKHB, ÖDSHB						
Stratejiler	<b>S-3.2.1</b> Hayat boyu öğrenme imkânlarının daha fazla bireye ulaştırılması için kurs çeşitliliğini artırılması sağlanacaktır. <b>S-3.2.2</b> Hayat boyu öğrenme imkânlarının daha fazla bireye ulaştırılması için daha fazla çalışma yapılacaktır. <b>S-3.2.3</b> Eğitim çağındaki bireylerin yararlanmaları için daha fazla kurs açılması sağlanacaktır.						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Teknolojik alt yapıda yaşanabilecek teknik sorunlar</li><li>• Yüz yüze etkileşim eksikliğinin öğrencilerin aktif öğrenmelerini engellemesi</li><li>• Çevrim içi platformlar ve dijital materyallere yönelik siber saldırılar</li></ul>						
Maliyet Tahmini	110.261 TL						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dijital içerik ve uzaktan eğitim teknolojilerinin yaygınlaşması</li><li>• Geleneksel öğrenme yöntemlerine kıyasla daha interaktif ve hızlı bir şekilde öğrenmenin tercih edilmesi</li><li>• Dijital dönüşümün hayat boyu öğrenme fırsatlarının sunumunu kolaylaştırması</li></ul>						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Hayat boyu öğrenmeye erişimi artırabilmek için uzaktan eğitim teknolojilerinden yararlanılması</li><li>• Toplumun ihtiyaçlarına uygun hayat boyu öğrenme programlarının dijital ortama uyumunun sağlanması</li><li>• Dezavantajlı gruplara yönelik eğitime erişimin kolaylaştırılması</li></ul>						

<b>Amaç 3</b>	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.						
<b>Hedef 3.3</b>	Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	HAYAT BOYU ÖĞRENME						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Yaygın Eğitim						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG-3.3.1 Eğitim çağı dışında olup da Hayat Boyu Öğrenmeye katılan birey sayısı</b>	20	8866	8966	9066	9166	9266	9366
<b>PG-3.3.2 Hayat Boyu Öğrenme Kurslarından yararlanma oranı</b>	20	4,84	4,94	5,04	5,14	5,24	5,34
<b>PG-3.3.3 Hayat Boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı</b>	20	92	92,05	92,15	92,25	92,35	92,45
<b>PG-3.3.4 Çevreye duyarlı proje sayısı</b>	15	1	1	1	2	2	2
<b>PG-3.3.5 Olgunlaşma markasının ürün sayısı</b>	25	35	36	37	38	40	42
<b>Sorumlu Birim</b>	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Birimi						
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	BİETHB, ÖDSHB						
<b>Stratejiler</b>	<b>S-3.3.1</b> Bireylerde hayat boyu öğrenmenin kişisel ve mesleki faydaları konusunda farkındalık oluşturulması ve hayat boyu öğrenmeye katılımın artırılması sağlanacaktır. <b>S-3.3.2</b> Bireylerin öğrenme fırsatları hakkında bilgilendirilmesi ve öğrenme imkânları kapsamında farkındalığının						



	<p>artırılmasına yönelik faaliyetler yürütülecektir.</p> <p><b>S-3.3.3</b> Yenilenebilir enerji, temiz enerji ve yeşil dönüşüm gibi konularda projeler yürütülecek bu alanda sektörün ihtiyaç duyduğu işgücünün yaygın eğitim faaliyetleri ile yetiştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p><b>S-3.3.4</b> Olgunlaşma enstitülerinin tanıtımı için çeşitli faaliyetler düzenlenecektir.</p> <p><b>S-3.3.5</b> Eğitime erişimde dezavantajlı durumda olan çeşitli hedef kitlelerin hayat boyu öğrenmeye erişimini artırabilmek için uzaktan eğitim teknolojilerinden yararlanması sağlanacaktır.</p>
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bireylerin sosyoekonomik kaygıları nedeniyle hayat boyu öğrenmeye öncelik vermemeleri</li><li>• Yetişkinlerin hayat boyu öğrenme konusunda isteksizliği</li><li>• Olgunlaşma enstitülerine talebin düşük kalması</li><li>• İklim değişikliği ve çevre duyarlılığının zayıf olması</li></ul>
<b>Maliyet Tahmini</b>	110.261 TL
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Yetişkin eğitimi ve hayat boyu öğrenmeye ilişkin farklı katılım fırsatlarının olması</li><li>• Çevre dostu eğitim materyalleri ve uygulamaların eksikliği</li><li>• Hayat boyu öğrenmenin yeşil dönüşüme destek verecek nitelikte olması</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Toplumun ihtiyaçlarına uygun hayat boyu öğrenme programlarının nitelik ve niceliğinin artırılması</li><li>• Hayat boyu öğrenmeye katılanların kurslarını tamamlamalarına yönelik çalışmaların yapılması</li><li>• Hayat boyu öğrenmeye katılımın artırılması amacıyla farkındalık ve bilgilendirme çalışmalarında kitle iletişim araçlarının daha etkin kullanılması</li><li>• Eğitim kurumlarının çevre dostu uygulamaları benimsemesi yönünde politikalar oluşturulması</li></ul>

<b>Amaç 3</b>	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.
<b>Hedef 3.4</b>	Tüm bireylere yönelik günümüz ihtiyaçlarına uygun genel, mesleki ve teknik eğitim kurs programları hazırlanacaktır.

<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	HAYAT BOYU ÖĞRENME						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Yaygın Eğitim						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG-3.4.1 İlçe genelinde yeni hazırlanan Kurs Program sayısı</b>	30	-	-	-	-	-	1
<b>PG-3.4.2 İlçemizde yapılan iş birliği protokolü kapsamında açılan kurs sayısı</b>	20	150	152	155	157	159	160
<b>PG-3.4.3 Aile Okulu alanı altında yer alan programlara katılan kursiyer sayısı</b>	20	43	48	52	57	61	66
<b>PG-3.4.4 Afet ve acil durumlara ilişkin yaygın eğitim kurslarına katılan kursiyer sayısı</b>	30	35	37	39	41	<b>43</b>	45
<b>Sorumlu Birim</b>	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Birimi						
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	BİETHB, DHB, ÖDSHB						
<b>Stratejiler</b>	<p><b>S-3.4.1</b> Karesi İlçesinin ihtiyaçları göz önünde bulundurularak daha fazla kurs programı oluşturmak için sektör temsilcileri ile görüşmeler düzenlenecektir.</p> <p><b>S-3.4.2</b> Karesi ilçesinin ihtiyaçları göz önünde bulundurularak daha fazla işbirliği protokolü oluşturmak için diğer kurumlar ile görüşmeler düzenlenecektir.</p> <p><b>S-3.4.3</b> Toplumun afetlere ve acil durumlara hazırlıklı olmasını sağlamak, riskleri azaltmak ve hızlı tepki verme kapasitesini artırmak amacıyla afet ve acil durumlara ilişkin yaygın eğitim kursları düzenlenecektir.</p> <p><b>S-3.4.4</b> Aile okulu alanında tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecektir.</p>						

<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Yaygın mesleki ve teknik eğitim kurslarında uygulamalı eğitimin yapılabilmesi için ihtiyaç duyulan teknolojik aletlerin maliyetlerinin yüksekliği</li><li>• Ekonomik zorlukların eğitim bütçesine olumsuz etkisi</li><li>• Hızlı değişim sonucu bireylerin okulda aldığı eğitimin zamanla güncelliğini yitirmesi</li><li>• Önceki öğrenmelerin değerlendirilmesi sürecinin karmaşıklığı</li></ul>
<b>Maliyet Tahmini</b>	3.397.997 TL
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Teknolojik gelişmelerin mesleklerde ve iş süreçlerinde hızlı değişiklikler ve yenilikler getirmesi</li><li>• İş dünyasında çalışanların sürekli olarak güncel ve özelleştirilmiş becerilere ihtiyaç duyması</li><li>• Hayat boyu öğrenme kursları ile nitelikli iş gücü yetiştirme imkânı</li><li>• Bireylerin ihtiyaç ve beklentilerine uygun bazı hayat boyu öğrenme programlarının güncelliğini yitirmesi</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Toplumun ihtiyaçlarına uygun hayat boyu öğrenme programlarının oluşturulması ve bireylerin yaygın mesleki eğitimlerle istihdam piyasasına kazandırılması</li><li>• Çeşitli öğrenme alanlarında, genel veya mesleki ve teknik eğitim programların hazırlanması ve hazırlanan programların günümüz ihtiyaçlarına uygun hâle getirilmesi</li><li>• Mesleki yeterliliklerin geliştirilmesi ve belgelendirilmesi için kursların tanınırlığı ve sayısının artırılması</li><li>• Eğitim kurumlarının önceki öğrenmeleri tanıma süreçlerini yönetecek altyapı ve uzmanlığının artırılması</li></ul>

<b>Amaç 3</b>	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.
<b>Hedef 3.5</b>	Özel yaygın eğitim hizmetlerinin niteliği, fırsat eşitliği ve erişilebilirlik bağlamında hayat boyu öğrenmeyi destekleyecek şekilde uluslararası standartlara uygun olarak artırılabacaktır.
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	HAYAT BOYU ÖĞRENME
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Özel Yaygın Eğitim

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-3.5.1 Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde hizmet içi eğitimden yararlanan personel sayısı	50	6	7	8	9	10	11
PG-3.5.2 İzinsiz faaliyet gösteren kurumların özel öğretim kurumlarındaki oranı %	50	2,01	2	1,90	1,80	1,70	1,60
Sorumlu Birim	Özel Öğretim Hizmetleri Birimi						
İş Birliği Yapılacak Birimler	BİETHB, MTEHB, HBÖHB, BİGM, HHB, ÖDSHB						
Stratejiler	<b>S-3.5.1</b> Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinin açmış olduğu eğitimlere yönelik tanıtımlar yapılacaktır. <b>S-3.5.2</b> Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinin açmış olduğu eğitimlerin duyurusu yapılacaktır. <b>S-3.5.3</b> İzinsiz faaliyet gösteren yapıların takibi sağlanacaktır.						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mevcut mevzuatın özel öğretime ilişkin yeterli esnekliği sağlamaması</li><li>• Özel yaygın eğitim kurumlarında uygulanan programlara kursiyerlerin yeterli talep göstermemesi</li><li>• Trafik güvenliğine ilişkin farkındalık düzeyinin yeterli seviyeye ulaşamaması</li></ul>						
Maliyet Tahmini	878.905 TL						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Özel öğretim kurumlarıyla ilgili iş ve işlemlerin uzun sürmesi</li><li>• Uzaktan eğitim verilecek alanlara ilişkin meslek standartlarının belirlenmemiş olması</li><li>• Trafik sürücü eğitimi ile trafik güvenliği süreçlerine ilişkin ulusal düzeyde bilgi eksikliği olması</li></ul>						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Özel yaygın eğitim kurumlarına ilişkin mevzuat düzenlemeleri</li><li>• Trafik sürücü eğitimi ile trafik güvenliğine ilişkin bilgilendirme ve farkındalık çalışmaları</li><li>• Özel yaygın eğitim kurumlarında eğitim, sınav ve belgelendirme süreçlerini kapsayan kalite ve akreditasyon çalışmaları</li></ul>						

**Amaç 4 : Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.**

<b>Amaç 4</b>	Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.							
<b>Hedef 4.1</b>	Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılacaktır.							
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	ÖZEL EĞİTİM ve REHBERLİK							
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği							
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	
<b>PG-4.1.1 Karesi İlçesi destek odası sayısı</b>	20	32	33	34	35	36	37	
<b>PG-4.1.2 Kaynaştırma/ bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim alan öğrencilerin örgün eğitimdeki toplam özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere oranı (%)</b>	20	42	42,05	42,15	42,25	42,30	42,35	
<b>PG 4.1.3 Özel eğitim alanında eğitim verilen paydaş sayısı</b>	<b>Eğitim verilen personel sayısı</b>	30	511	515	520	525	530	535
	<b>Eğitim verilen veli sayısı</b>	30	50	60	65	70	75	80
<b>Sorumlu Birim</b>	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Birimi							

İş Birliği Yapılacak Birimler	
	BEİTHB, TEHB, OHB, DÖHB, ÖÖKHB, MTEHB, İEHB
<b>Stratejiler</b>	<p><b>S-4.1.1</b> Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin ihtiyaçlarının karşılanması için destek eğitim sınıflarının sayısı artırılabacaktır.</p> <p><b>S-4.1.2</b> Kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitimlerini sürdüren öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalık kazandırmak için ilgili tüm paydaşlara (öğretmenler, okul yöneticileri, il/ilçe MEM şef ve şube müdürleri ve aileler) çevrim içi veya yüz yüze eğitimler verilecektir.</p> <p><b>S-4.1.3</b> Öğretmenlere, en son özel eğitim stratejileri, teknikleri ve en iyi uygulamalar hakkında hizmet içi eğitim, velilere ise Rehberlik ve Araştırma Merkezleri'nde özel eğitim alanında seminerler yüz yüze ve çevrim içi olarak sunulacaktır.</p> <p><b>S-4.1.4</b> Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamalarının yürütüldüğü okullarda özel eğitim hizmetlerinin koordinasyonunun sağlanmasına yönelik çalışmalar (mevzuat düzenlemeleri, kaynaştırma/ bütünleştirme uygulamalarının yürütüldüğü okullarda özel eğitim öğretmeni normu sağlanması vb.) yürütülecektir.</p>
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin öğrenim gördüğü pansiyonu bulunan özel eğitim okullardaki barınma hizmetlerinin iyileştirilmesinin mali kaynak yetersizliği nedeniyle yürütülememesi</li><li>• Sunulacak eğitimler için paydaşların talebinin istenen düzeyde olmaması</li><li>• İlgili paydaşlara sunulacak eğitimler için uzman personel sayısının ihtiyacı karşılamaması</li></ul>
<b>Maliyet Tahmini</b>	254.143 TL
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pansiyonu bulunan özel eğitim okullarının özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kullanımına yeterince uygun olmaması</li><li>• Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması</li><li>• Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin özellikleri ve eğitim süreçleri hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pansiyonu bulunan özel eğitim okullarının tümünün özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kullanımına uygun şekilde düzenlenmesi</li><li>• İlgili paydaşların kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında bilgi ve farkındalık düzeylerinin artırılması</li><li>• Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personel ile ailelerin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi</li></ul>

<b>Amaç 4</b>	Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.						
<b>Hedef 4.2</b>	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	ÖZEL EĞİTİM ve REHBERLİK						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Özel Eğitim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-4.2.1 Özel eğitimde dağıtımı yapılan özel eğitim materyal seti.	20	5	5	6	6	7	7
PG-4.2.2 Balıkesir genelinde bilim ve sanat merkezlerindeki atölye ve laboratuvar sayısı	20	9	9	9	9	9	10
PG-4.2.3 Bilim ve Sanat Merkezleri tarafından yapılan patent, faydalı model, tasarım ve marka başvuru sayısı	20	0	0	1	1	2	2
PG-4.2.4 Sosyal etkinliklerde en az bir faaliyete katılan özel eğitim öğrenci sayısı	20	152	162	175	187	195	205
PG-4.2.5 Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde özel eğitim desteğinden yararlanan aylık ortalama öğrenci sayısı	20	500	520	555	575	600	615



<b>Sorumlu Birim</b>	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Birimi
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	BIETHB, TEHB, OHB, DÖHB, ÖÖKHB, MTEHB, HHB, ÖDSHB
<b>Stratejiler</b>	<p><b>S-4.2.1</b> Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere ve ailelerine yönelik özel eğitim materyalleri ve dijital özel eğitim platformlarına ilave içerikler geliştirilecek ve var olanlar güncellenecektir.</p> <p><b>S-4.2.2</b> Özel yetenekli öğrencilere yönelik olarak hizmet veren bilim ve sanat merkezlerindeki atölye ve laboratuvar sayılarının artırılması sağlanacaktır.</p> <p><b>S-4.2.3</b> Özel yetenekli öğrencilerin fikri ve sınai mülkiyet farkındalığının artırılması sağlanacaktır.</p> <p><b>S-4.2.4</b> Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerle olağan gelişim gösteren öğrencilerin birlikte yer alacakları sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin standart olarak düzenlenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p><b>S-4.2.5</b> Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde verilen eğitimlerin eşitlik, erişilebilirlik ve kapsayıcılık bağlamında niteliğini artırmaya yönelik mevzuat düzenlemeleri yapılacak ve özel eğitim destekleri devam ettirilecektir.</p>
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrenme ortamlarının geliştirilmesinde ve materyallerin üretilmesinde mali kaynakların yetersizliği nedeniyle çalışmaların yürütülememesi</li><li>• Fikri ve sınai mülkiyet haklarına yönelik yapılacak çalışmalarda sürecin uzun olması nedeniyle motivasyonun korunamaması</li><li>• Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri'nde verilen eğitimlerden etkin ve verimli bir şekilde yararlanamaması</li></ul>
<b>Maliyet Tahmini</b>	5.873.417 TL
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirme çalışmalarının yeterli düzeyde olmaması</li><li>• Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması</li><li>• Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri'nden hizmet alanların devam takibi ile eğitim hizmeti kalitesine ilişkin denetimlerin etkili bir şekilde yürütülememesi</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde çalışmaların artırılması</li><li>• Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin katılımlarının artırılması</li><li>• Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde devam durumu ve eğitim hizmeti kalitesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik mevzuat düzenlemesi yapılması</li></ul>

<b>Amaç 4</b>	Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.							
<b>Hedef 4.3</b>	Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.							
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	ÖZEL EĞİTİM ve REHBERLİK							
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Rehberlik							
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-4.3.1 Bağımlılıkla mücadele amacıyla verilen eğitimlere katılan kişi sayısı	Öğrenci Sayısı	25	3500	3550	3600	3700	3750	3800
	Öğretmen sayısı		250	253	256	259	262	265
PG-4.3.2 Mesleki rehberlik alanında bilgi ve becerileri artırma kapsamında verilen eğitimlere katılan rehber öğretmen sayısı		20	150	152	154	156	158	160
PG-4.3.3 Gelişimsel, önleyici ve iyileştirici psikososyal destek çalışmaları kapsamında verilen eğitim sayısı		25	38	40	41	42	43	44
PG-4.3.4 Rehberlik ve psikolojik danışma servislerinde kullanılmak üzere dijital platformlarda paylaşılan içerik sayısı		10	15	16	17	18	19	20

<b>PG-4.3.5 Mesleki gelişim eğitimlerine katılan mahalli Rehberlik ve Araştırma Merkezi (RAM) personeli sayısı</b>	20	9	9	9	9	10	10
<b>Sorumlu Birim</b>	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Birimi						
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	Tüm Birimler						
<b>Stratejiler</b>	<p><b>S-4.3.1</b> Öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusundaki yetkinliklerinin artırılması ve öğrencilerin bağımlılıkla mücadele bilinçlerinin geliştirmesi amacıyla eğitimler düzenlenecektir.</p> <p><b>S-4.3.2</b> Rehber öğretmenlerin, öğrencilerin mesleki rehberlik konusundaki ihtiyaçlarını karşılamaları için merkezi hizmet içi eğitimler düzenlenecektir.</p> <p><b>S-4.3.3</b> Gelişimsel, önleyici ve iyileştirici psikososyal destek çalışmaları kapsamında öğrencilere yönelik düzenlenen eğitimler yaygınlaştırılacaktır.</p> <p><b>S-4.3.4</b> Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin yaygınlığı ve ulaşılabilirliğini artırmak amacıyla öğrencilerin kişisel verilerine ilişkin dijital veri güvenliği hususu dikkate alınarak hizmetlerin dijitalleştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p><b>S-4.3.5</b> Rehberlik ve Araştırma Merkezleri'nde (RAM) görev yapan personele yönelik mesleki gelişim faaliyetleri yürütülecektir.</p>						
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bağımlılıkla ilgili olarak verilecek eğitimlerin maliyetinin yüksek olması</li><li>• Sunulacak eğitimler için paydaşların yeterli zaman ayıramaması</li><li>• İlgili paydaşlara sunulacak eğitimler için uzman personel sayısına ulaşamaması</li><li>• Eğitim içerikleri ve materyallerin üretilmesinde maliyetlerin sürekli artması</li></ul>						
<b>Maliyet Tahmini</b>	45.438 TL						
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda öğretmenlerin rehberlik hizmetleri konusunda eksikliklerinin olması</li><li>• Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin yeterli düzeyde olmaması</li><li>• RAM'larda görev yapan personelin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi gerekliliği</li><li>• Bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama yetkinliği olan rehber öğretmen sayısının yetersizliği</li></ul>						

## İhtiyaçlar

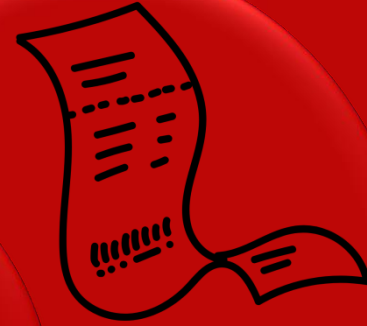
- Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin hazırlanması
- Rehber öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi
- RAM'larda görev yapan personele yönelik mesleki gelişim programlarının uygulanması
- Rehber öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusunda eğitim alması

**Amaç 5 : Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.**

<b>Amaç 5</b>	Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.						
<b>Hedef 5.1</b>	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	ÖĞRENME KAZANIMLARI						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Çevre Bilinci						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG-5.1.1 Atık yönetimi sistemi kurulan okul sayısı</b>	50	88	92	96	100	105	110
<b>PG-5.1.2 Okulum Temiz Belgelendirme Sistemi kurulan okul/ kurum sayısı</b>	50	93	93	93	93	93	93
<b>Sorumlu Birim</b>	Destek Hizmetleri Birimi						
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	BİETHB, DÖHB, HBÖHB, İEHB, MTEHB, OHB, ÖERHB, TEHB						

<b>Stratejiler</b>	<p><b>S-5.1.1</b> Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamalarının yaygınlaştırılması amacıyla okul/kurumlarda “Sıfır Atık Projesi” kapsamında atıklar (ambalaj atığı, özel atık, tıbbi atık, tehlikeli atıklar) kaynağından ayrı ayrı toplanarak geri dönüşüm ve geri kazanım süreci içerisinde değerlendirilecektir.</p> <p><b>S-5.1.2</b> Okulum Temiz Belgelendirme Sistemi kurulan okul ve kurumların belgelendirme başvurularının alınarak tarafsız, bağımsız ve tutarlı bir şekilde uygunluk değerlendirme ve belgelendirme süreçleri yürütülecektir.</p>
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Faaliyetlerde sürekliliğin sağlanamaması</li><li>• Çevre bilinci konusunda toplumun farkındalıklarına karşı dirençli olması</li><li>• Mali kaynakların yetersiz kalması</li></ul>
<b>Maliyet Tahmini</b>	63.393 TL
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Merkez ve taşra teşkilatı birimlerimizde ve okullarımızda çevre ve iklim değişikliği konusunda yeterli duyarlılık ve farkındalığın olmaması</li><li>• İklim değişikliğine bağlı olarak ortaya çıkabilecek afetlerde gerekli önlemlerin eksikliği</li><li>• Doğal kaynakların korunması ve tasarrufuna karşı tedbirler alınmaması</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Toplumda çevre ve iklim değişikliği bilincinin oluşturulması</li><li>• Enerji verimliliğinin sağlanması</li><li>• Su tasarrufunun sağlanması</li><li>• Atıkların yönetilmesi</li></ul>

## 4. MALİYETLENDİRME



#### 4. MALİYETLENDİRME

Karesi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü olarak 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle Karesi'de eğitimin çağ gereksinimlerine ulaşmasına katkıda bulunmaktır. Bu sayede stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir. Stratejik planın maliyetlendirilmesi şu şekilde gerçekleştirilmiştir:

- Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi çalışmaları sonuçları ve ilgili birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir.
- Stratejilere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır.
- Hesaplamalar yapılırken ilk üç yıl için harcamalara ilişkin olarak Orta Vadeli Program (OVP) 2024-2026'da yer alan program bazlı giderlerin (harcamaların) artış oranları baz alınmıştır. Son iki yıl ise aritmetik artış oranıyla tahmin edilmiştir. Kaynaklara ilişkin ise yine ilk üç yıl için OVP 2024-2026'da yer alan program bazlı gelirlerin (kaynaklar) artış oranları ve son iki yıl için aritmetik artış oranıyla tahminde bulunulmuştur. Ayrıca merkezi yönetim bütçesiyle beraber sivil toplum kuruluşları ve uluslararası kuruluşların proje-iş birliği katkıları, sosyal yardımlaşma gelirleri gibi bütçe dışı kaynaklar da dikkate alınmıştır.
- Stratejilere ilişkin tahmini maliyetler belirlenirken buradan hareketle hedef maliyetleri de belirlenmiştir.
- Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri ortaya çıkarılmış ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü stratejik planında 19 hedef bulunmaktadır. Söz konusu hedeflere ilişkin bütçe dağılımları Tablo 18'de verilmiştir.



**Tablo 21 Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu**

AMAÇ HEDEF NO	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM
<b>AMAÇ 1</b>	<b>3.360.120</b>	<b>3.741.501</b>	<b>4.311.246</b>	<b>5.604.620</b>	<b>7.286.005</b>	<b>24.303.492</b>
HEDEF 1.1	74.176	94.103	116.739	151.760	197.288	634.067
HEDEF 1.2	39.206	43.518	50.046	65.060	84.577	282.407
HEDEF 1.3	1.603.766	1.780.181	2.047.208	2.661.370	3.459.781	11.552.306
HEDEF 1.4	1.603.766	1.780.181	2.047.208	2.661.370	3.459.781	11.552.306
HEDEF 1.5	39.206	43.518	50.046	65.060	84.577	282.407
<b>AMAÇ 2</b>	<b>12.158.192</b>	<b>14.464.941</b>	<b>16.974.888</b>	<b>22.067.353</b>	<b>28.687.557</b>	<b>94.352.931</b>
HEDEF 2.1	6.934.119	7.719.399	8.893.613	11.561.696	15.030.203	50.139.030
HEDEF 2.2	94.607	105.014	120.766	156.996	204.094	681.476
HEDEF 2.3	70.375	78.116	89.834	116.784	151.819	506.928
HEDEF 2.4	39.905	44.295	50.939	66.221	86.087	287.447
HEDEF 2.5	5.019.186	6.518.118	7.819.737	10.165.656	13.215.354	42.738.050

<b>AMAÇ 3</b>	<b>594.507</b>	<b>748.026</b>	<b>910.061</b>	<b>1.083.457</b>	<b>1.271.633</b>	<b>4.607.684</b>
HEDEF 3.1	14.735	18.437	22.067	25.696	29.326	110.261
HEDEF 3.2	14.735	18.437	22.067	25.696	29.326	110.261
HEDEF 3.3	14.735	18.437	22.067	25.696	29.326	110.261
HEDEF 3.4	453.122	566.362	679.600	792.837	906.075	3.397.997
HEDEF 3.5	97.181	126.352	164.261	213.531	277.581	878.905

<b>AMAÇ 4</b>	<b>625.932</b>	<b>947.549</b>	<b>109.087</b>	<b>1.941.719</b>	<b>2.548.711</b>	<b>6.172.997</b>
HEDEF 4.1	30.413	40.157	50.264	60.462	72.846	254.143
HEDEF 4.2	590.055	900.563	50.264	1.870.329	2.462.206	5.873.417
HEDEF 4.3	5.463	6.829	8.559	10.927	13.659	45.438

<b>AMAÇ 5</b>	<b>8.195</b>	<b>9.807</b>	<b>10.927</b>	<b>13.513</b>	<b>20.951</b>	<b>63.393</b>
HEDEF 5.1	8.195	9.807	10.927	13.513	20.951	63.393

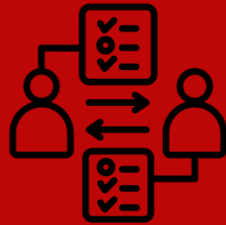
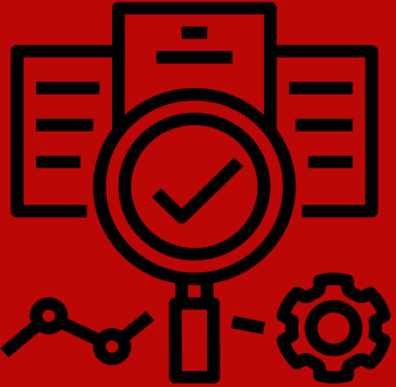
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>16.746.947</b>	<b>19.911.823</b>	<b>22.316.210</b>	<b>30.710.661</b>	<b>39.814.857</b>	<b>129.500.498</b>
---------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	--------------------

## 5. İZLEME ve DEĞERLENDİRME

**5.1. Karesi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli**

**5.2. İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi**

**5.3. Performans Göstergeleri**



## 5.1. Karesi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli

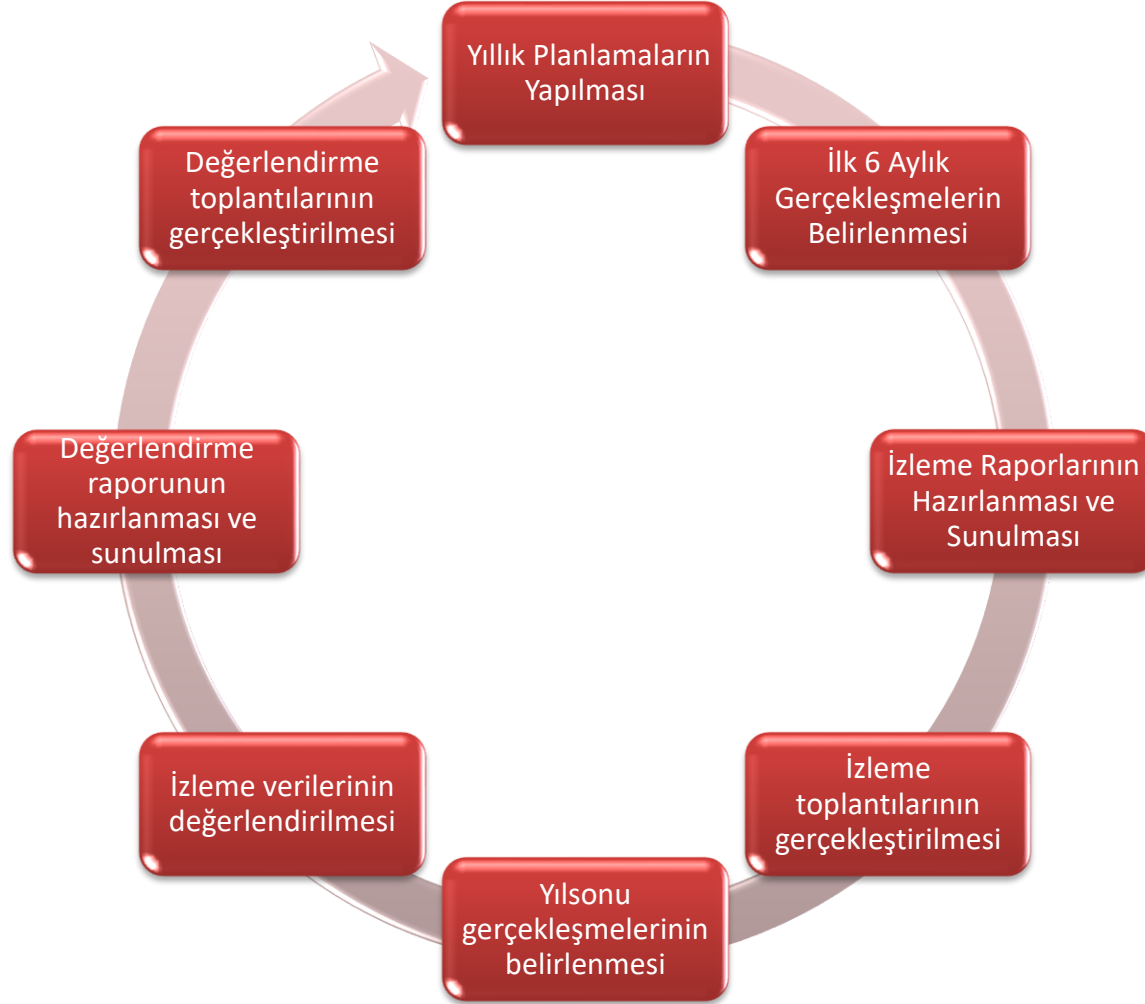
Karesi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamaları, Karesi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin geliştirilmiş sürümü olan Karesi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler: Katılımcılık, Saydamlık, Sonuçları İletme (Geri Bildirim), Hesap Verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik olarak ifade edilebilir. Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Karesi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini aşağıdaki maddeler oluşturmaktadır.

- 1 • Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
- 2 • Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
- 3 • Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin müdürlük hizmet birimlerine dağıtımının belirlenmesi,
- 4 • Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
- 5 • Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
- 6 • Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi,

## 5.2. İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan “Stratejik Plan İzleme Raporu” İlçe Millî Eğitim müdürü, birim amirleri ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.

## Şekil 9 Karesi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan'ının İzleme ve Değerlendirme Süreci ile Takvimi



### 5.3. Performans Göstergeleri

Karesi İlçesi 2024-2028 Stratejik Planı'nda belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını ortaya koyabilecek yeterli sayıda ve nitelikte performans göstergeleri kullanılmıştır. Stratejik planda, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili bir şekilde gerçekleştirilmesi için performans göstergelerinden yararlanılmıştır. Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. **Tablo 21**'da hedef ve stratejilerin birimlerle ilişkisi ortaya konmuştur.

**Tablo 22 Hedef ve Strateji Sorumlulukları**

**Amaç 1: Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.**

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 1.1: Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.	<p><b>S-1.1.1</b> Okula kayıt konusunda mevcut durum gözden geçirilerek Karesi'deki öğrencilerin adrese göre okullara eşit şekilde dağılımına dikkat edilecektir.</p> <p><b>S-1.1.2</b> Toplumun tüm kesimlerinden daha çok öğrencinin temel eğitime erişim imkânını artırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p><b>S-1.1.3</b> Tüm öğrencilerimize fırsat eşitliği içinde eğitimlerine devam edebilmeleri için yerel yönetimler, sivil toplum örgütleri ile yakın işbirliği içinde olunacaktır.</p> <p><b>S-1.1.4</b> Öğrencilerin şubelere dağılımına yönelik mevcut durum analizi yapılacak ve okulların fiziki mekân kapasitesi artırılacaktır.</p> <p><b>S-1.1.5</b> Okullarda öğrencilerin şube ve öğretmen seçimi sistem üzerinden otomatik olarak gerçekleştirilecektir.</p>	TEHB	İEHB, BİETHB, DÖHB, ÖÖKHB, DHB, HHB



Hedef 1.2: Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılacaktır.	<b>S-1.2.1</b> Okul öncesi eğitimde ebeveyn bilgilendirme çalışmaları artırılabacaktır. <b>S-1.2.2</b> Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği; farkındalık geliştirme ve bilgilendirme çalışmaları yapılabarak geliştirilecektir.	TEHB	BİETHB, SGHB, İEHB, ÖÖKHB
--	---	------	------------------------------------

**Amaç 1: Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.**

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 1.3: Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.	<b>S-1.3.1</b> Temel eğitim okulları arasında yarışmalar ve etkinlikler düzenlenecektir. <b>S-1.3.2</b> Türkiye Yüzyılı perspektifinde, ülkemizin gelecek vizyonu doğrultusunda yeni eserlerin bilim, kültür, sanayi ve teknoloji alanındaki gelişmelerin tanıtımı yapılacak; müze ve ören yerleri, tarihi eserler ve camiler, kaleler, şehitlikler, kütüphaneler, bilim merkezleri, üniversiteler vb. şehirlerimizin tarihi ve kültürel mekânlarının ziyaret edilmesi sağlanacaktır. <b>S-1.3.3</b> Öğrencilerin insan, şehir, kültür ve medeniyet arasındaki ilişkiyi kavrayarak kendi yaşadığı şehri yakından tanınması, imkân ve özelliklerini öğrenerek mekân ve zaman ilişkisi bağlamında keşfetmesi, şehrinin soyut ve somut kültürel mirasını, değerlerini bilmesi ve koruması için okul içi ve okul dışı etkinlikler yapılacaktır. <b>S-1.3.4</b> Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplumsal hizmet etkinliklerine katılımını artırmak amacıyla çok yönlü destekleme ve izleme değerlendirme mekanizmaları geliştirilerek, çocukların sağlıklı yaşam becerileri ve alışkanlıklar edinmeleri için sağlıklı beslenme ve fiziksel	TEHB	İEHB, BİETHB, DHB, DÖHB, HBÖHB

	aktivitelerine yönelik çalışmalar yürütülecektir. <b>S-1.3.5</b> Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecek ve e-Okul Sistemi'nde bulunan sosyal etkinlik modülünde geleneksel çocuk oyunlarının izleme ve değerlendirme çalışması gerçekleştirilecektir.		
Hedef 1.4: İlkokul ve ortaokulda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmalar güçlendirilecektir.	<b>S-1.4.1</b> İlkokullarda mevcut yetiştirme programlarının tamamlanamamasına sebep olan durumlara yönelik tedbirler geliştirilecektir. <b>S-1.4.2</b> Evde ya da hastanede eğitim alan öğrencilerin durumlarının, e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi'ne eksiksiz bir şekilde işlenmesi ve eğitim hizmetlerine yönelik gerekli planlamanın yapılması sağlanacaktır. <b>S-1.4.3</b> Öğrencilerin devamsızlık nedenleri analiz edilerek ailelere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	TEHB	OHB, BİETHB, DÖHB, ÖÖKHB

**Amaç 1: Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.**

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 1.5: Geleneksel çocuk oyunları kapsamında öğrencilerin iletişim becerileri, işbirlikli öğrenme, bilişsel, duyuşsal ve psikomotor gelişimlerinin sağlanması amacıyla hareketli oyunlara yönlendirilmesi sağlanacaktır.	<b>S-1.5.1</b> Geleneksel çocuk oyunları kapsamında okullarımızın, oyunlara katılım sağlaması ve oyunların yaygınlaştırılması desteklenecektir. <b>S-1.5.2</b> Fiziki şartları elverişli olan okulların bahçe düzenlemeleri yerel kaynaklar ile desteklenecektir. <b>S-1.5.3</b> Geleneksel çocuk oyunları ile ilgili hizmet içi eğitim kapsamında öğretmen eğitimleri planlanacaktır. <b>S-1.5.4</b> Geleneksel çocuk oyunlarının uygulama basamakları değerlendirilerek yaygınlaştırılması sağlanacaktır.	TEHB	BİETHB, DHB, DÖHB, ÖDSHB, YYEHB

**Amaç 2: Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.**

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 2.1: Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılabacaktır.	<p><b>S-2.1.1</b> Öğrencilerin ortaöğretime katılımlarının artırılmasına, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına ve örgün eğitim içinde kalmalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p><b>S-2.1.2</b> Ortaöğretimde öğrencilerin akademik, bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif faaliyetler ile sosyal sorumluluk programı kapsamındaki çalışmalara katılımları sağlanacaktır.</p> <p><b>S-2.1.3</b> Öğrenci Gelişim Dosyası öğrencilerin farklı yönlerden gelişmelerinin izlenip değerlendirilmesine imkân verecek bir yapıya kavuşturulacaktır.</p>	OHB	BiETHB, DÖHB, MTEHB, ÖÖKHB, HHB
Hedef 2.2: Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.	<p><b>S-2.2.1</b> Türkiye Yüzyili vizyonu kapsamında dünyada bilim, kültür ve sanatta söz sahibi olabilmek için genel ortaöğretimde niteliğin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p><b>S-2.2.2</b> Ortaöğretimde öğretim programları, öğrencilerin bütüncül gelişimini destekleyecek yeni bir eğitim yaklaşımı ile hazırlanacak ve güncellenecektir.</p> <p><b>S-2.2.3</b> Ders kitapları ve materyaller öğrencilere öğrenme sorumluluğu kazandıracak üst düzey düşünme becerileri ile sosyal ve duygusal becerilerini geliştirecek şekilde tasarlanacak ve yapay zekâ destekli bireysel öğrenme platformu oluşturulacaktır.</p> <p><b>S-2.2.4</b> Genel ortaöğretimde eğitim ve öğretim süreçlerinin geliştirilmesi amacıyla okullar arası nitelik ve başarı farklılıklarının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yapılması sağlanacaktır.</p> <p><b>S-2.2.5</b> Eğitim süreçleri; öğrencilerin millî, manevi ve evrensel değerleri tutum ve davranışa dönüştürebilecekleri bir anlayışla güçlendirilecek, okuma kültürünü desteklemeye yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p>	OHB	BiETHB, DÖHB, MTEHB, ÖÖKHB

**Amaç 2: Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.**

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 2.3: İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar, proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır.	<p><b>S-2.3.1</b> İmam hatip okullarının eğitim öğretim süreçleri iyileştirilecek, öğrencilerin akademik gelişimleri desteklenecek, rehberlik ve mesleki planlama çalışmalarının etkinliği artırılabacaktır.</p> <p><b>S-2.3.2</b> İmam hatip okullarında inanç ve değerler alanında yürütülen çalışmalar yükseköğretim kurumları ile iş birliğinde geliştirilecektir.</p> <p><b>S-2.3.3</b> İmam hatip okullarında yürütülen proje ve sosyal etkinliklerin sayısı ve çeşitliliği artırılabacaktır.</p> <p><b>S-2.3.4</b> Ülkemizdeki din eğitimi modeli ve kurumlarının uluslararası düzeyde tanıtımına ve uygulanmasına yönelik çalışmalar yürütülecek ve bu bağlamda din, dil, tarih ve kültürel bağımız olan ülke ve topluluklarla iş birlikleri geliştirilecektir.</p> <p><b>S-2.3.5</b> Türkiye Yüzyılı perspektifi ve ihtiyaç analizleri doğrultusunda imam hatip okullarında program çeşitliliği güncellenerek güçlendirilecek ve geliştirilecektir.</p>	OHB	YYEHB, BİETHB, OHB, MTEHB, EÖH
Hedef 2.4: Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliğe, ahilik kültürüne, meslek ahlakına ve mesleki değerlere sahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü yetiştirilecektir.	<p><b>S-2.4.1</b> Mesleki ve teknik ortaöğretim okulları arası imkân ve başarı farkının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacak, rehberlik ve mesleki planlama ile DYK çalışmalarının etkinliği artırılabacaktır.</p> <p><b>S-2.4.2</b> Sektördeki işletmelerle işbirliği yapılarak eğitim, faaliyet, fuar vb. etkinliklerin artırılarak farkındalık sağlanacaktır.</p> <p><b>S-2.4.3</b> Meslekî ve teknik eğitim almak isteyen her bireyin erişebileceği ve belge alabileceği eğitim imkânları geliştirilecektir.</p> <p><b>S-2.4.4</b> Öncelikle 8. sınıf öğrencileri olmak üzere meslek seçimlerinde teşvik edici olacak beceri ölçme bataryası uygulanması ve çıkan netice çerçevesinde ailelere gerekli rehberlik hizmetinin sağlanması çalışmaları yürütülecektir.</p>	OHB	YYEHB, BİETHB, OHB, MTEHB

**Amaç 2: Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.**

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 2.5: Mesleki ve teknik eğitim alanında eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecek ve uluslararası iş birliği ve deneyim paylaşımı teşvik edilecektir.	<p><b>S-2.5.1</b> Meslekî ve Teknik Anadolu liselerinde eğitim gören öğrenci sayısını artırarak istihdama katılımları artırılacak ve farklı alan/dal açılarak çeşitlilik artırılacaktır.</p> <p><b>S-2.5.2</b> Mesleki eğitim merkezlerinin mesleklere göre ihtisaslaşması sağlanacak ve yaygın veya serbest öğrenmeler yoluyla edinilen mesleki becerilerin tanınması ve belgelendirilmesine yönelik yöntemler çeşitlendirilerek belge alan birey sayısı artırılacaktır.</p> <p><b>S-2.5.3</b> Öğrencilerin 7 ve 8. sınıflardan başlamak üzere modüler mesleki eğitim yöntemi ile temel mesleki becerileri alması sağlanacak ve akademik eğitim alan ortaöğretim öğrencilerinin öğrenim dönemi içerisinde mesleki eğitim alarak istihdam edilebilirliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p><b>S2.5.4</b> Modüler mesleki eğitim yöntemiyle öğrencilerin temel mesleki becerileri alması sağlanacak ve akademik eğitim alan ortaöğretim mezunlarının öğrenim dönemi içinde mesleki eğitim alarak istihdam edilebilirliklerinin artırılması sağlanacaktır. (Diploma telafi programı)</p>	MTEHB	YYEHB, BİETHB, OHB, ÖÖKHB, İKHB, HHB, TEHB, YYEHB

**Amaç 3: Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.**

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 3.1: Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri amacıyla eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır.	<p><b>S-3.1.1</b> Toplumu bir arada tutan değerlerin güçlendirilmesi, şehir kültürü, demokrasi ve insan hakları, kültürel mirasın aktarılması ve öğretilmesi konularında yaygın eğitim faaliyetler ile sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenerek daha adil, hoşgörülü ve sürdürülebilir bir toplumun oluşturulmasına katkı sağlanacaktır.</p> <p><b>S-3.1.2</b> Hayat boyu öğrenmeye erişimini artırabilmek için yürütülen proje sayısı artırılabilecektir.</p>	HBÖHB	BIETHB, ÖERHB
Hedef 3.2: Uzaktan eğitime yönelik dijital içerik geliştirme çalışmaları ile halk eğitimi merkezlerinden yararlanan kursiyerlere/öğrencilere yönelik fırsat eşitliği artırılabilecektir.	<p><b>S-3.2.1</b> Hayat boyu öğrenme imkânlarının daha fazla bireye ulaştırılması için kurs çeşitliliğini artırılması sağlanacaktır.</p> <p><b>S-3.2.2</b> Hayat boyu öğrenme imkânlarının daha fazla bireye ulaştırılması için daha fazla çalışma yapılacaktır.</p> <p><b>S-3.2.3</b> Eğitim çağındaki bireylerin yararlanmaları için daha fazla kurs açılması sağlanacaktır.</p>	HBÖHB	BIETHB, İKHB, EMBB, ÖDSHB

**Amaç 3: Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.**

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 3.3: Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.	<p><b>S-3.3.1</b> Bireylerde hayat boyu öğrenmenin kişisel ve mesleki faydaları konusunda farkındalık oluşturulması ve hayat boyu öğrenmeye katılımın artırılması sağlanacaktır.</p> <p><b>S-3.3.2</b> Bireylerin öğrenme fırsatları hakkında bilgilendirilmesi ve öğrenme imkânları kapsamında farkındalığının artırılmasına yönelik faaliyetler yürütülecektir.</p> <p><b>S-3.3.3</b> Yenilenebilir enerji, temiz enerji ve yeşil dönüşüm gibi konularda projeler yürütülecek bu alanda sektörün ihtiyaç duyduğu işgücünün yaygın eğitim faaliyetleri ile yetiştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p><b>S-3.3.4</b> Olgunlaşma enstitülerinin kurum bazlı yetkinlikleri de göz önünde bulundurularak, daha spesifik alanlarda etkin çalışmalar yapmaları, özgün ve kaliteli ürünler ortaya koymaları ve bu yolla hayat boyu öğrenme katılımına katkı sunmaları sağlanacaktır.</p> <p><b>S-3.3.5</b> Eğitime erişimde dezavantajlı durumda olan çeşitli hedef kitlelerin hayat boyu öğrenmeye erişimini artırabilmek için uzaktan eğitim teknolojilerinden yararlanması sağlanacaktır.</p>	HBÖHB	BiETHB, ÖDSHB
Hedef 3.4: Tüm bireylere yönelik günümüz ihtiyaçlarına uygun genel, mesleki ve teknik eğitim kurs programları hazırlanacaktır.	<p><b>S-3.4.1</b> Karesi İlçesinin ihtiyaçları göz önünde bulundurularak daha fazla kurs programı oluşturmak için sektör temsilcileri ile görüşmeler düzenlenecektir.</p> <p><b>S-3.4.2</b> Karesi ilçesinin ihtiyaçları göz önünde bulundurularak daha fazla işbirliği protokolü oluşturmak için diğer kurumlar ile görüşmeler düzenlenecektir.</p> <p><b>S-3.4.3</b> Toplumun afetlere ve acil durumlara hazırlıklı olmasını sağlamak, riskleri azaltmak ve hızlı tepki verme kapasitesini artırmak amacıyla afet ve acil durumlara ilişkin yaygın eğitim kursları düzenlenecektir.</p> <p><b>S-3.4.4</b> Aile okulu alanında tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecektir.</p>	HBÖHB	BiETHB, DHB, ÖDSHB



**Amaç 3: Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.**

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 3.5: Özel yaygın eğitim hizmetlerinin niteliği, fırsat eşitliği ve erişilebilirlik bağlamında hayat boyu öğrenmeyi destekleyecek şekilde uluslararası standartlara uygun olarak artırılacaktır.	<b>S-3.5.1</b> Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinin açmış olduğu eğitimlere yönelik tanıtımlar yapılacaktır. <b>S-3.5.2</b> Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinin açmış olduğu eğitimlerin duyurusu yapılacaktır. <b>S-3.5.3</b> İzinsiz faaliyet gösteren yapıların takibi sağlanacaktır.	HBÖHB	BiETHB, MTEHB, HBÖHB, BiGM, HHB, ÖDSHB

**Amaç 4: Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.**

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 4.1: Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılacaktır.	<b>S-4.1.1</b> Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin ihtiyaçlarının karşılanması için destek eğitim sınıflarının sayısı artırılacaktır. <b>S-4.1.2</b> Kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitimlerini sürdüren öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalık kazandırmak için ilgili tüm paydaşlara (öğretmenler, okul yöneticileri şef ve şube müdürleri ve aileler) çevrim içi veya yüz yüze eğitimler verilecektir.	ÖERHB	BiETHB, TEHB, OHB, DÖHB, ÖÖKHB, MTEHB, İEHB



	<p><b>S-4.1.3</b> Öğretmenlere, en son özel eğitim stratejileri, teknikleri ve en iyi uygulamalar hakkında hizmet içi eğitim, velilere ise Rehberlik ve Araştırma Merkezleri'nde özel eğitim alanında seminerler yüz yüze ve çevrim içi olarak sunulacaktır.</p> <p><b>S-4.1.4</b> Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamalarının yürütüldüğü okullarda özel eğitim hizmetlerinin koordinasyonunun sağlanmasına yönelik çalışmalar (mevzuat düzenlemeleri, kaynaştırma/bütünleştirme uygulamalarının yürütüldüğü okullarda özel eğitim öğretmeni normu sağlanması vb.) yürütülecektir.</p>		
Hedef 4.2: Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.	<p><b>S-4.2.1</b> Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere ve ailelerine yönelik özel eğitim materyalleri ve dijital özel eğitim platformlarına ilave içerikler geliştirilecek ve var olanlar güncellenecektir.</p> <p><b>S-4.2.2</b> Özel yetenekli öğrencilere yönelik olarak hizmet veren bilim ve sanat merkezlerindeki atölye ve laboratuvar sayılarının artırılması sağlanacaktır.</p> <p><b>S-4.2.3</b> Özel yetenekli öğrencilerin fikri ve sınai mülkiyet farkındalığının artırılması sağlanacaktır.</p> <p><b>S-4.2.4</b> Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerle olağan gelişim gösteren öğrencilerin birlikte yer alacakları sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin standart olarak düzenlenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p><b>S-4.2.5</b> Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde verilen eğitimlerin eşitlik, erişilebilirlik ve kapsayıcılık bağlamında niteliğini artırmaya yönelik mevzuat düzenlemeleri yapılacak ve özel eğitim destekleri devam ettirilecektir.</p>	ÖERHB	BİETHB, TEHB, OHB, DÖHB, ÖÖKHB, MTEHB, HHB, ÖDSHB

**Amaç 4: Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.**


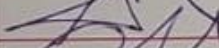


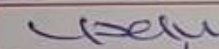
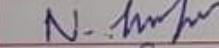

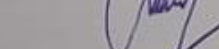
Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 4.3: Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.	<p><b>S-4.3.1</b> Öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusundaki yetkinliklerinin artırılması ve öğrencilerin bağımlılıkla mücadele bilinçlerinin geliştirmesi amacıyla eğitimler düzenlenecektir.</p> <p><b>S-4.3.2</b> Rehber öğretmenlerin, öğrencilerin mesleki rehberlik konusundaki ihtiyaçlarını karşılamaları için merkezi hizmet içi eğitimler düzenlenecektir.</p> <p><b>S-4.3.3</b> Gelişimsel, önleyici ve iyileştirici psikososyal destek çalışmaları kapsamında öğrencilere yönelik düzenlenen eğitimler yaygınlaştırılacaktır.</p> <p><b>S-4.3.4</b> Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin yaygınlığı ve ulaşılabilirliğini artırmak amacıyla öğrencilerin kişisel verilerine ilişkin dijital veri güvenliği hususu dikkate alınarak hizmetlerin dijitalleştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p><b>S-4.3.5</b> Rehberlik ve Araştırma Merkezleri'nde (RAM) görev yapan personele yönelik mesleki gelişim faaliyetleri yürütülecektir.</p>	ÖERHB	Tüm Birimler

**Amaç 5: Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şuura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.**

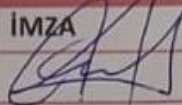
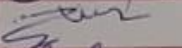
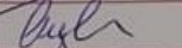
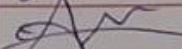
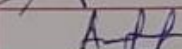


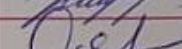
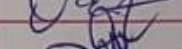

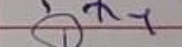
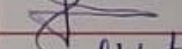
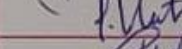


Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 5.1: Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.	<b>S-5.1.1</b> Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamalarının yaygınlaştırılması amacıyla okul/kurumlarda "Sıfır Atık Projesi" kapsamında atıklar (ambalaj atığı, özel atık, tıbbi atık, tehlikeli atıklar) kaynağından ayrı ayrı toplanarak geri dönüşüm ve geri kazanım süreci içerisinde değerlendirilecektir. <b>S-5.1.2</b> Okulum Temiz Belgelendirme Sistemi kurulan okul ve kurumların belgelendirme başvurularının alınarak tarafsız, bağımsız ve tutarlı bir şekilde uygunluk değerlendirme ve belgelendirme süreçleri yürütülecektir.	DHB	BİETHB, DÖHB, HBÖHB, İEHB, MTEHB, OHB, ÖERHB, TEHB,

## 6. İMZA SAYFASI

Karesi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı Karesi Kaymakamı, Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi onayı ile yürürlüğe girmiştir.

STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU			
S.NO	ADI-SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	Sami GÜNNÜ	İlçe Millî Eğitim Müdürü	
2	Hidayet KOROL	Şube Müdürü	
3	Yunus DOĞRU	Şube Müdürü	
4	Harun BİLAL	Şube Müdürü	
5	Makbule GÖK	Nazende Kurşun Anaokulu Müdürü	
6	Yüksel SELÇUK	Atatürk İlkokulu Müdürü	
7	Nazmiye YILDIZ	Albay Cafer Tayyar-Nuran Oğuz O.O. Müdürü	
8	Süleyman GİRGİN	Muharrem Hasbi Anadolu Lisesi Müdürü	

STRATEJİ PLANLAMA EKİP ÜYELERİ

S.NO	ADI-SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	Yunus DOĞRU	Şube Müdürü (Stratejiden Sorumlu)	
2	Kübra BAYLAN ERDOĞAN	Özel Büro (Öğretmen)	
3	Ayşegül DEMİRELÇE ADAR	Özel Büro (Öğretmen)	
4	Ayşegül KAPLAN YILMAZ	Özel Büro (Öğretmen)	
5	Ayhan AKGÜL	İş Güvenliği Uzmanı	
6	Eray TAŞTEKİN	BT Rehber Öğretmeni	
7	Üzeyir GİRGİN	Sıdika Sami Kula Anaokulu Müdürü	
8	Osman EFE	Alişuuri İlkokulu Müdürü	
9	Ersin SEVER	Mehmet Şeref Eğinlioğlu Ortaokulu Müdürü	
10	Mustafa ÖZCAN	Dr.Ayşe Hümeysra Ökten Kız AİHL Müdürü	
11	Halil İbrahim BEKTAŞ	Şehit Turgut Solak Fen Lisesi Müdürü	
12	Sadık VATAN	Atatürk Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürü	
13	Fatih AKA	Balıkesir Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürü	
14	Mehmet TUNA	Umut Özel Eğitim Ortaokulu Müdürü	
15	Veysel TURHAN	İbrahim Bodur Mesleki Eğitim Merkezi Müdürü	





**BALIKESİR - KARESİ**  
**İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**